



BESZÁMOLÓ

A POLGÁRDI POLGÁRMESTERI HIVATAL

2022. ÉVI MUNKÁJÁRÓL, A 2022. ÉVI ADÓZTATÁSRÓL, VALAMINT A KÖLTSÉGVETÉS TELJESÍTÉSI ÉS SZAKMAI TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSÁRÓL

BESZÁMOLÓ A POLGÁRDI POLGÁRMESTERI HIVATAL 2022. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

I. SZEMÉLYÜGYI IGAZGATÁS

A személyügyi igazgatás tekintetében feladataink nagy részét a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.), a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.), a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint ezeknek a végrehajtására kiadott kormányrendeletek, továbbá ágazati jogszabályok határozzák meg.

I.1. Személyügyi helyzet és feladatok

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 3/2022. (III.11.) önkormányzati rendeletében a Polgárdi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) átlagos statisztikai létszámát a 2022. évre – közfoglalkoztatottak nélkül – 24 főben határozta meg.

2022. december 31-én a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek állománya: 20,5 fő, a fizikai alkalmazottak létszáma: 0,5 fő, összesen: 21 fő volt (amelyből 1 fő csökkent munkaképességű munkavállaló, akik közül 1 fő négy órás munkaviszonyban volt foglalkoztatva).

I.2. Személyügyi változások

A Polgármesteri Hivataltól a 2022. január 01 – 2022. december 31. közötti időszakban 3 fő közszolgálati tisztviselő távozott, 2 új közszolgálati jogviszony létesítésére került sor.

A közszolgálati jogviszony megszűnésére, megszüntetésére vonatkozó adatok:

A közszolgálati jogviszony megszűnésének módja	Érintettek száma
Felek közös megegyezésével {Kttv. 60. § (2) bek. a) pont}	2 fő
Végleges közigazgatási áthelyezéssel {Kttv. 59. § (1) bek. és 60. § (2) bek. b) pont}	0 fő
Azonnali hatállyal a próbaidő alatt {Kttv. 60. § (2) bek. e) pont}	0 fő
A tisztviselő kérelmére a tb. nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. tv. 18. § (2) bek. a) pontjában foglalt feltétel fennállása miatt {Kttv. 63. § (2) bek. f) pont}	0 fő
Lemondással {Kttv. 60.§ (2) bekezdés c) pont}	1 fő
Törvény erejénél fogva – alapvizsga letételének hiánya {Kttv. 60.§ (1) bekezdés c) pont}	0 fő

Közszolgálati jogviszony létesítésére az alábbiak szerint került sor:

Közszolgálati jogviszony létesítésének módja	Teljes munkaidő	Részmunkaidő
Határozatlan időre szóló kinevezéssel {Kttv. 38. § (1) bek}, kivéve a végleges közigazgatási áthelyezés miatti új kinevezés	2 fő	-
Végleges áthelyezéssel {Kttv. 59.§ (1) bek.}	0 fő	-
Határozott időre szóló kinevezéssel {Kttv. 38. § (2) bek.}, kivéve végleges közigazgatási áthelyezés miatti új kinevezés	0 fő	-

A Polgármesteri Hivatalban közszolgálati jogviszony létesítésére pályázat útján került sor.

2022. december 31-én a Polgármesteri Hivatalban betöltött munkakörök megnevezése és a köztisztviselők/munkavállalók száma:

- 1 fő jegyző
- 1 fő aljegyző
- 5 fő pénzügyi ügyintéző
- 2 fő adó- és pénzügyi ügyintéző
- 1 fő gazdálkodási előadó (heti 20 óra)
- 1 fő polgármesteri kabinetvezető
- 2 fő anyakönyvi és igazgatási ügyintéző
- 1 fő polgármesteri titkár
- 1 fő titkársági ügyintéző
- 1 fő személyügyi ügyintéző
- 1 fő szociális ügyintéző
- 1 fő városüzemeltetési ügyintéző
- 2 fő közterület felügyelő
- 1 fő közszolgálati ügykezelő
- 1 fő hivatalsegéd (munkavállaló – heti 20 óra)

A Polgármesteri Hivatalban 2022. december 31-én dolgozó 20,5 fő köztisztviselő végzettség szerinti megoszlása:

Felsőfokú végzettségűek	száma:	10 fő
	aránya:	48,78%
Középfokú végzettségűek	száma:	10,5 fő
	aránya:	51,22%

A következő táblázat a hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők életkor szerinti megoszlását tartalmazza korcsoportos bontásban, nemek szerinti megoszlásban: (fő)

(fő)

	20-30 év	31-40 év	41-50 év	51-60 év	60 év felett	Összesen:
Nő	4	2	9,5	1	0	16,5
Férfi	2	2	0	0	0	4
Összesen:	6	4	9,5	1	0	20,5

A hivatali munkában meghatározó a női munkavállalók aránya, és a 41-50 év közötti korosztály dominanciája.

I.3. Képzés, továbbképzés

A Polgármesteri Hivatal munkatársai a jogszabályokban előírt képesítési előírásoknak megfelelnek, közigazgatási alapvizsgával, közigazgatási szakvizsgával rendelkeznek vagy azok megszerzése folyamatban van. Ügykezelői alapvizsgát a közigazgatásba belépőnek kinevezését követő 6 hónapon belül kell tennie, közigazgatási alapvizsgát az ügyintézőknek a kinevezést követően a középfokú végzettség esetén 2 éven belül, a felsőfokú végzettség esetén 1 éven belül kell tennie. Amennyiben ügykezelői, közigazgatási alapvizsga tételi kötelezettségét a köztisztviselő/ügykezelő nem teljesíti, közszolgálati jogviszonya megszűnik.

Közigazgatási szakvizsgát az a felsőfokú végzettségű köztisztviselő tehet, aki közigazgatási alapvizsgát tett vagy az alól mentesül és közigazgatási szervnél szerzett legalább 2 éves gyakorlattal rendelkezik. Közigazgatási szakvizsga hiányában a köztisztviselő nem sorolható magasabb fizetési, besorolási fokozatba.

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm.rendelet rendelkezései megadják a jogi, szakmai és minőségbiztosítási kereteit a köztisztviselők országosan egységes, tervszerű, rendszeres és kötelező továbbképzésének. A jogszabály szerint a köztisztviselő 4 éves képzési időszakra meghatározott képzési kötelezettséget teljesít.

A közszolgálati továbbképzési rendszer keretében a Polgármesteri Hivatal dolgozói a 2022. évi továbbképzési kötelezettségüket a normatív hozzájárulásból finanszírozott általános közigazgatási, vezetői, valamint szakmai továbbképzésekkel teljesítették.

I.4. Teljesítményértékelés, minősítés

A közszolgálati tisztviselők munkateljesítményét a munkáltatói jogkör gyakorlója mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli, amelynek részletszabályait a közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013. (I.21.) Korm. rendelet, valamint a közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékeléséről szóló 10/2013. (VI.30.) KIM rendelet határozza meg.

A közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékelése, valamint minősítése elektronikus formában történik a Közszolgálati Személyzetfejlesztési Főigazgatóság Közigazgatási Személyzetfejlesztési Igazgatósága által működtetett központosított webes alkalmazáson, a TÉR Centrumon keresztül. A TÉR Centrum egységes és integrált, közös módszertani alapokon nyugvó

közszolgálati teljesítményértékelési informatikai rendszer, melynek alapvető célja a közszolgálati tisztviselők teljesítményének javítása, munkájuk végzéséhez szükséges kompetenciák fejlesztése.

A teljesítményértékelés félévente ismétlődő, formális keretek között zajló vezetői tevékenység, amelynek során az értékelő vezető az értékelt személy részére határozza meg a teljesítménykövetelményeket. Ezen egyénileg meghatározott, valamint a jogszabály által előírt kötelező elemek teljesülését a vezető értékeli, majd erről az értékelt személyt tájékoztatja. A tárgyévben a köztisztviselők vonatkozásában legalább két teljesítményértékelés eredménye együttesen adja a minősítést, mely minősítést a tárgyévet követő év január 31-ig el kell végezni.

A Polgármesteri Hivatalnál minősítéssel, ennek hiányában teljesítményértékeléssel alátámasztott kimagasló teljesítményt nyújtó köztisztviselőnek személyi illetményt állapíthat meg a jegyző a polgármester jóváhagyásával. A minősítés, teljesítményértékelés alapozza meg az illetmény eltérítés lehetőségét, valamint a jutalom megállapítását is.

I.5. Ellenőrzések

A 2022. évben a Fejér Megyei Kormányhivatal által a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 189.§-a alapján közszolgálati ellenőrzésre a Polgármesteri Hivatal tekintetében nem került sor.

II. NYÁRI DIÁKMUNKA

A Fejér Megyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával együttműködve munkalehetőséget biztosítottunk nappali tagozaton tanuló feltételeknek megfelelő diákok részére.

A 2022. évre vonatkozóan a nyári diákmunkával kapcsolatos adatokat az alábbi táblázat tartalmazza:

Időtartam	Létszám (fő)	Munkakör	Támogatás (Ft)	Támogatás (%)
2022.07.01- 2022.07.31	6	hivatalsegéd, kézbesítő	900 000	100
2022.08.01.- 2022.08.31.	4	hivatalsegéd, kézbesítő	600 000	100
Összesen:	10	hivatalsegéd, kézbesítő	1 500 000	-

A diákmunkában foglalkoztatott diákok a Polgármesteri Hivatalnál, Polgárdi Gondozási Központnál, a Batthyány Gyula Művelődési Ház és Könyvtárnál, Polgárdi Városgondnokság Kft.-nél, valamint a Polgárdi Város Önkormányzata által fenntartott családi bölcsődénél jelentkező kiegészítő munkákban nyújtottak segítséget (pl. selejtezés, iratrendezés, borítékok megírása, adatrögzítés, pakolás, stb.).

III. KÖZFOGLALKOZTATÁSI TEVÉKENYSÉG

Az elmúlt évekhez hasonlóan, a Fejér Megyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával együttműködve hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási tevékenység megvalósítására került sor városunkban. Részben ezen közfoglalkoztatási formán belül valósult meg a közterületek takarítása, gondozása, átereszek, árkok tisztítása, fűnyírás, járdák építése; ám ez a korábbi évekhez képest rohamosan csökkenő tendenciát mutat, a közfoglalkoztatottak nagy mértékű munkaerőpiaci- integrálódása, valamint az újonnan bevezetett szabályozások következményeként.

A közfoglalkoztatási program keretén belül tavaly 2-9 fő részére biztosítottuk napi 8 órás munkalehetőséget úgy, hogy a közfoglalkoztatási programokkal járó terhek fedezetének 70 % - 100% - át a központi költségvetés, a fennmaradó összeget Polgárdi Város Önkormányzata saját forrásból biztosította.

2022. évben a közfoglalkoztatási program keretén belül képzés nem volt.

A közfoglalkoztatás során megkötött hatósági szerződésekben vállalt létszámok feltöltése és szinten tartása az elmúlt év során nem minden esetben valósult meg teljes mértékben, ezért volt szükséges a 2022. évben az augusztus 31. napjáig megkötött hatósági szerződésben foglalt létszám csökkentése. 2022. szeptemberben új szabályok léptek életbe a közfoglalkoztatás kapcsán, melynek értelmében szakképzettséggel (szakmunkás végzettség, OKJ végzettség) rendelkező személyt nem foglalkoztatható és a gazdasági válság hatására a létszám is minimalizálva lett.

IV. KÖZÉRDEKŰ MUNKA

A 2022. évben Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Igazságügyi Osztálya közérdekű munka büntetés letöltése tárgyában 2 alkalommal kereste meg Polgárdi Város Önkormányzatát, az elítéltek foglalkoztatása ügyében. Önkormányzatunknál a tavalyi évben 2 fő elítélt kezdte meg a közérdekű munka büntetésének letöltését, valamint a korábbi évről 4 fő folytatta büntetésének letöltését, amelynek eredményeképpen a tavalyi évben 5 fő töltötte le a rá kiszabott óraszámot.

V. SZOCIÁLIS IGAZGATÁS

V.1. Támogatási formák, finanszírozás

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 20/2017. (X.31.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: szociális rendelet) 2017. november 1-jén lépett hatályba, amely a következő támogatási formákra ad lehetőséget:

Települési támogatás:

- a) lakhatási támogatás,
- b) ápolási támogatás,
- c) gyógyszer-támogatás.

Rendkívüli települési támogatás:

- a) eseti támogatás,
- b) krízistámogatás,
- c) tanévkezdési támogatás,
- d) temetési támogatás,
- e) tüzelő támogatás,
- f) újszülöttek egyszeri támogatása.

Az alábbi táblázat a 2022. évben támogatásban részesült szociálisan rászorult személyek számát és a felhasznált támogatási összeget tartalmazza támogatási formánként:

Támogatás megnevezése	Fő	Összeg (Ft)
Települési támogatás		
Lakhatási támogatás	18	666 900
Ápolási támogatás	11	2 839 165
Gyógyszertámogatás	14	718 325
Rendkívüli települési támogatás		
Eseti támogatás	67	1 368 983
Krízistámogatás	2	342 000
Tanévkezdési támogatás	25	620 000
Temetési támogatás	16	671 000
Tüzelő támogatás	54	2 018 750
Újszülöttek egyszeri támogatása	42	1 025 000
Köztemetés	11	1 949 780
Mindösszesen	260	12 219 903

V.2. Köztemetés

A köztemetésre vonatkozó szabályokat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) tartalmazza. E törvény 48. §-ának rendelkezései szerint, a haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzat képviselő-testülete gondoskodik az elhunyt személy közkölségen történő eltemettetéséről, ha nincs vagy nem lelhető fel az eltemettetésre köteles személy; vagy ha az eltemettetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik.

A köztemetésről való gondoskodás önkormányzati feladat, amelyet a Képviselő-testület a Szociális rendelet elfogadásával a polgármesterre ruházott át.

A Szocvtv. 48. § (4) bekezdése alapján a települési önkormányzat a rendeletében szabályozottak szerint különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén a Képviselő-testület részben vagy egészben mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól.

A 2022. évben a köztemetés költségeinek elengedése tárgyában kérelem a Képviselő-testület felé nem érkezett.

A közköltségen történő temetések száma a korábbi évekhez hasonlóan alakult. A városban található szociális (Főváros Önkormányzat Idősek Otthona- Polgárdi-Ipartelepek) és gyermekotthonok (Fejér Megyei Integrált Szociális Intézmény, Polgárdi-Ipartelepek és Tekerespuszta) lakóinak halálesete képezik a köztemetések jelentős részét.

A temetési költségeket nagyban lehetne mérsékelni, ha az Önkormányzat rendelkezne saját köztemetővel, illetve köztemetőben vagy az egyház tulajdonában lévő temető egy részén létesített urnafallal.

Amennyiben a köztemetés elrendelésekor ismert a temetésre köteles hozzátartozó, úgy visszafizetésre kötelezi a polgármester, viszont, ha nem ismert, akkor a hagyatéki eljárás lezárása után, az örökös ismertté válásakor lehet visszafizetésre kötelezni.

Az utóbbi években a korábbiaktól eltérően sokkal nagyobb hangsúlyt fektettünk a hozzátartozók/eltemettetésre kötelezett személyek felkutatására, amely időigényes tevékenység, de elősegíti a köztemetés „önkormányzaton maradó” költségeinek csökkentését.

2020. júliusában beszerzési eljárás került lefolytatásra a köztemetésekkel kapcsolatos temetkezési feladatok komplex ellátása tárgyában, és a legelőnyösebb árajánlatot adó Kislángi Golgota '2009 Temetkezési és Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társasággal keretszerződést kötött önkormányzatunk, amellyel megvalósult a köztemetési költségek fixálása és a korábbi évekhez képest alacsonyabb szinten való tartása, mely lényeges csökkenést jelent az önkormányzatál jelentkező köztemetési költségek tekintetében is.

V.3. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása jegyzői hatáskör. A Gyvt. 19. § (1) bekezdése alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a 21/B. §-ban meghatározott ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésre és - ha megfelel a 21/C. §-ban foglalt feltételeknek - a szünidei gyermekétkeztetésre,

- a) a 20/A. §-ban meghatározott természetbeni támogatásra,
- b) az e törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevétele.

A Gyvt. 19. § (2) bekezdése értelmében a gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a jogszabályban megállapított jövedelem határt.

A kedvezményre való jogosultság megállapításához a havi jövedelem mellett a vagyoni helyzetet is vizsgálni kell.

A jogosultsági feltételek fennállása esetén a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt 1 év időtartamra lehet megállapítani, évente új kérelmet kell előterjeszteni, amit a jogosultság megszűnése előtt 3 hónappal korábban be lehet nyújtani.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításának alakulását az alábbi táblázat mutatja:

Jogosultak száma (fő)	2022.01.01.-2022.12.31.
Gyvt. 19. § (2) bekezdés aa)	46
Gyvt. 19. § (2) bekezdés b)	43
Összesen	89

A 2021. évben összesen 134 fő volt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma, 2022. évben ez 89 főre csökkent.

A 2022. évben 8 kérelem került elutasításra az egy főre eső jövedelem nagysága miatt.

A Gyvt. 20/A. § (1) bekezdése alapján a gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel

alapösszegű pénzbeli támogatást folyósít, feltéve, hogy a gyermek, fiatal felnőtt az a) és b) pont szerinti időpontban a gyámhatóság határozata alapján nem minősül a 67/A. §-ban foglaltak szerint hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek.

A Gyvt. 20/A. § (2) bekezdése alapján a gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a 67/A. § szerinti hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a gyámhatóság határozata alapján

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel

emelt összegű pénzbeli támogatást folyósít.

Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 67. § (1) bekezdése alapján a Gyvt.

a) 20/A. § (1) bekezdése szerinti alapösszegű támogatás esetenkénti összege a 2022. évben gyermekeként 6000 forint,

b) 20/A. § (2) bekezdése szerinti emelt összegű támogatás esetenkénti összege a 2022. évben gyermekeként 6500 forint.

Időpont	Gyermekek száma (fő)	Összeg (Ft)
2022. augusztus	71	446 500
2022. november	44	282 500
Összesen:	115	729 000

A 2021. évben a 134 fő támogatására kifizetett összeg 840 000 Ft volt, a 2022. évben az előző évhez képest kis mértékben csökkent a támogatásra kifizetett összeg a jogosult gyermekek számának csökkenésével.

V.4. Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű és nagykorúvá vált gyermekek

A Gyvt. 67/A. § (1) bekezdése alapján hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról - önkéntes nyilatkozata alapján - megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,
- b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,
- c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

A Gyvt. 67/A. § (2) bekezdése alapján halmozottan hátrányos helyzetű

- a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,
- b) a nevelésbe vett gyermek,
- c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

A Gyvt. 67/A. § (3) bekezdése alapján a gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálásával egyidejűleg kérelemre - külön döntésben, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal egyező időtartamra - megállapítja a gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének fennállását.

A Gyvt. 67/A. § (4) bekezdése alapján a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását követően is kérelmezhető. Ebben az esetben az (1) bekezdésben meghatározott feltételek fennállását a kérelem benyújtásának időpontjára vonatkozólag kell vizsgálni, valamint a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a kérelem benyújtásának napjától a fennálló rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény időtartamára állapítható meg.

2022. december 31-én		0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18 év feletti
HH-s gyermekek száma	11	2	1	7	1	0
HHH-s gyermekek száma	24	3	3	11	7	0
Összesen:	35	5	4	18	8	0

A hátrányos helyzetű gyermekek száma 2021. évben 26 fő volt, amely a 2022. évben 11 főre csökkent, míg a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma 2021. évben 12 fő volt, számuk 2022. évben 24 főre növekedett.

V.5. Családvédelmi koordináció

A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 2020. január 1-jén hatályba lépett módosításával – ezen naptól – a korábban a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró járási hivatal hatáskörébe tartozó családvédelmi koordináció a települési önkormányzat jegyzőjének hatáskörébe került át. A 2022. évben 6 esetben érkezett jelzés családon belüli bántalmazásról, az ügyek tisztázása az érintett személyek meghallgatásával történik, a megtett intézkedésekről pedig minden esetben tájékoztatni szükséges a jelzést tevő szövet, valamint a rendőrséget.

V.6. Gyermekétkeztetés

A Gyvt. 21/C. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést

- a) a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja, és
- b) az a) pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.

A Gyvt. 21/C. § (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben

- a) a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,
- b) az a) pont alá nem tartozó gyermekek számára
 - ba) a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,
 - bb) az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon

köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.

A fentiekre tekintettel Polgárdi Város Önkormányzata szünidei gyermekétkeztetés keretében biztosította az ingyenes ebédet a tavaszi-, nyári-, őszi-, téli szünetekben a szülő, törvényes képviselő kérelmére a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult hátrányos helyzetű

vagy halmozott hátrányos helyzetű gyermekek részére az említett iskolai szünetek időtartamára valamennyi munkanapon.

Szünidei étkezésben részesültek	
kor szerint	létszám (fő)
0-2 éves	4
3-5 éves	5
6-13 éves	23
14-17 éves	7
18 éves vagy idősebb	0
Összesen:	39

Étkeztetett gyermekek száma szünetenként (fő)	
Tavaszi szünet	25
Nyári szünet	34
Őszi szünet*	0
Téli szünet	25

2021-ben 35, míg 2022-ben 39 gyermek részesült szünidei étkezésben, amely 11 %-os növekedést mutat.

*2022-ben őszi szünet nem volt.

V.7. Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testületének 114/2021. (IX.29.) határozata alapján Önkormányzatunk csatlakozott a Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati kiírásához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. Ez egy többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A pályázati kiírásban előírt határidőig, 2022. november 03. napjáig „A” típusú pályázatot 1 fő, nyújtott be. A benyújtott pályázat megfelelt a pályázati kiírásban meghatározott feltételeknek. Önkormányzatunk 1 fő részére 2 x 5 hónapon keresztül a 2022/2023. tanév második és a 2023/2024. tanév első félévére vonatkozóan összesen 150 000 Ft támogatást állapított meg.

V.8. Helyi esélyegyenlőségi program

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (1) bekezdése szerint, a települési önkormányzat öt évente 5 évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el, amelyet a 31. § (4) bekezdése értelmében két évente át kell tekinteni és szükség esetén felül kell vizsgálni.

Polgárdiban a 2018. évben új HEP készült, melyet Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 143/2018. (VII.4.) határozatával elfogadott, a következő felülvizsgálata 2020. évben megtörtént. 2023. évben új HEP elkészítésére kerül sor.

V.9. Személyi, tárgyi feltételek

A szociális támogatások megállapításával, felülvizsgálatával és megszüntetésével kapcsolatos ügyintézés 2022. évben 1 fő szociális-igazgatási ügyintéző látta el.

VI. ANYAKÖNYVI ÉS NÉPESSÉG-NYILVÁNTARTÁSI ÜGYINTÉZÉS

A Polgármesteri Hivatalban az anyakönyvvezetők létszámában nem történt változás, továbbra is két fő ügyintéző látta el a feladatokat. Az anyakönyvvezetők eljártak a születés, a házasságkötés, a haláleset anyakönyvezése, teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatok felvétele, válás rögzítése, állampolgársági eskü letétele, szépkorúak köszöntése, névváltoztatás, házassági névviselési forma módosítása, hazai anyakönyvezéssel kapcsolatos feladatok, születési, házassági, halotti anyakönyvi kivonatok kiadása, születési névváltoztatása, hatósági bizonyítványok kiállítása, és adatszolgáltatási ügyekben.

Az anyakönyvvezetők természetesen közreműködtek a házasságkötéseknél is, a tavalyi év során 41 alkalommal.

Az EAK (Elektronikus Anyakönyv) mellett továbbra is működött a korábbi Anyakönyvi Szolgáltató Alrendszer (ASZA), valamint a Személyiadat- és lakcímnnyilvántartó Rendszer (SZL), továbbá az anyakönyvvezetők közti kommunikációt szolgáló belső levelezési rendszer, a lakcímetek nyilvántartó rendszer, a Települési Szolgáltató Rendszer (TSZR), a Választási rendszer (VÁKIR, NVR), továbbá a KCR (központi címregiszter) illetve az anyakönyvvezetők munkáját segítő fórum.

Az anyakönyvvezetők a rendszerek által biztosított lehetőséggel élve több esetben saját önkormányzati ügyeinkben (pl. pályázatok) illetve hatósági ügyekben a lakcím- és személyiadat nyilvántartásból, Takarnet rendszerből, TSZR-ből adatot szolgáltatnak.

A 2022. évben 94 db anyakönyvi ügyirat került iktatásra. Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvételére 13 esetben, míg anyakönyvi kivonat kiadására 76 esetben került sor. Házassági névmódosítás, valamint születési névváltoztatási kérelmet 5 esetben nyújtottak be. Honosított személy állampolgársági esküjének letételére 2022. évben egy alkalommal került sor.

Az anyakönyvi események - 2022. december 31-ig - a következőképpen alakultak:

Anyakönyvi események:	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Születések száma	0	0	0	0	0
Házasságkötések száma	22	42	32	27	41
Halálesetek száma	44	38	39	54	37

Továbbra is jellemző, hogy többletfeladat hárul az anyakönyvvezetőkre, mivel az országos illetékességre tekintettel a kormányablakot felkeresők, továbbá a szomszédos településekről a településre érkezők is gyakran felkeresik ügyeikkel az anyakönyvvezetőket.

VII. HAGYATÉKI ÜGYINTÉZÉS

A közigazgatási területünkön működő három megyei, illetve fővárosi fenntartású intézménynek (idősek otthona, rehabilitációs intézmény és gyermekotthon) köszönhetően a hagyatéki ügyek száma a lakosság számához mérten nagyon magasnak mondható.

A hagyatéki ügyek intézése osztott munkakörben az anyakönyvvezetők feladata. A 2022. évben a hagyatéki (póthagyatéki) ügyek száma 182 db volt, amelyek nagyobb részében bonyolult és több alszámot keletkeztető ügyek voltak, főként azért, mert a településen található intézményekben élő hozzátartó nélkül, illetve ismert hozzátartozó hiányában elhunyt személyek hagyatéki ügyeinek elintézése komoly többletmunkát okoz; ezen ügyekben az eljárási cselekmények többszörösét kell eszközölni. A hagyatéki ügyek főként hivatalból indulnak és az ügyintézés sokrétű, az eljárás megindulásáról szóló értesítéstől a jegyzőkönyvi meghallgatáson, adó- és értékbizonyítvány kiállításán, belföldi jogsegély kérésén, letét kezelésén, annak őrzésre átadásán, leltár felvételén, ingóleltár helyszíni felvételén át a hagyaték kiadásáig.

A hagyatéki leltárak az ASP rendszer külön erre a célra fejlesztett hagyatéki szakrendszerén keresztül kerülnek továbbításra az illetékes közjegyző részére.

VIII. BIRTOKVÉDELEM

A birtokvédelmi ügyek intézését 2022. évben az aljegyző látta el. Az elmúlt évben 5 birtokvitás ügy folyt hivatalunk előtt.

IX. KERESKEDELMİ ÜGYEK

Magyarország területén kereskedelmi tevékenységet végezni bejelentés-köteles kereskedelmi tevékenység esetén az illetékes jegyzőhöz történő bejelentést követően, üzletköteles termékek esetén jogerős működési engedély birtokában lehet.

A kereskedelmi tevékenységek gyakorlásának, ellenőrzésének szabályait a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény, a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet, a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény határozza meg.

Az ASP alkalmazás-szolgáltató központon keresztül olyan hardver és szoftver infrastruktúra, arra épülő keret és szolgáltatási rendszer jött létre, amely által az önkormányzatok szakrendszeri és egyéb szolgáltatásokat vehetnek igénybe, egymással integrált módon.

Az ipar- és kereskedelmi szakrendszer 2019. január 01. napjától működik, mely tartalmazza a településen található üzleteket (kereskedelmi és vendéglátó), piacot, szálláshelyeket, telepeket. Lényegesen átláthatóbb, gyorsabb az adatszolgáltatás, a szűrés, keresés.

Bejelentés köteles kereskedelmi tevékenység kapcsán a tavalyi év során 10 esetben jelentették be a kereskedelmi tevékenység megkezdését, 6 esetben a tevékenység megszüntetését, 4 esetben pedig az adatokban bekövetkezett változást. Működési engedélyezési eljárás lefolytatására két alkalommal került sor.

A kereskedelmi tevékenység folytatásáról évente két ízben megtörtént a KSH felé fennálló jelentési kötelezettségünk teljesítése.

Az év folyamán a kereskedelmi nyilvántartás adatainak ellenőrzése, karbantartása megkezdődött. A kereskedelmi tevékenységet folytatók sok esetben vállalkozásuk megszűnését követően nem tesznek eleget a kereskedelmi tevékenység megszűnésével kapcsolatos bejelentési kötelezettségüknek, amelyre a nyilvántartási adatok folyamatos ellenőrzése során derül fény, majd ennek megfelelően megtörténik a nyilvántartás hivatalból történő módosítása.

Az év folyamán lakossági panasz, bejelentés nem érkezett vendéglátó-ipari egység ellen.

X. TELEPHELYENGEDÉLY

A telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II.27.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm.rendelet) szerint:

- a) Bejelentéshez kötött ipari tevékenység esetében a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 1. mellékletében található ipari tevékenység megkezdésekor az ipari tevékenység folytatója a tevékenység megkezdését megelőzően a Korm.rendelet 3. mellékletében meghatározott adattartalmú nyomtatványon köteles a telep fekvése szerint illetékes település jegyzőjénél írásban bejelenteni a folytatni kívánt ipari tevékenységet.
- b) Telepengedély kiadására irányuló eljárás a Korm.rendelet 2.§ (2) bekezdésében nem említett esetekben az ipari tevékenységet csak jogerős telepengedély birtokában lehet folytatni.

A jegyző haladéktalanul köteles meggyőződni arról, hogy a helyi építési szabályzat, illetve annak hiányában az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 18. § (2) bekezdése szerint a kérelemben feltüntetett telepen az adott tevékenység végezhető-e. Amennyiben a telepen az adott tevékenység nem végezhető, a jegyző az ipari tevékenység végzését megtiltja és a telepet bezárhatja.

Bejelentés köteles ipari tevékenység kapcsán a tavalyi év során 3 esetben jelentették be a tevékenység megkezdését.

Telepengedély-kiadására irányuló kérelem 1 alkalommal érkezett. Az engedélyezési eljárásban az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet által megjelölt szakhatóságok vettek részt. A szakhatósági állásfoglalások megérkezését követően telephelyengedély -határozat formájában - került kiadásra, valamint a nyilvántartásba bejegyzésre került.

XI. KÖZÖSSÉGI EGYÜTTÉLÉS ALAPVETŐ SZABÁLYAI MEGSZEGÉSE **ESTÉN INDULT ELJÁRÁSOK**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletében meghatározhatja az (1)

bekezdésben foglalt kötelezettségek tartalmát, elmulasztásuk jogkövetkezményeit, valamint a 143. § (4) bekezdése d) pontja felhatalmazza a helyi önkormányzat képviselő-testületét, hogy rendeletben határozza meg a közösségi együttélés alapvető szabályait, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeit.

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. május 29-i ülésén elfogadta a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének következményeiről szóló 10/2018. (V.29.) önkormányzati rendeletét.

A tavalyi év során ezen rendeletben meghatározott magatartási szabályok megszegése miatt 6 esetben került sor határozat formájában figyelmeztetés kiküldésére.

Túlnyomó részben az ingatlan területén és az ingatlan előtti közterületen el nem végzett növényápolási, tisztántartási, karbantartási munkálatok elvégzése, valamint néhány esetben az ingatlan előtti közterületen elhelyezett tárgyak vagy építési törmelék elhelyezése tárgyában is felszólításra kerültek az ingatlan tulajdonosok.

A felszólítás hatására megtörtént az önkéntes jogkövetés a szabályszegők részéről, közigazgatási bírság kiszabására 2022. évben nem került sor.

XII. KÖZPONTI CÍMREGISZTER

A Kormány a Központi Címregiszter (a továbbiakban: KCR) létrehozásáról döntött, amely szabályozás célja, hogy az adatok naprakészek, pontosak legyenek, a különböző nyilvántartásokban szereplő címadatok megegyezzenek, és minden hatóság ezt az - azonos adattartalmú - nyilvántartást használja.

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. május 2-i ülésén elfogadta a közterületek elnevezésének, az elnevezések megváltoztatásának és a házszámozás szabályainak megállapításáról szóló 5/2018. (V.2.) önkormányzati rendeletét, amely szükséges volt a települési címek KCR szerinti felülvizsgálatához, kiadásához.

Ezen a területen, mint a címképzésért felelős szervnek komoly lemaradást kellett behozni, mivel a korábbi években a központilag előírt feladat nem lett elvégezve, ami nagy gondot okozott a lakosság és a Polgármesteri Hivatal dolgozói számára.

A 2020. év óta tart a címek felülvizsgálata, a Polgármesteri Hivatal több ügyintézőjének összehangolt munkájával a „felülvizsgálat alatt” megjelölésű közel 2000 cím felülvizsgálata a 2022. évben tovább folytatódott. Körülbelül 1500 cím került felülvizsgálásra, a fennmaradó hibás címek legnagyobb része a lakótelepek, a Szőlőhegy, Kiscséri puszták, Ipartelepek, Gyulamajor területén van.

Új házsámok is kerültek megállapításra a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet alapján. A tárgykörben 2022. évben 255 címkezelési döntés keletkezett, az egyes utcák, utcarészek, saroktelkek, telekosztások felülvizsgálata egy döntési azonosító alatt történt meg.

XIII. MŰSZAKI TÉMÁJÚ, VALAMINT ÉPÍTÉSÜGGYEL KAPCSOLATOS ELJÁRÁSOK

Ezen tevékenységet 1 fő kolléga látta el a 2022. évben. Az elmúlt év során tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulást a hatáskört gyakorló polgármester, illetve jegyző 26 esetben adott ki, szakhatósági állásfoglaláshoz kapcsolódó hatáskör 2022. március 1. napjával megszűnt, addig összesen 7 db került kiadásra.

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal Fejér Megyei Adó- és Vámigazgatósága Illeték Osztályának az ingatlan beépíthetőségéről szóló megkeresésére 5 alkalommal került kiadásra nyilatkozat.

Polgárdi város településképeinek védelméről szóló 24/2017. (XII.21.) önkormányzati rendelethez alapján 20 bejelentési eljárás, 1 szakmai konzultáció, 10 településképi vélemény került kiadásra.

A helyi építési szabályzatról szóló 25/2019. (IX. 6.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: HÉSZ) kapcsán 2022. évben két témát érintően volt folyamatban rendeletmódosítás. (Amelyek a HÉSZ „V.” és „VI.” számú módosításai.)

A módosítások az alábbiakat érintik:

V. módosítás: a 1421 hrsz-re elővásárlási jog alapítása, Az „Ipari Park területén” a 1718/61 hrsz. egy részének közkertté kialakítása, a 787 hrsz-en szennyvízátemelő elhelyezésének lehetővé tétele

VI. módosítás: Polgárdi Város teljes közigazgatási területén, - a GKSZ övezet telkei kivételével - konténer, konténerház, mobilház, lakókocsi, ideiglenes épület, egyéb épülepótló műtárgy elhelyezhetőségének korlátozása; az oldalhatáron álló beépítési mód esetében az építési telek oldalkertjének legkisebb méretének módosítása, valamint egyes, -a GKSZ övezet telkei kivételével-, nem megengedett rendeltetések, tevékenységi módok beépítése. E módosítás tárgyában 2023. évben várható a rendelet elfogadása.

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testülete 4/2020. (II.11.) önkormányzati rendeletében szabályozza a helyi közutak nem közlekedési célú igénybevitelét, e rendelet 2020. április 1. napján lépett hatályba.

2022. évben közút nem közlekedési célú használatára közútkezelői hozzájárulás 32 alkalommal került kiadásra. A helyi közutak nem közlekedési célú igénybevitelére kapcsán 606 200 Ft összegű igénybeviteli díj folyt be az önkormányzat költségvetési számlaszámára 2022. évben, míg 2021. évben ez az összeg 440 000 Ft volt. Ez a díj helyi közutak fenntartását szolgálja. A közműszolgáltatók automatikusan kérik a nem közlekedési célú használat miatti közútkezelői hozzájárulást, a kapcsolattartás gördülékeny, a felbontott – jellemzően – aszfaltburkolat vagy zöldfelület helyreállításának visszaellenőrzése is minden alkalommal megtörténik a hivatal ügyintézője részéről.

XIV. ÁLLATTARTÁS, ÁLLATVÉDELEM

Az elmúlt évben az állattartással- főként ebtenyésztéssel- kapcsolatos lakossági panaszokat, bejelentéseket hatósági ellenőrzés keretében vizsgáltuk, 10 esetben került jogsértés megállapításra, az állattartót határozatban figyelmeztettük és köteleztük a jogsértés

megszüntetésére, amelynek eleget tettek, így állatvédelmi bírság kiszabására 2022. évben nem került sor. Az állattartói jogsértés miatt egy esetben kerültek a jogsértéssel érintett ebek a hatóság által elszállításra.

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 48/A. §-a szerint a települési - a főváros belterületén a fővárosi - önkormányzat kötelező feladata a település belterületén a kóbor állatok befogása. Az így befogott kóbor állat - amennyiben a befogástól számított 15 napon belül a kóbor állat tulajdonosa nem válik ismertté - az állam tulajdonába kerül. Az állatvédelmi hatóság gondoskodik az állat tulajdonjogának átruházásáról, ha ezt jogszabály kizárja vagy az eredménytelen, az állat végleges elhelyezéséről. Az elhelyezés eredménytelensége esetén - a külön jogszabályban meghatározott időtartam elteltével - az állat életét megengedett módon ki lehet oltani. Ha a kóbor állat tulajdonosa ismertté válik, a tulajdonos köteles az állatot visszavenni, valamint a befogásával és elhelyezésével kapcsolatos költségeket megtéríteni. Ha a tulajdonos az állatot nem veszi vissza, vagy az állat egészségét súlyosan veszélyeztető tartási körülmények miatt az állat a tulajdonos részére nem adható ki, az állatvédelmi hatóság - az addig felmerült költségek megtérítésére való kötelezés mellett - az állatot elkobozza, ezt követően gondoskodik az állat tulajdonjogának átruházásáról, ha ezt jogszabály kizárja vagy az eredménytelen, az állat végleges elhelyezéséről. Ha az állat végleges elhelyezése csak rendszeres költségráfordítással biztosítható, a korábbi tulajdonos a jogsértés súlyától, ismétlődésétől függően legfeljebb 12 hónapra jutó költség fizetésére kötelezhető.

A gyepmesteri tevékenység az Alpha-vet Állatgyógyászati Kft.-vel kötött vállalkozási szerződés keretében valósul meg, melynek költségeit az önkormányzat saját forrásból biztosítja.

2022. évben 16 db ebet fogott be a gyepmester, amelyekben transzponder nem volt. Az ebekért tulajdonosaik nem jelentkeztek.

XV. HULLADÉKGAZDÁLKODÁS

A 124/2021. (III.12.) Korm. rendelet értelmében 2021. március 16-ától megszűnt a települési önkormányzat jegyzőjének hatásköre az illegális hulladék elhelyezése ügyében. Amennyiben ismert az illegális hulladék lerakásért felelős személy és egyértelműen bizonyítható a cselekmény, a jegyző - a hulladékgazdálkodási bírság mértékéről, valamint kiszabásának és megállapításának módjáról szóló 271/2001. (XII. 21.) Korm. rendelet értelmében - hulladékgazdálkodási bírság kiszabására jogosult.

Kormányzati fejlesztés alapján a „HulladékRadar” alkalmazás használatával az illetékes Kormányhivatalhoz bejelenthető a környezetet elcsúfító, szennyező, illegálisan elhelyezett hulladék lerakatok – akár településen belül, akár külterületen.

A Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség (KIFÜ) által üzemeltetett rendszer alkalmas arra, hogy fotókkal és egyéb, a hulladék fajtájára és mennyiségére, valamint megközelíthetőségére vonatkozó információk megadásával a területileg illetékes Kormányhivatal tudomást szerezzen az illegális hulladéklerakásokról, ezáltal intézkedni tudjon annak felszámolásáról a környezet megtisztítása érdekében. Mivel sajnálatos módon az illegálisan elhelyezett hulladékok jellemzően önkormányzati ingatlanokon- utak szélén, árkokban-

fellelhetők, Polgárdi Város Önkormányzatát terheli a hulladék dokumentált összegyűjtése és a megtett intézkedésekről való jelentés a Kormányhivatal felé.

XVI. ZAJVÉDELEM

A környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól szóló 284/2007.(X.29.) Kormányrendelet 10. § (1) bekezdése alapján a környezeti zajt előidéző üzemi vagy szabadidős zajforrásra vonatkozóan a tevékenység megkezdése előtt az üzemeltető köteles – a 10. § (3) bekezdésében foglaltak kivételével – környezeti zajkibocsátási határtérték megállapítását kérni a környezetvédelmi hatóságtól. Zaj- és rezgésvédelmi ügyekben bizonyos esetekben az illetékes környezetvédelmi és természetvédelmi felügyelőségek, míg más esetben a települési önkormányzat jegyzője járhat el. Az elmúlt évben a településen üzemeltetett vendéglátó egység részéről nem érkezett kérelem.

XVII. ÜZLETEK ÉJSZAKAI NYITVATARTÁSA

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testületének az üzletek éjszakai nyitvatartási rendjéről, a felügyeleti díjról és az üzletek működésével összefüggésben elkövetett jogellenes cselekmények ellenőrzésének szabályozásáról szóló 17/2018. (XI.5.) önkormányzati rendeletének hatálya alá tartozó üzletek pénteken, szombaton és vasárnap, valamint a munkaszüneti napot megelőző napon 23:00 és 6:00 óra között, a hét többi napján 22:00 és 6:00 óra között nem tarthatnak nyitva.

A meghatározott nyitvatartási rendtől zártkörű rendezvények tartása esetén legfeljebb évi három alkalommal –bejelentés benyújtásával – külön engedély nélkül el lehet térni a rendezvény idejére.

Az üzemeltetőnek a bejelentést a rendezvény napját megelőző 5 nappal korábban kell benyújtani a Polgárdi Polgármesteri Hivatalhoz. A bejelentést a jegyző nyilvántartásba veszi.

Az évi három alkalmon túl a nyitvatartási rendtől zártkörű rendezvények tartása esetén kizárólag alkalmi éjszakai nyitvatartási engedély birtokában van lehetőség. Az alkalmi éjszakai nyitvatartási engedély akkor adható ki, ha az üzlet működésével összefüggésben – a rendelkezésre álló adatok alapján - a kérelem benyújtását megelőző három hónapon belül panaszt, bejelentést nem tettek.

Az alkalmi éjszakai nyitvatartási engedély iránti kérelmet az üzemeltető legkésőbb a rendezvény napját megelőző 8. munkanapon nyújtja be. Az engedélyezéséről önkormányzati hatósági jogkörben eljárva első fokon a jegyző dönt, melyre a tavalyi évben két alkalommal került sor egy üzemeltető tekintetében.

A 2022. év folyamán e tárgyban kérelem, lakossági panasz, bejelentés nem érkezett.

XVIII. HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNYOK KIADÁSA

Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 95.§ (1) bekezdése szerint a hatóság a jogszabályban meghatározott esetekben az ügyfél kérelmére - a felhasználás céljának

feltüntetésével - adat igazolására hatósági bizonyítványt ad ki. Számítalan ügykörben adható ki hatósági bizonyítvány, az alábbiakban a leginkább jellemzők kerülnek kiemelésre.

Az egyes egyetemes szolgáltatási árszabások meghatározásáról szóló 259/2022. (VII. 21.) Korm. rendelet alapján az ingatlanon belül, ha több, de legfeljebb négy önálló, az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (továbbiakban: OTÉK) 105. §-a szerinti lakás rendeltetési egység található, úgy a lakossági fogyasztó földgáz esetében kedvezményes többletmennyiség igénybevételére jogosult. Az ingatlanon lévő lakás rendeltetési egységek számáról a települési önkormányzat jegyzője kérelemre 8 napon belül hatósági bizonyítványt állít ki, amennyiben az ingatlanon található lakások kialakítása megfelel az OTÉK 105. §-a szerinti lakásmeghatározásnak. 2022. évben e tárgyban 27 hatósági bizonyítvány kiállítására került sor.

A közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény szerint 3,5 tonna össztömeget meghaladó tehergépjárművet, autóbust üzemeltető tulajdonos székhely, telephely címként csak olyan települési cím bejegyzését kérheti, amelyet a cégjegyzék tartalmaz és e járművek számára ténylegesen tárolási helyül szolgál. Azt a tényt, hogy az ingatlan alkalmas a járművek tárolására a települési önkormányzat jegyzője igazolja. A tavalyi év során 2 db hatósági bizonyítvány került kiállításra a város külterületén lévő telephelyen történő tároláshoz kért engedélyt.

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 44. § (7) bekezdés j) pontja alapján jogszerű földhasználónak minősül, aki a jegyző által kiállított és az adott terület használatának tényét igazoló hatósági bizonyítvánnyal rendelkezik. A 2022. évben e tárgyban 6 hatósági bizonyítvány lett kiadva.

Hatósági bizonyítvány iránti kérelmet továbbá jellemzően címadatok, szociális ellátások bankhoz vagy közüzemi szolgáltatók részére történő felhasználására kérték, 2022. évben 17 alkalommal.

XIX. BEHAJTÁSI ENGEDÉLY

A 2019. év során Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testületének a járművek behajtási engedélyeinek kiadási és felülvizsgálati rendjéről szóló 27/2019. (IX.20.) önkormányzati rendelete hatályba lépett, amely szerint a hatáskör gyakorlója átruházott hatáskörben a polgármester lett, a gördülékenyebb ügyintézés céljából. A településen a súlykorlátozással korlátozott és azzal együtt alkalmazott „Kivéve engedéllyel” közúti jelzőtáblák hatálya alá tartozó helyi közutakra érvényes - meghatározott járművekre vonatkozó - behajtási engedély adott járműre adható ki a rendeletben előírt feltételek fennállása esetén, amely feltételek meglétét – több gépjármű esetében valamennyi gépjárműre vonatkozóan - a kérelmezőnek kell igazolnia az általa hivatkozott indokokat alátámasztó okiratok csatolásával.

Az engedély akkor adható ki, ha az alábbi feltételek valamelyike fennáll:

- a) a járművel a kérelemben megjelölt ingatlanhoz, vagy onnan árút szállítanak, és az árú be- és kirakodása másként nem, vagy csak aránytalanul nagy nehézségek árán oldható meg;

- b) az ingatlanon lévő épületben jogszerűen lakó vagy az ingatlanon telephellyel rendelkező személy a használatában lévő járművet az adott épületben (garázsban), illetve az adott ingatlan - közterületnek nem minősülő - területén helyezi el;
- c) az ingatlanon lévő épületben, illetve az ingatlan területén jogszerű vállalkozást folytató személy tevékenységének folytatásához az adott járművel való behajtás feltétlenül szükséges.

A tavalyi év során 50 esetben került kiadásra behajtási engedély a kérelmezők részére, míg 2021. évben ez a szám 35 volt. Összességében elmondható, hogy a lakosság, a helyi és a távolabbi városból érkező vállalkozók is ismerik a helyi szabályokat, és jogkövető magatartást tanúsítanak.

XX. MÉHEK NYILVÁNTARTÁSA

A méhészkedést (méhtartást) minden év február végéig az újonnan kezdett méhészkedést pedig a tevékenység megkezdésétől számított nyolc napon belül kell bejelenteni a méhek tartási helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjénél. A jegyző a méhészt nyilvántartásba veszi, amely a tavalyi év során 5 méhészt tekintetében történt meg.

XXI. JELZÁLOG ÜGYEK

Polgárdi Város Önkormányzata javára az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett jogok törlése iránt a tavalyi év során 1 db kérelem érkezett, amelyet az önkormányzat képviselőjében eljárva a polgármester engedélyt adott.

XXII. TALÁLT TÁRGYAK

A 2022. évben nem került sor talált tárgy leadására.

XXIII. KATASZTRÓFAVÉDELEM, POLGÁRI VÉDELEM

Települések katasztrófavédelemmel és polgári védelmi kapcsolatos feladatait az illetékességi területén a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény, valamint a végrehajtásáról szóló a 234/2011. (XI. 10.) Korm. rendelet alapján polgármester irányítja, szervezi a felkészülés és a védekezés időszakában. A feladatok végrehajtásában a polgármester munkáját segíti a katasztrófák elleni védekezésre való felkészülési, védekezési, helyreállítási szakmai feladataiban, továbbá rendvédelmi feladataiban a köztisztviselői jogviszonyban álló, meghatározott végzettséggel rendelkező közbiztonsági referens. A közbiztonsági referens vezeti a Polgári Védelmi szervezetbe beosztottak naprakész nyilvántartása és a nyilvántartás alapján a szükséges kijelölő és kijelölést visszavonó határozatokat döntéshozatalra előkészíti. A Polgári Védelmi szervezetnek rendelkezni kell speciális technikai eszközökkel a katasztrófák és veszélyhelyzetek hatásainak kivédésére, felszámolására, katasztrófavédelmi feladatok ellátására. A technikai eszközök kijelölése, aktualizálása, napra készre tartása szintén polgármesteri döntéssel történik. Gondoskodni kell a település katasztrófavédelmi besorolásának elkészítéséről, a tervek (pl. veszély-, illetve vízkár-elhárítási) folyamatos felülvizsgálatáról, jóváhagyásra történő felterjesztéséről. Ezen tárgykörben 2022. évben 1 db ügyirat keletkezett.

XXIV. KÖZTERÜLET-FELÜGYELET

Polgárdi városában a közterület-felügyelet a 2021. évben új lendületet kapott: két új szakképzett és gyakorlott kolléga érkezett hozzánk. A közterület-felügyelők ellenőrizték - többek között - a behajtási tilalomra, kötelező haladási irányra, parkolásra vonatkozó szabályok betartását, amellett, hogy hatékonyan közreműködtek a közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzéséhez és betartatásához. Együttműködtek a Polgárdi Rendőrség munkatársaival, valamint az állat-egészségügyi és ebrendészeti feladatok kapcsán a helyi állatvédő szervezetekkel is.

Munkájuk során a szabálytalankodókat figyelmeztették, illetve a -szükség szerint- bírságolásokra is sor került.

XXV. A 2022. ÉVI ORSZÁGGYŰLÉSI VÁLASZTÁS ÉS ORSZÁGOS NÉPSZAVAZÁS FELADATAI

2022. április 3. napján került sor az országgyűlési képviselők választására és az országos népszavazás megtartására. A Helyi Választási Iroda munkatársai – azaz a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői - dolgozták fel a választás kiírásától a névjegyzék zárásáig a papír alapon vagy a Nemzeti Választási Rendszeren keresztül beérkező kérelmeket, végezték a felkészítő, oktatási, adatszolgáltatási, nyilvántartási, logisztikai, majd a pénzügyi elszámoláshoz kapcsolódó feladatokat.

A Polgármesteri Hivatal 7 fő köztisztviselője a szavazatszámláló bizottságok mellett jegyzőkönyvvezetőként működött közre a választás lebonyolításában. A választások több hónapos többletmunkát adtak a hivatal dolgozóinak, de a ránk rótt feladatokat gördülékenyen és sikerrel elvégeztük.

XXVI. 2022. ÉVI NÉPSZÁMLÁLÁS LEBONYOLÍTÁSA

A tavalyi évben tizenhatodik alkalommal került sor népszámlálásra Magyarország területén. A természetes személyekről és a lakásokról nép- és lakásszámlálást 2022. október 1. és 2022. november 20. között kellett végrehajtani, az összeírásból kimaradt személyek és lakásuk póttösszeírását 2022. november 28-ig kellett befejezni, az adat-előkészítési, adatfeldolgozási folyamat 2023. november 28-ig tartott, amelyet a pénzügyi elszámolás követett. A népszámlálás helyi előkészítése és az adatfelvétel végrehajtása a települési önkormányzat jegyzőjének, mint helyi népszámlálási felelősnek volt a feladata. Ez jelentette az adott településen a szükséges számlálóbiztosi és felülvizsgálói létszámról való gondoskodást, a végrehajtás technikai feltételeinek biztosítását, az összeírás előrehaladásának felügyeletét, az adatszolgáltatók által jelzett problémák kezelését, a póttösszeírás megszervezését.

A felmerülő koordinációs, logisztikai, valamint pénzügyi elszámoláshoz kapcsolódó feladatok jelentős többlet munkát keletkeztettek a Polgármesteri Hivatal kijelölt köztisztviselői számára.

XXVII. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT

A Polgármesteri Hivatalnál külön ügyfélszolgálati iroda a 2022. évben sem működött, az ügyintézők a hivatal ügyfélfogadási rendje szerint fogadták az ügyfeleket, amelyet a Székesfehérvári Járási Hivatal Kormányablak kirendeltségének ügyfélfogadási rendjével összehangoltuk.

A kérelmek leadhatók voltak a Polgármesteri Hivatal portáján, valamint a külön erre a célra kihelyezett gyűjtőládába is bedobhatók voltak. Szükség esetén az ügyintézők egyeztetés céljából rövid úton (telefonon, e-mailen) is felvették a kapcsolatot az ügyfelekkel; valamennyi kérelem határidőben elintézésre került.

XXVIII. ÜGYIRATFORGALOM A POLGÁRMESTERI HIVATALBAN

A Polgármesteri Hivatalban folyó munkát szemléletesen reprezentáló mutató, az iktatott ügyiratok száma, még akkor is, ha például egy tájékoztató levél ugyanúgy egy ügyiratnak számít, mint egy több eljárás szakaszból álló, több alszámmal rendelkező hatósági ügy.

Tudni kell, hogy számos olyan „ügy” nem kerül iktatásra, amelynek iktatását a jogszabály és az iratkezelési szabályzat nem teszi kötelezővé, de ezek igazából az alapvető formai követelmények meglétének hiányában arra alkalmatlanok is. Jellemzően ilyenek a hivatali hatáskörbe nem tartozó, nem hivatalos elektronikus formában – hanem e-mailen, telefonon, közösségi médián keresztül (!) - érkezett lakossági észrevételek, kérdések, kérések, követelések, amelyek nem hagyhatók válasz nélkül, ám az adott tájékoztatás összeállítása, a kérdések megválaszolása, a szükséges egyeztetések lefolytatása miatt túlságosan sok időt vesz el a hatósági feladatok ellátásától.

De ilyen nem iktatott „ügy” a pénzügyi kontírozás, számlázás, nyilvántartások vezetése, melyek szintén több tízezres nagyságrendet tesznek ki.

A központi iktató 1 fő állandó létszámmal végezte feladatát. A postázás is az iktatást végző kolléga feladata volt, annak működése is rendben zajlott az elmúlt évben. 2020. július 1. napjától a közigazgatási szervek a papír alapú tertivevény helyett kötelezően elektronikus tertivevényt használnak, illetve az elektronikus ügyintézés a lakosság részéről is évről évre nagyobb százalékban valósul meg, ezért a „hagyományos” postai küldemények száma töredékére csökkent.

Az önkormányzati hatósági statisztika azokat az ügyeket tartalmazza, amelyekben a döntést – határozatot vagy végzést- az önkormányzati szervek vagy a jegyző hozta meg önkormányzati hatósági ügyben. Nem minden önkormányzati ügy tartozik ide, csupán azok, ahol hatósági eljárás során kerül megállapításra az ügyfél részére jog vagy kötelezettség, és amely eljárásra az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvényt kell alkalmazni. A főszámra iktatott ügyek nagyobb részét az adóhatósági ügyek teszik ki.

A 2022. évi hatósági statisztika adatai alapján a hatósági döntések számának alakulása:

Ágazat	Sorszám	Alsószám
A Pénzügyek	3077	4831
<i>Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek</i>	3077	4831
<i>2. Egyéb pénzügyek</i>	0	0
B Egészségügyi igazgatás	5	58
C Szociális igazgatás	385	890
E Környezetvédelem, építési ügyek, településrendezés, területrendezés, kommunális igazgatás	84	505
<i>Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem</i>	4	12
<i>2. Településrendezés, területrendezés</i>	57	315
<i>3. Építési ügyek</i>	10	80
<i>4. Kommunális ügyek</i>	13	98
F Közlekedési és hírközlési igazgatás	131	408
G Vízügyi igazgatás	57	128
H Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	511	2660
<i>Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek</i>	144	207
<i>2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos ügyek</i>	3	216
<i>3. Választásokkal kapcsolatos ügyek</i>	3	505
<i>4. Rendőrségi ügyek</i>	0	0
<i>5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek</i>	3	54
<i>6. Menedékjogi ügyek</i>	0	0
<i>7. Igazságügyi igazgatás</i>	8	32
<i>8. Egyéb igazgatási ügyek</i>	350	1646
I Lakásügyek	14	23
J Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás	58	217
K Ipari igazgatás	5	20
L Kereskedelmi igazgatás, turisztika	28	75
M Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	107	298
N Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	8	97
P Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	42	107
R Sportügyek	1	3
U Önkormányzati és általános igazgatás	340	2114
<i>Ebből: 1. Képviselő-testület iratai</i>	22	151
<i>2. Nemzetiségi és önkormányzat iratai</i>	3	30
<i>3. A polgármesteri hivatalnak, az önkormányzat gazdálkodó szervezeteinek, közalapítványnak és intézményeinek ügyei</i>	315	1933
X Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	8	63
<i>Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás</i>	0	0
<i>2. Katasztrófa és polgári védelmi igazgatás</i>	3	22
<i>3. Fegyveres biztonsági őrség</i>	5	41
MINDÖSSZESEN:	4861	12497

BESZÁMOLÓ A 2022. ÉVI ADÓZTATÁSRÓL

I. AZ ADÓÜGYI FELADATOK

Az önkormányzati adóhatóság első fokon ellátta a központi adójogszabályokban, illetve a helyi önkormányzati rendeletekben jegyzői hatáskörbe utalt adók, adók módjára behajtandó köztartozások megállapításával, nyilvántartásával, beszedésével, kezelésével, ellenőrzésével, hatósági bizonyítványok kiadásával, valamint az információs szolgáltatással kapcsolatos feladatokat.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete rendelettel az illetékességi területén helyi adókat (továbbiakban: adót), valamint települési adókat vezethet be. A képviselő-testület a már korábban bevezetett adónemeket fenntartotta a 2022. évben is, amelyek a magánszemélyek kommunális adója és az iparüzési adó adónemek voltak.

Polgárdi Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi adókról szóló 11/2015. (V.29.) önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: helyi adórendelet) foglaltak szerint a magánszemélyt terhelő kommunális adó összege 12 000 Ft / év volt a tavalyi évben.

Az iparüzési adóbevallások leadásának határideje minden év május 31-e; a kommunális adóbevallás leadási határideje az adókötelezettség keletkezését, változását követő 15 nap.

A nyilvántartások felülvizsgálatát követően (kommunális adó tekintetében a földkönyvi nyilvántartás, iparüzési adó tekintetében pedig az adózói adatbázis) kerül sor a bevallást nem teljesítők felszólítására, illetve többszöri felszólítást követően bírság kivetésére.

A bevallások beérkezése után az adóügyi ügyintézők az adóbevallások adatait egyeztetik a nyilvántartásokban már rendelkezésre álló adatokkal, ha eltérést tapasztalnak, a változásokat átvezetik. Abban az esetben, ha az adóalany a nyilvántartásban nem szerepel, adózói nyilvántartásba veszik.

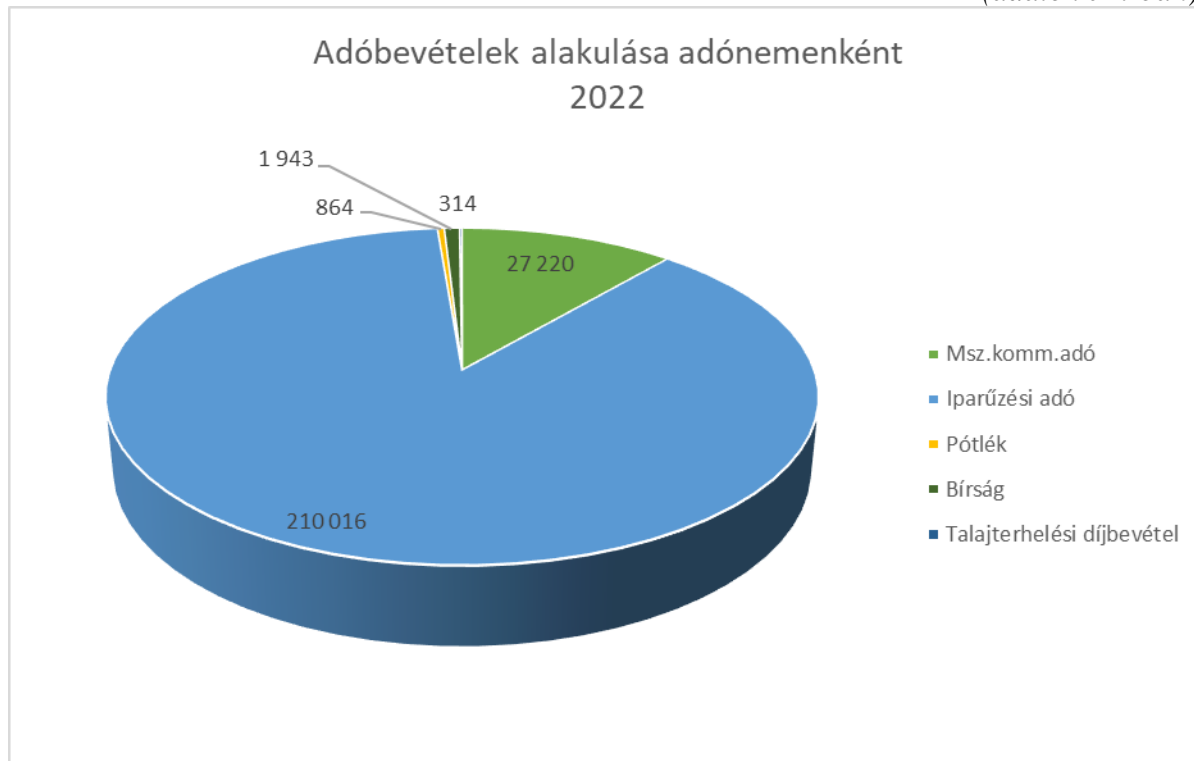
II. ADÓBEFIZETÉSEK

Az adóbefizetések feldolgozása az adóügyi ügyintézők által a 2022. évben is folyamatosan, naprakészen történt. Az OTP-s terminálon keresztül naponta lekért számlakivonatok, valamint a postán érkező befizetési lapok másolatainak egyeztetése, ellenőrzése után megtörtént a befizetések lekönyvelése az adózók egyedi adó folyószámláira.

Amennyiben a kivetett adóra a befizetés beérkezett, az adó lekönyvelésével lezárult a folyamat. Ha viszont a befizetési határidő eredménytelenül telt el, hátralékos lista készült és megindult az adóvégrehajtási eljárás.

A különböző adónemekből 2022-ben befolyt adóbevételeket jól szemlélteti az alábbi diagram. A legnagyobb bevételt hozó adónem az iparüzési adó volt a tavalyi évben is.

(adatok eFt-ban)



III. ADÓVÉGREHAJTÁS

A tervezett adóbevételek beszedése érdekében végzett végrehajtói tevékenység kiemelten fontos szerepet töltött be az adóigazgatási munkán belül, és számottevő munkaórát kötött le a teljes munkaidőből. Mind a saját bevételek hátralékaival, mind az önkormányzatokhoz telepített köztartozások behajtásával adóhatóságunk a 2022. évben is kiemelten foglalkozott.

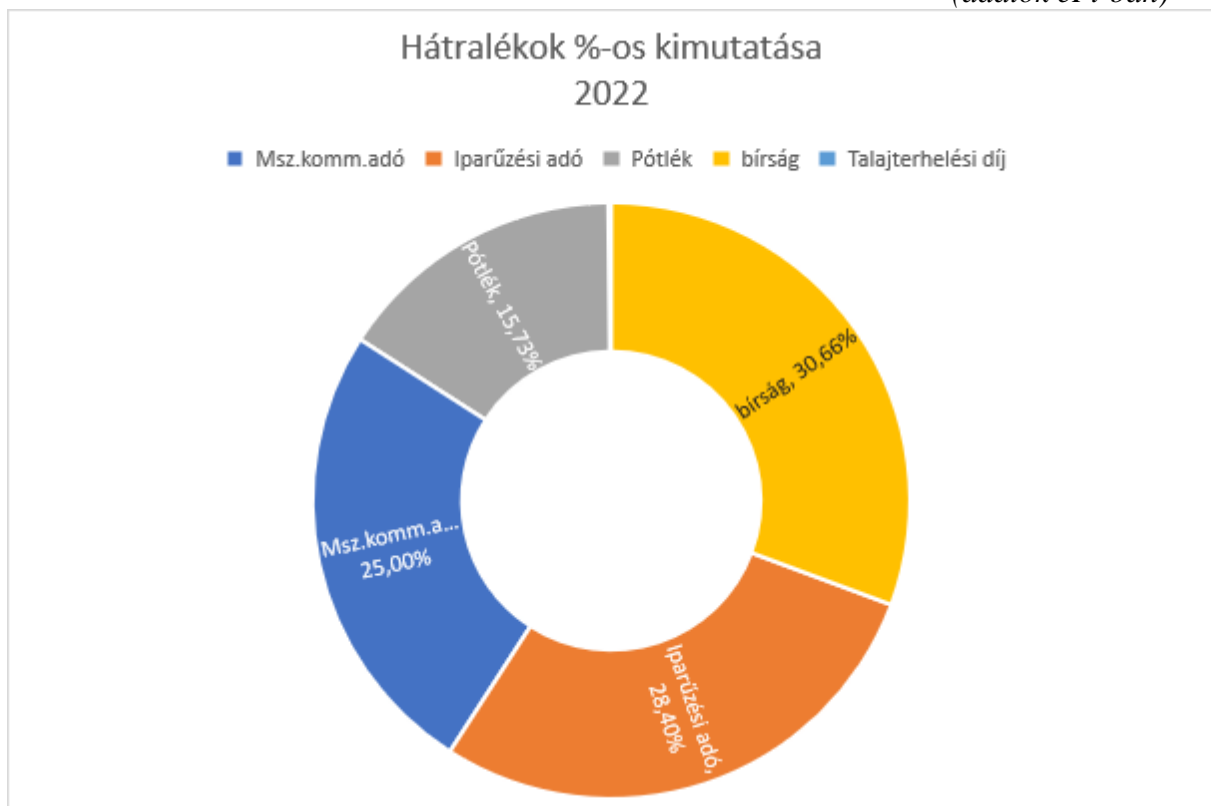
Az alábbi táblázat szemlélteti, hogy a többéves kitartó és következetes munka eredményeképpen javult az adózói morál, az önkéntes teljesítés:

ADÓNEM	Végrehajtásból befolyt összeg (Ft) 2021.	Végrehajtásból befolyt összeg (Ft) 2022.
MSZ.KOMM.ADÓ	2 127 744	908 631
IPARÜZÉSI ADÓ	2 039 050	936 461
PÓTLÉK	346 620	183 909
BÍRSÁG	3 163 688	1 575 365
TALAJTERHELÉS	0	0
ÖSSZESEN	7 677 102	2 667 905

(adatok eFt-ban)



(adatok eFt-ban)



A fenti két diagram az adott évi előíráshoz viszonyítottan mutatja a hátralékok alakulását %-os megoszlásban. Az elmúlt évben a hátralék összege az előírás 6,13 %-a (lásd „Kimutatás az egyes adónemekről” táblázatot).

Az általános közteherviselés alapelvéből kiindulva, figyelembe véve azt is, hogy önkormányzatunknak a normatív állami támogatásokon felül az adóbevételek biztosítanak még anyagi mozgásteret céljai megvalósításához, feltett szándékunk volt – és a jövőben is az lesz – a még hatékonyabb behajtás, amely által az önkéntes jogkövető magatartás és megfelelő adózási morál további erősödését várjuk.

Az adóhátralékkal rendelkezőkről készült lista alapján fizetési felhívás került kiküldésre, amelyben tájékoztatást kapott az adófizetésre kötelezett személy a hátraléka összegéről. A felhívással készpénz átutalási megbízás is kiküldésre került azon adózók részére, akik bankszámlával nem rendelkeznek. Amennyiben a felhívás eredménytelen maradt, a végrehajtási eljárás megindítására került sor.

A bankszámlával rendelkező hátralékosok számlájára hatósági átutalási megbízás, a munkahellyel rendelkezők esetében munkabérre irányuló letiltás kibocsátása történt. Amennyiben ezen intézkedések nem vezettek eredményre – de akár ezt megelőzően a törvényi feltételek fennállta esetén is - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal megkeresésére került sor, az adótartozás behajtása érdekében.

Az adótartozás végrehajtásához való jog az esedékesség naptári évének az utolsó napjától számított 4 év elteltével évül el. Amennyiben az adóhatóság végrehajtási cselekményt foganatosít, az elévülés 6 hónappal meghosszabbodik.

IV. ADÓK MÓDJÁRA BEHAJTANDÓ KÖZTARTOZÁSOK

Azon köztartozások esetében, ahol a törvény az adók módjára történő behajtást rendeli el, a társhatóság hátralék kimutatás formájában megkeresi adóhatóságunkat a végrehajtás érdekében. Amennyiben a megkeresés tartalmazza a végrehajtási eljárás lefolytatásához szükséges adatokat, akkor az eljárást megindítjuk, ellenkező esetben a kimutató szervnek hiánypótlásra visszaküldésre kerül. A végrehajtás eredményéről a megkereső hatóság tájékoztatást kap.

V. AZ ADÓÜGYI ÜGYINTÉZŐK EGYÉB FELADATAI

A Magyar Államkincstár felé az elmúlt évben is határidőre és maradéktalanul eleget tettünk a jogszabályokban előírt különféle adatszolgáltatási kötelezettségünknek, az átfutó tételek tovább utalásáról gondoskodtunk.

Az ASP Adó rendszerben a program módosításokat nyomon követtük, a változásokat átvezettük.

Az eb nyilvántartással kapcsolatos feladatokat is az adóügyi ügyintézők látták el, nyilvántartásunkban 1856 db eb szerepel.

Önkormányzati adóhatósági ügyek a 2022. évben:

(db)

Megnevezés	HIPA	Msz.komm. adó	Egyéb adóügyi intézkedés	Össz.
Bevallás	526	351		877
Felhívás	122	339		461
Határozat		435		435
Mélt. kérelem és határozat		24		24
Adóigazolás	82			82
Megkeresés adók módjára behajtandó köztart. beszéd.			43	43
Intézkedés adók módjára behajtandó köztart. beszéd.			49	49
Végrehajtáshoz kapcsolódó ügyek			198	198
Egyéb ügyirat (illeték, belföldi jogsegély, tájékoztató levél)			26	26
Összesen:	730	1149	316	2195

A fenti táblázat nem tartalmazza az adóértesítők elkészítését, nyomtatását, valamint csomagolását. Ezeket az adóértesítőket az ASP Adó szakrendszerből nyomtattuk, amelyeket aláírás után csomagoltunk és előkészítettük a kézbesítésre. Továbbá a tavalyi évben megtörtént az 1 000 Ft-ot meghaladó adótartozással rendelkezők október 31-ig történő kötelező kiértesítése is, ami szintén sok többletmunkát igényelt.

VI. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Az adóhatósági munkát a 2022. évben 2 fő adóügyi ügyintéző látta el, de a tapasztalatok alapján az adó- és végrehajtási területen dolgozók létszámának növelésével még eredményesebbé és hatékonyabbá lehetne tenni a behajtási munkát.

VII. KIMUTATÁS AZ EGYES ADÓNEMEKRŐL

A 2022. évben esedékes adóelőírásoknak és befolyt adóbevételeknek, valamint a fennállt hátralékoknak összegét - adónemekre lebontva - az alábbi táblázat tartalmazza:

(adatok Ft-ban)

ADÓNEM	ADÓZÓK SZÁMA	2022. ÉVI ELŐÍRÁS	2022. ÉVBEN ELSZ. ADÓ	TÚLFIZETÉS	HÁTRALÉK 2023. ÉVRE	ÖSSZES BEFIZETÉS 2022.
MSZ.KOMM.ADÓ	2523	33 208 163	26 427 471	340 663	6 329 272	27 219 554
IPARÚZÉSI ADÓ	672	204 189 369	203 852 500	13 018 849	7 191 987	210 016 231
PÓTLÉK	3 167	4 601 033	655 928	244 952	3 982 164	863 821
BÍRSÁG	207	9 663 927	1 552 399	45 785	7 767 154	1 942 558
ILLETÉK	7	0	0	6000	0	0
TALAJTERHELÉS	12	304 036	289 630	51 470	41 720	313 786
ÖSSZESEN	6 588	388 678 590	232 777 928	21 181 754	162 024 359	240 355 950

BESZÁMOLÓ A 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS TELJESÍTÉSI ÉS SZAKMAI TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSÁRÓL, ÉRTÉKELÉSÉRŐL

I. ÁLTALÁNOS ADATOK

Polgárdi Város Önkormányzata által ellátandó közszolgáltatási feladatok körét elsősorban a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései határozzák meg. Ezen túlmenően szakmai-ágazati törvények, rendeletek írják elő az Önkormányzat részére kötelezően ellátandó feladatokat. Az önként vállalt feladatok köre az önkormányzat ágazati feladatait áttekintve szinte minden területen megjelent, elsősorban a katasztrófavédelem (tűzoltóság), a kulturális, a sport, az egészségügy és a szociális ágazat területén. Ezt támasztja alá a kimutatott pénzeszközátadások összege is.

Az Önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatait saját költségvetési szerveivel, intézményeivel, általa alapított gazdasági társaság segítségével látta el. A költségvetési intézmények feladatai teljes részletezettséggel az intézményi alapító okiratban kerültek meghatározásra. Polgárdi Város Önkormányzata a következő intézményeket működtette 2022. január 1-jén:

- *Polgárdi Polgármesteri Hivatal*: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv
- *Polgárdi Eszterlánc Napközi Otthonos Óvoda*: önállóan működő intézmény 2 telephellyel
- *Batthyány Gyula Művelődési Ház és Könyvtár*: önállóan működő intézmény
- *Polgárdi Gondozási Központ*: önállóan működő intézmény
- *Polgárdi Város Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat*: önállóan működő intézmény

Önkormányzatunk a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvényben foglaltak szerint meghatározott központi támogatásokban részesült a település lakosság száma és az ellátotti létszám alapján. A lakosság száma 2022. január 1-én 6 887 fő, mely az előző évhez képest 10 fő csökkenést mutat.

II. BEVÉTELI FORRÁSOK ÉS AZOK TELJESÍTÉSE

Az önkormányzat 2022. évi gazdálkodási feladatainak ellátását 1 814 837 ezer Ft eredeti, 2 429 998 ezer Ft módosított költségvetési előirányzatból biztosította, amely 2 290 679 ezer Ft bevétellel és 1 588 861 ezer Ft kiadással teljesült.

A működési bevételek teljesítése 126 002 ezer Ft, amely a módosított előirányzathoz (128 954 ezer Ft) képest 97,7%. A működési bevételek tartalmazzák az intézmények és az önkormányzat működéséből származó bevételeket.

A közhatalmi bevételek 245 030 ezer Ft-ban teljesültek, az alábbiak szerint (adatok e Ft-ban):

ADÓNEM	ADÓZÓK SZÁMA	2022. évi eredeti ei.	2022. évi teljesítés	%
MSZ.KOMM.ADÓ	2 523	28 000	27 806	99,3
IPARÚZÉSI ADÓ	672	230 000	213 697	92,9
EGYÉB	3 393	1 700	3 527	207,5
ÖSSZESEN		259 700	245 030	

Az önkormányzatok működési támogatásai tartalmazzák az önkormányzatok normatív támogatását, valamint a huszonegyezer főnél nem nagyobb lakosságszámú települési önkormányzatok részére a mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősülő vállalkozók számára biztosított adómérték kedvezmény miatt a 2022. évben kieső iparüzési adóbevételek összegével megegyező összegű támogatást 87 593 ezer Ft értékben.

Az önkormányzat működési támogatása összesen 553 137 ezer Ft, ezen összeg megegyezik a módosított előirányzattal.

A **felhalmozási bevételek** 133 849 ezer Ft-ban teljesültek, mivel a 2022. évben a 1029/8 hrsz-ú ingatlan, valamint az NJW-696 frsz-ú gépjármű értékesítésre kerültek.

Működési célú támogatásértékű bevételek 59 975 ezer Ft-ban teljesültek, amely tartalmazza az alábbiakat:

- Községi terek kialakítására 10 243 ezer Ft-ot támogatást kapott az Önkormányzat
- a BURSA Önkormányzati támogatásként kapott 85 ezer Ft-ot,
- a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő összesen 26 549 ezer Ft-ot utalt a védőnői és iskola egészségügyi ellátás támogatására.
- Az elkülönített állami pénzalapokból közfoglalkoztatottak foglalkoztatásához 6 159 ezer Ft-ot, nyári diákmunkára 1 500 ezer Ft-ot kapott önkormányzatunk
- Munkaszervezeti feladatok ellátására 5 500 ezer Ft-ot kapott az Önkormányzat a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulástól

Felhalmozási célú támogatások tartalmazzák az Új Óvoda és Bölcsőde építése kapcsán többlettámogatásként kapott 88 800 ezer Ft-ot. Az Aktív Magyarország Program részeként „AOFK-1.2.1-21-2021-00038 azonosítószámú pályázaton 17 500 ezer Ft-ot támogatást kapott az Önkormányzat kerékpáros pumpapálya megvalósítására. A Május 1. utca és környékének csapadékvíz elvezetésére 306 114 ezer Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült az önkormányzat.

A **működési célú átvett pénzeszközök** 2 419 ezer Ft-ban teljesültek. A működési célú átvett pénzeszközök tartalmazzák a lakosságtól beszedett, elmaradt köztemetések összegeit.

Államháztartáson belüli megelőlegezések 18 343 ezer Ft-tal szerepel az önkormányzat mérlegében, amely összeg a 2022. december 28-án kiutalt 2023. évi nulladik havi nettó finanszírozás összege.

Összefoglalva, az önkormányzat és intézményei bevételei 2022. évben 94 %-ban teljesültek.

III. KIADÁSOK ALAKULÁSA

Kiadásaink a módosított előirányzathoz viszonyítva 65,4 %-ban teljesültek. A teljesítés 841 137 ezer Ft-tal maradt el a módosított előirányzattól.

A város költségvetésének 86,3%-át a **működési kiadások** teszik ki 1 371 106 ezer Ft értékben.

A működési kiadások 24,5 %-át a **személyi juttatások**, 3,4 %-át az azokat terhelő **járulékok**, 28,9 %-át pedig a **dologi kiadások** teszik ki. A **szociálpolitikai juttatásokra** kifizetett összeg 13 629 ezer Ft.

Felhalmozási kiadások 584 128 ezer Ft-ban teljesültek, amely 601 693 ezer Ft-tal kevesebb a módosított előirányzatnál. A jelentős eltérés nagy részben abból adódott, hogy 2021. évben elkezdődött új óvoda-bölcsőde építése még nem fejeződött be.

A kiadásoknál igyekeztünk minden területen takarékoskodni, költségeinket csökkenteni anélkül, hogy a feladatok sérülneek.

IV. PÉNZMARADVÁNY

Az önkormányzat és intézményei 2022. tárgyévi záró pénzkészlete 623 305 ezer Ft.

V. ÉRTÉKPAPÍR ÉS HITELMŰVELETEK ALAKULÁSA

Polgárdi Város Önkormányzata az új óvoda építésére felvett 200 000 000 Ft hitelből a 2022. év során 70 191 000 Ft összeget hívott le.

VI. ÖNKORMÁNYZATI VAGYON ALAKULÁSA

A tárgyévben az önkormányzat és intézményei mérlegének eszköz és forrás nettó értéke 5 257 307 176 Ft volt.

Kötelező elemként végül következzen egy kimutatás az Önkormányzat nyilvántartásában 2022. december 31-én szereplő befejezetlen beruházásokról:

Kimutatás az Önkormányzat nyilvántartásában 2022. december 31-én szereplő befejezetlen beruházásokról

Főkönyvi szám	Azonosító	Megnevezés	Érték
1511133	2022/31/153	Új Óvoda és bölcsőde TOP	584 099 891
15113	E/528	műszaki ellenőri feladatok Közösségi ház	100 000
1511 összesen:	---	---	584 199 891
1521131	E/339	Belterületi utak, parkolók, járdák felújítása	43 531 191
1521 összesen:	---	---	43 531 191
Mindösszesen:	---	---	627 731 082

/adatok Ft-ban/

VII. ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONÚ GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK

A 2022. évben az önkormányzat 100%-os tulajdonosa az alábbi két gazdasági társaságnak:

- Polgárdi-VÍZ, Víz-és Szennyvízkezelési Beruházó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság. Alapítása: 2007. Törzstőke: 3 000 000 Ft. Alapítója: Polgárdi Város Önkormányzata.
- Polgárdi Városgondnokság Korlátolt Felelősségű Társaság. Alapítás: 2012. Törzstőke: 3 700 000 Ft. Alapítója: Polgárdi Város Önkormányzata.

Az önkormányzatnak 75%-ot, 50%-ot és 25%-ot meghaladó tulajdoni hányada egyéb gazdasági társaságban nincs.

Részvények leltározása 2022. december 31-ei állapot szerint:

Vertikál Közszolgáltató Zrt.	8 773 000
Kémény Zrt.	10 000
FMÖ Temetkezési Kft.	762 076
OTP Bank Nyrt.	5 000
Fejérvíz Zrt.	40 000
Magyar Telekom Nyrt.	10 000
KDV Hulladékgazdálkodási Zrt.	1 046 000
Polgárdi-Víz Kft.	3 000 000
Polgárdi Városgondnokság Kft.	3 700 000
Összesen:	17 346 076

Polgárdi Város Önkormányzata 2022. évi gazdálkodásáról elmondható, hogy pénzügyi nehézségekkel teli gazdasági év volt, amelyet az energiaválság elmélyített. Számos racionalizálási intézkedést és takarékosági célú szigorítást kellett véghez vinnünk ahhoz, hogy intézményeinket zavartalanul tudjuk működtetni, az önkormányzat fizetőképes maradjon és a tervezett feladatokat megfelelően teljesíteni tudjuk.

A Polgárdi Polgármesteri Hivatal 2022. évi munkájáról, a 2022. évi adóztatásról, valamint a költségvetés teljesítési és szakmai tevékenység bemutatásáról szóló jelen beszámoló elkészítésében ezúton is köszönöm a kollégáim közreműködését, ahogyan a tavalyi évben tanúsított odafigyelő és lelkiismeretes munkájukat is.

Polgárdi, 2023. május 22.

dr. Zaccaria Beáta Lea s.k.
jegyző