

Iktatószám: 260-7/2024.

a jegyzőkönyv .....<sup>9</sup>.....számú melléklete



Polgárdi Város Önkormányzata  
Polgárdi, Batthyány u. 132.  
Tel. /Fax.: 22-576-230  
E-mail: onkormanyzat@polgardi.hu

**Az előterjesztés tárgya:** Javaslat a Polgármesteri Hivatal 2023. évben végzett munkájáról, a 2023. évi adóztatásról, a 2023. évi költségvetés teljesítési és szakmai tevékenységének bemutatásáról szóló beszámoló elfogadására

**Az előterjesztést készítette:** Ferencziné Vincellér Renáta igazgatási osztályvezető

**Az előterjesztés a következő jogszabályokon alapul:**

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény
- Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 10/2017. (V.3.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról

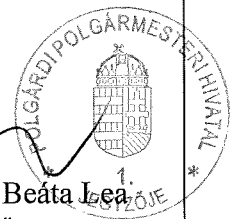
**Az ülés nyilvánossága:** nyilvános

**Döntéshez szükséges szavazati arány:** egyszerű többség

**Véleményező szakbizottság:** -

**Az előterjesztést törvényességi szempontból ellenőrizte:**

dr. Zaccaria Beáta Lea  
jegyző



**ELŐTERJESZTÉS**  
**Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2024. május 29. napján tartandó ülésére**

**Javaslat a Polgármesteri Hivatal 2023. évben végzett munkájáról, a 2023. évi adóztatásról,  
a 2023. évi költségvetés teljesítési és szakmai tevékenységének bemutatásáról szóló  
beszámoló elfogadására**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 81. § (3) bekezdés *f)* pontja alapján a jegyző évente beszámol a hivatal tevékenységéről a képviselő-testületnek.

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés *g)* pontja pedig arról rendelkezik, hogy a képviselő-testület a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást.

A beszámoló a határozat 1. mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Polgárdi, 2024. május 16.

Tisztelettel:

Nyikos László sk.  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT:

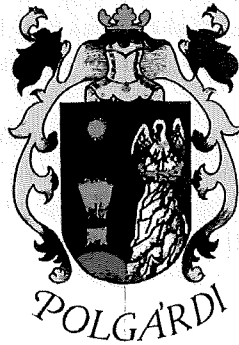
### Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2024. (.....) határozata

**a Polgármesteri Hivatal 2023. évben végzett munkájáról, a 2023. évi adóztatásról,  
a 2023. évi költségvetés teljesítési és szakmai tevékenységének bemutatásáról szóló  
beszámoló elfogadásáról**

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgárdi Polgármesteri Hivatal 2023. évben végzett munkájáról, a 2023. évi adóztatásról, a 2023. évi költségvetés teljesítési és szakmai tevékenységének bemutatásáról szóló, a határozat 1. mellékletét képező éves beszámoló tartalmát megismerte, az abban foglaltakat tudomásul vette és elfogadja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** dr. Zaccaria Beáta Lea jegyző



## **BESZÁMOLÓ**

### **A POLGÁRDI POLGÁRMESTERI HIVATAL**

# **2023. ÉVI MUNKÁJÁRÓL, A 2023. ÉVI ADÓZTATÁSRÓL, VALAMINT A KÖLTSÉGVETÉS TELJESÍTÉSI ÉS SZAKMAI TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSÁRÓL**

# **BESZÁMOLÓ A POLGÁRDI POLGÁRMESTERI HIVATAL 2023. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL**

## **I. SZEMÉLYÜGYI IGAZGATÁS**

A személyügyi igazgatás tekintetében feladataink nagy részét a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.), a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.), a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint ezeknek a végrehajtására kiadott kormányrendeletek, továbbá ágazati jogszabályok határozzák meg.

### **I.1. Személyügyi helyzet és feladatok**

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 4/2023. (III.14.) önkormányzati rendeletében a Polgárdi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) átlagos statisztikai létszámát a 2023. évre – közfoglalkoztatottak nélkül – 22 főben határozta meg.

2023. december 31-én a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek állománya: 23 fő, a fizikai alkalmazottak létszáma: 0,5 fő, összesen: 23,5 fő volt.

Ebből 1 fő köztisztviselő heti 20 órában, 1 fő köztisztviselő heti 18 órában került foglalkoztatásra, 1 fő pedig csökkent munkaképességű munkavállaló, akinek a foglalkoztatására heti 20 órás munkaviszonyban került sor.

A fenti létszámból 2 fő köztisztviselő (személyügyi ügyintéző és igazgatási ügyintéző) tartós távolléten- szülési szabadságon, illetve gyermek gondozása miatt igénybevett fizetés nélküli szabadságon- volt.

### **I.2. Személyügyi változások**

A Polgármesteri Hivaltól a 2023. január 01 – 2023. december 31. közötti időszakban 5 fő közszolgálati tisztviselő távozott, és 7 új közszolgálati jogviszony létesítésére került sor.

A közszolgálati jogviszony megszűnésére, megszüntetésére vonatkozó adatok:

<b>A közszolgálati jogviszony megszűnésének módja</b>	<b>Érintettek száma</b>
Felek közös megegyezésével {Kttv. 60. § (2) bek. a) pont}	4 fő
Végleges áthelyezéssel {Kttv. 59. § (1) bek. és 60. § (2) bek. b) pont}	1 fő
Azonnali hatállyal a próbaidő alatt {Kttv. 60. § (2) bek. e) pont}	0 fő
Kérelemre a tb. nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. tv. 18. § (2) bek. a) pontjában foglalt feltétel fennállása miatt {Kttv. 63. § (2) bek. f) pont}	0 fő
Lemondással {Kttv. 60.§ (2) bekezdés c) pont}	0 fő
Törvény erejénél fogva – alapvizsga letételének hiánya {Kttv. 60.§ (1) bekezdés c) pont}	0 fő

Közzszolgálati jogviszony létesítésére az alábbiak szerint került sor:

Közzszolgálati jogviszony létesítésének módja	Teljes munkaidő	Részmunkaidő
Határozatlan időre szóló kinevezéssel {Kttv. 38. § (1) bek}, kivéve a végleges közigazgatási áthelyezés miatti új kinevezés	6 fő	1 fő
Végleges áthelyezéssel {Kttv. 59.§ (1) bek.}	0 fő	-
Határozott időre szóló kinevezéssel {Kttv. 38. § (2) bek.}, kivéve végleges közigazgatási áthelyezés miatti új kinevezés	0 fő	-

A Polgármesteri Hivatalban közzszolgálati jogviszony létesítésére pályázat útján illetve meghívásos eljárás alapján került sor.

2023. december 31-én a Polgármesteri Hivatalban betöltött munkakörök megnevezése és a köztisztviselők/munkavállalók száma (tartós távolléten lévők nélkül):

- 1 fő jegyző
- 1 fő aljegyző
- 1 fő igazgatási osztályvezető
- 1 fő pénzügyi osztályvezető
- 1 fő pénzügyi osztályvezető- helyettes
- 4 fő pénzügyi ügyintéző
- 2 fő adó- és pénzügyi ügyintéző
- 1 fő gazdálkodási előadó (heti 20 óra)
- 1 fő polgármesteri kabinetvezető
- 1 fő polgármesteri titkár
- 1 fő anyakönyvvezető (heti 18 óra)
- 1 fő igazgatási ügyintéző
- 1 fő titkársági és igazgatási ügyintéző
- 1 fő személyügyi ügyintéző
- 1 fő szociális és igazgatási ügyintéző
- 1 fő városüzemeltetési ügyintéző
- 2 fő közterület felügyelő
- 1 fő hivatalsegéd (munkavállaló – heti 20 óra)

A Polgármesteri Hivatalban 2023. december 31-én dolgozó 21 fő köztisztviselő végzettség szerinti megoszlása (tartós távolléten lévők nélkül):

Felsőfokú végzettségűek	száma:	9 fő
	aránya:	42,86%
Középfokú végzettségűek	száma:	12 fő
	aránya:	57,14%

A következő táblázat a hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők életkor szerinti megoszlását tartalmazza korcsoportos bontásban, nemek szerinti megoszlásban (fő), (tartós távolléten lévők nélkül):

(fő)

	20-30 év	31-40 év	41-50 év	51-60 év	60 év felett	Összesen:
<b>Nő</b>	2	2	10,5	2,5	0	<b>17</b>
<b>Férfi</b>	2	2	0	0	0	<b>4</b>
<b>Összesen:</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>10,5</b>	<b>2,5</b>	<b>0</b>	<b>21</b>

A hivatali munkában meghatározó a női munkavállalók aránya, és a 41-50 év közötti korosztály dominanciája.

### I.3. Képzés, továbbképzés

A Polgármesteri Hivatal munkatársai a jogszabályokban előírt képesítési előírásoknak megfelelnek, közigazgatási alapvizsgával, közigazgatási szakvizsgával rendelkeznek vagy azok megszerzése folyamatban van. Ügykezelői alapvizsgát a közigazgatásba belépőnek kinevezését követő 6 hónapon belül kell tennie, közigazgatási alapvizsgát az ügyintézőknek a kinevezést követően a középfokú végzettség esetén 2 éven belül, a felsőfokú végzettség esetén 1 éven belül kell tennie. Amennyiben ügykezelői, közigazgatási alapvizsga tételi kötelezettségét a köztisztviselő/ügykezelő nem teljesíti, közszolgálati jogviszonya megszűnik.

Közigazgatási szakvizsgát az a felsőfokú végzettségű köztisztviselő tehet, aki közigazgatási alapvizsgát tett vagy az alól mentesül és közigazgatási szervnél szerzett legalább 2 éves gyakorlattal rendelkezik. Közigazgatási szakvizsga hiányában a köztisztviselő nem sorolható magasabb fizetési, besorolási fokozatba.

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm.rendelet rendelkezései megadják a jogi, szakmai és minőségbiztosítási kereteit a köztisztviselők országosan egységes, tervszerű, rendszeres és kötelező továbbképzésének. A jogszabály szerint a köztisztviselő 4 éves képzési időszakra meghatározott képzési kötelezettséget teljesít.

A közszolgálati továbbképzési rendszer keretében a Polgármesteri Hivatal dolgozói a 2023. évi továbbképzési kötelezettségüket általános közigazgatási, vezetői, valamint szakmai továbbképzésekkel teljesítették.

### I.4. Teljesítményértékelés, minősítés

A közszolgálati tisztviselők munkateljesítményét a munkáltatói jogkör gyakorlója mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli, amelynek részletszabályait a közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013. (I.21.) Korm. rendelet, valamint a közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékeléséről szóló 10/2013. (VI.30.) KIM rendelet határozza meg.

A közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékelése, valamint minősítése elektronikus formában történik a Közszolgálati Személyzetfejlesztési Főigazgatóság Közigazgatási Személyzetfejlesztési Igazgatósága által működtetett központosított webes alkalmazáson, a TÉR Centrumon keresztül. A TÉR Centrum egységes és integrált, közös módszertani alapokon nyugvó közszolgálati teljesítményértékelési informatikai rendszer, melynek alapvető célja a közszolgálati tisztviselők teljesítményének javítása, munkájuk végzéséhez szükséges kompetenciák fejlesztése. A teljesítményértékelés félévente ismétlődő, formális keretek között zajló vezetői tevékenység, amelynek során az értékelő vezető az értékelt személy részére határozza meg a teljesítménykövetelményeket. Ezen egyénileg meghatározott, valamint a jogszabály által előírt kötelező elemek teljesülését a vezető értékeli, majd erről az értékelt személyt tájékoztatja. A tárgyévben a köztisztviselők vonatkozásában legalább két teljesítményértékelés eredménye együttesen adja a minősítést, mely minősítést a tárgyévet követő év január 31-ig el kell végezni.

A Polgármesteri Hivatalnál minősítéssel, ennek hiányában teljesítményértékeléssel alátámasztott kimagasló teljesítményt nyújtó köztisztviselőnek személyi illetményt állapíthat meg a jegyző a polgármester jóváhagyásával. A minősítés, teljesítményértékelés alapozza meg az illetmény eltérítés lehetőségét, valamint a jutalom megállapítását is.

### **I.5. Ellenőrzések**

A 2023. évben a Fejér Vármegyei Kormányhivatal a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 189.§-a alapján közszolgálati ellenőrzést végzett a Polgármesteri Hivatal tekintetében. Az ellenőrzési jelentésben foglaltak alapján utóellenőrzés elrendelésének szükségessége nem merült fel.

## **II. NYÁRI DIÁKMUNKA**

A Fejér Vármegyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával együttműködve munkalehetőséget biztosítottunk nappali tagozaton tanuló feltételeknek megfelelő diákok részére.

A 2023. évre vonatkozóan a nyári diákmunkával kapcsolatos adatokat az alábbi táblázat tartalmazza:

<b>Időtartam</b>	<b>Létszám (fő)</b>	<b>Munkakör</b>	<b>Támogatás (Ft)</b>	<b>Támogatás (bruttó bér %)</b>	<b>Saját erő (SZOCHO Ft)</b>
2023.07.01-2023.07.31	6	hivatalsegéd, kézbesítő	696 000	100	90 480
2023.08.01.-2023.08.31.	5	hivatalsegéd, kézbesítő	580 000	100	75 400
<b>Összesen:</b>	<b>11</b>	<b>hivatalsegéd, kézbesítő</b>	<b>1 276 000</b>	<b>-</b>	<b>165 880</b>

A diákmunkában foglalkoztatott diákok a Polgármesteri Hivatalnál, a Polgárdi Szociális Intézménynél, a Batthyány Gyula Művelődési Ház és Könyvtárnál, valamint a Polgárdi



Városgondnokság Kft.-nél jelentkező kiegészítő munkákban nyújtottak segítséget (pl. selejtezés, iratrendezés, borítékok megírása, adatrögzítés, pakolás, stb.).

### **III. KÖZFOGLALKOZTATÁSI TEVÉKENYSÉG**

Az elmúlt évekhez hasonlóan, a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával együttműködve hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási tevékenység megvalósítására került sor városunkban. Részben ezen közfoglalkoztatási formán belül valósult meg a közterületek takarítása, gondozása, átereszek, árkok tisztítása, fűnyírás, járdák építése; ám ez a korábbi évekhez képest rohamosan csökkenő tendenciát mutat, a közfoglalkoztatottak nagy mértékű munkaerőpiaci- integrálódása, valamint az újonnan bevezetett szabályozások következményeként.

A közfoglalkoztatási program keretén belül tavaly 2-3 fő részére biztosítottuk napi 8 órás munkalehetőséget úgy, hogy a közfoglalkoztatási programokkal járó terhek fedezetének 70 % - 100% - át a központi költségvetés, a fennmaradó összeget Polgárdi Város Önkormányzata saját forrásból biztosította.

2023. évben a közfoglalkoztatási program keretén belül képzés nem volt.

Összesen 4 közfoglalkoztatási program érintette a 2023. évet (átítelve 2022. évről illetve áthúzódva 2024. évre). A hatósági szerződés módosítására 2 esetben került sor, mindkét esetben a közfoglalkoztatási bér emelkedése miatt volt szükség a módosításra.

### **IV. KÖZÉRDEKŰ MUNKA**

A 2023. évben a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Igazságügyi Osztálya közérdekű munka büntetés letöltése tárgyában 2 alkalommal kereste meg Polgárdi Város Önkormányzatát, az elítéltek foglalkoztatása ügyében. Önkormányzatunknál a tavalyi évben 2 fő elítélt kezdte meg a munkát, akik 2023. évben még nem töltötték le teljes egészében a büntetésüket. A korábbi évről 1 fő folytatta büntetésének letöltését, amelynek eredményeképpen a tavalyi évben le is töltötte a rá kiszabott óraszámot.

### **V. SZOCIÁLIS IGAZGATÁS**

#### **V.1. Támogatási formák, finanszírozás**

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 20/2017. (X.31.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: szociális rendelet) 2017. november 1-jén lépett hatályba, amely a következő támogatási formákra ad lehetőséget:

Települési támogatás:

- a) lakhatási támogatás,

- b) ápolási támogatás,
- c) gyógyszer-támogatás.

Rendkívüli települési támogatás:

- a) eseti támogatás,
- b) krízistámogatás,
- c) tanévkezdési támogatás,
- d) temetési támogatás,
- e) tüzelő támogatás,
- f) újszülöttek egyszeri támogatása.

Az alábbi táblázat a 2023. évben támogatásban részesült szociálisan rászorult személyek számát és a felhasznált támogatási összegeket tartalmazza támogatási formánként:

Támogatás megnevezése	Fő	Összeg (Ft)
<b>Települési támogatás</b>		
Lakhatási támogatás	18	726.700, -
Ápolási támogatás	9	2.343.325, -
Gyógyszer-támogatás	15	985.825, -
<b>Rendkívüli települési támogatás</b>		
Eseti támogatás	65	1.666.630, -
Krízistámogatás	2	658.500, -
Tanévkezdési támogatás	27	620 000
Temetési támogatás	12	749.000, -
Tüzelő támogatás	44	1.313.250, -
Újszülöttek egyszeri támogatása	64	1.540.000, -
Köztemetés	20	4.161.030, -
<b>Mindösszesen</b>	<b>276</b>	<b>14.764.260, -</b>

## V.2. Köztemetés

A köztemetésre vonatkozó szabályokat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) tartalmazza. E törvény 48. §-ának rendelkezései szerint, a haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzat képviselő-testülete gondoskodik az elhunyt személy közkölségen történő eltemetetéséről, ha nincs vagy nem lelhető fel az eltemetetésre köteles személy; vagy ha az eltemetetésre köteles személy az eltemetetésről nem gondoskodik.

A köztemetésről való gondoskodás önkormányzati feladat, amelyet a Képviselő-testület a Szociális rendelet elfogadásával a polgármesterre ruházott át.

A Szocvtv. 48. § (4) bekezdése alapján a települési önkormányzat a rendeletében szabályozottak szerint különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén a Képviselő-testület részben vagy egészben mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól.

A 2023. évben a köztemetés költségeinek elengedése tárgyában kérelem a Képviselő-testület felé nem érkezett.

A közköltségen történő temetések száma a korábbi évekhez hasonlóan alakult. A városban található szociális (Főváros Önkormányzat Idősek Otthona- Polgárdi-Ipartelepek) és gyermekotthonok (Fejér Megyei Integrált Szociális Intézmény, Polgárdi-Ipartelepek és Tekerospusztá) lakóinak halálesete képezik a köztemetések jelentős részét.

A temetési költségeket nagyban lehetne mérsékelni, ha az Önkormányzat rendelkezne saját köztemetővel, illetve köztemetőben vagy az egyház tulajdonában lévő temető egy részén létesített urnafallal.

Amennyiben a köztemetés elrendelésekor ismert a temetésre köteles hozzátartozó, úgy visszafizetésre kötelezi a polgármester, viszont, ha nem ismert, akkor a hagyatéki eljárás lezárása után, az örökös ismertté válásakor lehet visszafizetésre kötelezni.

Az utóbbi években a korábbiaktól eltérően sokkal nagyobb hangsúlyt fektettünk a hozzátartozók/eltemettetésre kötelezett személyek felkutatására, amely időigényes tevékenység, de elősegíti a köztemetés „önkormányzaton maradó” költségeinek csökkentését.

2023. november 2. napjától a köztemetésekkel kapcsolatos temetkezési feladatok komplex ellátását a Borostyán Örökzöld Temetkezési Szolgáltató Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társasággal keretszerződést kötött önkormányzatunk, amellyel megvalósult a köztemetési költségek fixálása, mely lényeges csökkenést jelent az önkormányzatnál jelentkező köztemetési költségek tekintetében is.

### **V.3. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény**

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása jegyzői hatáskör. A Gyvt. 19. § (1) bekezdése alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a 21/B. §-ban meghatározott ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésre és - ha megfelel a 21/C. §-ban foglalt feltételeknek - a szünidei gyermekétkeztetésre,

- a) a 20/A. §-ban meghatározott természetbeni támogatásra,
- b) az e törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételeire.

A Gyvt. 19. § (2) bekezdése értelmében a gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a jogszabályban megállapított jövedelem határt.

A kedvezményre való jogosultság megállapításához a havi jövedelem mellett a vagyoni helyzetet is vizsgálni kell.

A jogosultsági feltételek fennállása esetén a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt 1 év időtartamra lehet megállapítani, évente új kérelmet kell előterjeszteni, amit a jogosultság megszűnése előtt 3 hónappal korábban be lehet nyújtani.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításának alakulását az alábbi táblázat mutatja:

Jogosultak száma (fő)	2023.01.01.-2023.12.31.
Gyvt. 19. § (2) bekezdés aa)	71
Gyvt. 19. § (2) bekezdés b)	11
Összesen	82

A 2022. évben összesen 89 fő volt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma, melyhez képest számuk 2023. évben 82 főre csökkent.

A 2023. évben két darab kérelem került elutasításra az egy főre eső jövedelem nagysága miatt.

A Gyvt. 20/A. § (1) bekezdése alapján a gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel

alapösszegű pénzbeli támogatást folyósít, feltéve, hogy a gyermek, fiatal felnőtt az a) és b) pont szerinti időpontban a gyámhatóság határozata alapján nem minősül a 67/A. §-ban foglaltak szerint hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek.

A Gyvt. 20/A. § (2) bekezdése alapján a gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a 67/A. § szerinti hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a gyámhatóság határozata alapján

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel

emelt összegű pénzbeli támogatást folyósít.

Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 71. § (1) bekezdése alapján a Gyvt.

a) 20/A. § (1) bekezdése szerinti alapösszegű támogatás esetenkénti összege a 2023. évben gyermekenként 6000 forint,

b) 20/A. § (2) bekezdése szerinti emelt összegű támogatás esetenkénti összege a 2023. évben gyermekenként 6500 forint.

Időpont	Gyermekek száma (fő)	Összeg (Ft)
2023. augusztus	40	256.000,-
2023. november	49	314.000,-
Összesen:	89	570 000,-

A 2022. évben a 115 fő támogatására kifizetett összeg 729.000,- Ft volt, a 2023. évben az előző évhez képest nagy mértékben csökkent a támogatásra kifizetett összeg a jogosult gyermekek számának csökkenésével.

#### **V.4. Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű és nagykorúvá vált gyermekek**

A Gyvt. 67/A. § (1) bekezdése alapján hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról - önkéntes nyilatkozata alapján - megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,
- b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,
- c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükségglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

A Gyvt. 67/A. § (2) bekezdése alapján halmozottan hátrányos helyzetű

- a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,
- b) a nevelésbe vett gyermek,
- c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

A Gyvt. 67/A. § (3) bekezdése alapján a gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálásával egyidejűleg kérelemre - külön döntésben, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal egyező időtartamra - megállapítja a gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének fennállását.

A Gyvt. 67/A. § (4) bekezdése alapján a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását követően is kérelmezhető. Ebben az esetben az (1) bekezdésben meghatározott feltételek fennállását a kérelem benyújtásának időpontjára vonatkozólag kell vizsgálni, valamint a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a kérelem benyújtásának napjától a fennálló rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény időtartamára állapítható meg.

2023. december 31-én		0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18 év feletti
HH-s gyermekek száma	18	1	2	13	2	0
HHH-s gyermekek száma	22	4	2	9	7	0
<b>Összesen:</b>	40	5	4	22	9	0

A hátrányos helyzetű gyermekek száma 2022. évben 11 fő volt, amely a 2023. évben 18 főre növekedett, míg a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma 2022. évben 24 fő volt, számuk 2023. évben 22 főre csökkent.

### V.5. Családvédelmi koordináció

A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 2020. január 1-jén hatályba lépett módosításával – ezen naptól – a korábban a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró járási hivatal hatáskörébe tartozó családvédelmi koordináció a települési önkormányzat jegyzőjének hatáskörébe került át. A 2023. évben 5 esetben érkezett jelzés családon belüli bántalmazásról, az ügyek tisztázása az érintett személyek meghallgatásával történik, a megtett intézkedésekről pedig minden esetben tájékoztatni szükséges a jelzést tevő szervet, valamint a rendőrséget.

### V.6. Gyermekétkeztetés

A Gyvt. 21/C. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést

- a) a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja, és
- b) az a) pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.

A Gyvt. 21/C. § (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben

- a) a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,
- b) az a) pont alá nem tartozó gyermekek számára
  - ba) a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,
  - bb) az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon

köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.

A fentiekre tekintettel Polgárdi Város Önkormányzata szünidei gyermekétkeztetés keretében biztosította az ingyenes ebédet a tavaszi-, nyári-, őszi,- téli szünetekben a szülő, törvényes képviselő kérelmére a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult hátrányos helyzetű

vagy halmozott hátrányos helyzetű gyermekek részére az említett iskolai szünetek időtartamára valamennyi munkanapon.

Szünidei étkezésben részesültek	
kor szerint	létszám (fő)
0-2 éves	10
3-5 éves	3
6-13 éves	25
14-17 éves	8
18 éves vagy idősebb	0
<b>Összesen:</b>	<b>46</b>

Étkeztetett gyermekek száma szünetenként (fő)	
Tavaszi szünet	21
Nyári szünet	28
Őszi szünet	26
Téli szünet	34

2022-ben 39, míg 2023-ban 46 gyermek részesült szünidei étkezésben.

#### V.7. Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testületének 155/2022. (IX.30.) határozata alapján Önkormányzatunk csatlakozott a Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi pályázati kiírásához.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. Ez egy többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A pályázati kiírásban előírt határidőig, 2022. november 3. napjáig „A” típusú pályázatot 1 fő, nyújtott be. A benyújtott pályázat megfelelt a pályázati kiírásban meghatározott feltételeknek. Önkormányzatunk 1 fő részére 2 x 5 hónapon keresztül a 2022/2023. tanév második és a 2023/2024. tanév első félévére vonatkozóan összesen 150 000 Ft támogatást állapított meg.

#### V.8. Helyi esélyegyenlőségi program

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (1) bekezdése szerint, a települési önkormányzat öt évente 5 évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el, amelyet a 31. § (4) bekezdése értelmében két évente át kell tekinteni és szükség esetén felül kell vizsgálni.

Polgárdiban a 2018. évben új HEP készült, melyet Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 143/2018. (VII.4.) határozatával elfogadott, a következő felülvizsgálata 2020. évben megtörtént. A 2023. évben elkezdődött az új HEP előkészítése.

## V.9. Személyi, tárgyi feltételek

A szociális támogatások megállapításával, felülvizsgálatával és megszüntetésével kapcsolatos ügyintézés 2023. évben 1 fő szociális-igazgatási ügyintéző látta el.

## VI. ANYAKÖNYVI ÉS NÉPESSÉG-NYILVÁNTARTÁSI ÜGYINTÉZÉS

A Polgármesteri Hivatalban az anyakönyvvezetők létszámában történt változás. A 2023-as év első felében kettő, majd egy fő ügyintéző látta el a feladatokat. Az anyakönyvvezetők eljártak a születés, a házasságkötés, a haláleset anyakönyvezése, teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatok felvétele, válás rögzítése, állampolgársági eskü letétele, szépkorúak köszöntése, névváltoztatás, házassági névviselési forma módosítása, hazai anyakönyvezéssel kapcsolatos feladatok, születési, házassági, halotti anyakönyvi kivonatok kiadása, születési névváltoztatása, hatósági bizonyítványok kiállítása, és adatszolgáltatási ügyekben.

Az anyakönyvvezetők természetesen közreműködtek a házasságkötéseknél is. A tavalyi év során 21 alkalommal történt házasságkötés.

Az EAK (Elektronikus Anyakönyv) mellett továbbra is működött a korábbi Anyakönyvi Szolgáltató Alrendszer (ASZA), valamint a Személyiadat- és lakcímnnyilvántartó Rendszer (SZL). A 2023-as évben bevezetésre került egy korszerűbb Személyiadat – és lakcímnnyilvántartó rendszer (NAVASZ). Az anyakönyvvezetők munkájuk során használnak egyéb anyakönyvvezetők számára kommunikációt szolgáló belső levelezési rendszert, a lakcímet nyilvántartó rendszert, a Települési Szolgáltató Rendszert (TSZR), a Választási rendszert (VÁKIR, NVR), továbbá a KCR-t (központi címregiszter) illetve az anyakönyvvezetők munkáját segítő fórumot.

Az anyakönyvvezetők a rendszerek által biztosított lehetőséggel élve több esetben saját önkormányzati ügyeinkben (pl. pályázatok) illetve hatósági ügyekben a lakcím- és személyiadat nyilvántartásból, Takarnet rendszerből, TSZR-ből adatot szolgáltatnak.

A 2023. évben 112 db anyakönyvi ügyirat került iktatásra. Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvételére 9 esetben, míg anyakönyvi kivonat kiadására 19 esetben került sor. Házassági névmódosítási kérelmet 5, születési névváltoztatási kérelmet 3 esetben nyújtottak be. Honosított személy állampolgársági esküjének letételére 2023-ban 3 alkalommal került sor.

Az anyakönyvi események - 2023. december 31-ig - a következőképpen alakultak:

<b>Anyakönyvi események:</b>	<b>2019.</b>	<b>2020.</b>	<b>2021.</b>	<b>2022.</b>	<b>2023.</b>
Születések száma	0	0	0	0	0
Házasságkötések száma	42	32	27	41	21
Halálesetek száma	38	39	54	37	39



Továbbra is jellemző, hogy többletfeladat hárul az anyakönyvvezetőkre, mivel az országos illetékességre tekintettel a kormányablakot felkeresők, továbbá a szomszédos településekről a településre érkezők is gyakran felkeresik ügyeikkel az anyakönyvvezetőket.

## **VII. HAGYATÉKI ÜGYINTÉZÉS**

A közigazgatási területünkön működő három megyei, illetve fővárosi fenntartású intézménynek (idősek otthona, rehabilitációs intézmény és gyermekotthon) köszönhetően a hagyatéki ügyek száma a lakosság számához mérten nagyon magasnak mondható.

A hagyatéki ügyek intézése az év első felében osztott munkakörben az anyakönyvvezetők feladata volt. A második félévben 1 fő igazgatási ügyintéző látta el. A 2023. évben a hagyatéki (póthagyatéki) ügyek száma 184 db volt, amelyek nagyobb részében bonyolult és több alszámot keletkeztető ügyek voltak, főként azért, mert a településen található intézményekben élő hozzátartozó nélkül, illetve ismert hozzátartozó hiányában elhunyt személyek hagyatéki ügyeinek elintézése komoly többletmunkát okoz; ezen ügyekben az eljárási cselekmények többszörösét kell eszközölni. A hagyatéki ügyek főként hivatalból indulnak és az ügyintézés sokrétű, az eljárás megindulásáról szóló értesítéstől a jegyzőkönyvi meghallgatáson, adó- és értékbizonyítvány kiállításán, belföldi jogsegély kérésén, letét kezelésén, annak őrzésre átadásán, leltár felvételén, ingóeltár helyszíni felvételén át a hagyaték kiadásáig.

A hagyatéki leltárak az ASP rendszer külön erre a célra fejlesztett hagyatéki szakrendszerén keresztül kerülnek továbbításra az illetékes közjegyző részére.

## **VIII. BIRTOKVÉDELEM**

A birtokvédelmi ügyek intézését 2023. évben az aljegyző látta el. Az elmúlt évben 8 birtokvitás ügy folyt hivatalunk előtt, amelyből 5 alkalommal a Fejér Vármegyei Kormányhivatal által került kijelölésre az eljárás lefolytatásában Polgárdi Város Jegyzője.

## **IX. KERESKEDELMI ÜGYEK**

Magyarország területén kereskedelmi tevékenységet végezni bejelentés-köteles kereskedelmi tevékenység esetén az illetékes jegyzőhöz történő bejelentést követően, üzletköteles termékek esetén jogerős működési engedély birtokában lehet.

A kereskedelmi tevékenységek gyakorlásának, ellenőrzésének szabályait a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény, a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet, a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény határozza meg.

Az ASP alkalmazás-szolgáltató központon keresztül olyan hardver és szoftver infrastruktúra, arra épülő keret és szolgáltatási rendszer jött létre, amely által az önkormányzatok szakrendszerei és egyéb szolgáltatásokat vehetnek igénybe, egymással integrált módon.

Az ipar- és kereskedelmi szakrendszer 2019. január 01. napjától működik, mely tartalmazza a településen található üzleteket (kereskedelmi és vendéglátó), piacot, szálláshelyeket, telepeket. Lényegesen átláthatóbb, gyorsabb az adatszolgáltatás, a szűrés, keresés.

Bejelentés köteles kereskedelmi tevékenység kapcsán a tavalyi év során 16 esetben jelentették be a kereskedelmi tevékenység megkezdését, 4 esetben a tevékenység megszüntetését. Működési engedélyezési eljárás lefolytatására egy alkalommal került sor.

A kereskedelmi tevékenység folytatásáról évente két ízben megtörtént a KSH felé fennálló jelentési kötelezettségünk teljesítése.

Az év folyamán a kereskedelmi nyilvántartás adatainak ellenőrzése, karbantartása megkezdődött. A kereskedelmi tevékenységet folytatók sok esetben vállalkozásuk megszűnését követően nem tesznek eleget a kereskedelmi tevékenység megszűnésével kapcsolatos bejelentési kötelezettségüknek, amelyre a nyilvántartási adatok folyamatos ellenőrzése során derül fény, majd ennek megfelelően megtörténik a nyilvántartás hivatalból történő módosítása.

Az év folyamán lakossági panasz, bejelentés nem érkezett vendéglátó-ipari egység ellen.

## **X. TELEPHELYENGEDELY**

A telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II.27.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm.rendelet) szerint:

- a) Bejelentéshez kötött ipari tevékenység esetében a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 1. mellékletében található ipari tevékenység megkezdésekor az ipari tevékenység folytatója a tevékenység megkezdését megelőzően a Korm.rendelet 3. mellékletében meghatározott adattartalmú nyomtatványon köteles a telep fekvése szerint illetékes település jegyzőjénél írásban bejelenteni a folytatni kívánt ipari tevékenységet.
- b) Telepengedély kiadására irányuló eljárás a Korm.rendelet 2.§ (2) bekezdésében nem említett esetekben az ipari tevékenységet csak jogerős telepengedély birtokában lehet folytatni.

A jegyző haladéktalanul köteles meggyőződni arról, hogy a helyi építési szabályzat, illetve annak hiányában az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 18. § (2) bekezdése szerint a kérelemben feltüntetett telepen az adott tevékenység végezhető-e. Amennyiben a telepen az adott tevékenység nem végezhető, a jegyző az ipari tevékenység végzését megtiltja és a telepet bezáratja.

Bejelentés köteles ipari tevékenység kapcsán a tavalyi év során 6 esetben jelentették be a tevékenység megkezdését.

Telepengedély-kiadására irányuló kérelem 1 alkalommal érkezett. Az engedélyezési eljárásban az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet által megjelölt szakhatóságok vettek részt. A szakhatósági állásfoglalások megérkezését követően telephelyengedély -határozat formájában - került kiadásra, valamint a nyilvántartásba bejegyzésre került.

## **XI. KÖZÖSSÉGI EGYÜTTÉLÉS ALAPVETŐ SZABÁLYAI MEGSZEGÉSE** **ESTÉN INDULT ELJÁRÁSOK**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletében meghatározhatja az (1) bekezdésben foglalt kötelezettségek tartalmát, elmulasztásuk jogkövetkezményeit, valamint a 143. § (4) bekezdése d) pontja felhatalmazza a helyi önkormányzat képviselő-testületét, hogy rendeletben határozza meg a közösségi együttélés alapvető szabályait, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeit.

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. május 29-i ülésén elfogadta a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének következményeiről szóló 10/2018. (V.29.) önkormányzati rendeletét.

A tavalyi év során ezen rendeletben meghatározott magatartási szabályok megszegése miatt 15 esetben került sor határozat formájában figyelmeztetés kiküldésére.

Túlnyomó részben az ingatlan területén és az ingatlan előtti közterületen el nem végzett növényápolási, tisztántartási, karbantartási munkálatok elvégzése, valamint néhány esetben az ingatlan előtti közterületen elhelyezett tárgyak vagy építési törmelék elhelyezése tárgyában is felszólításra kerültek az ingatlan tulajdonosok.

A felszólítás hatására megtörtént az önkéntes jogkövetés a szabályszegők részéről, közigazgatási bírság kiszabására 2023. évben egy alkalommal került sor.

## **XII. KÖZPONTI CÍMREGISZTER**

A Kormány a Központi Címregiszter (a továbbiakban: KCR) létrehozásáról döntött, amely szabályozás célja, hogy az adatok naprakészek, pontosak legyenek, a különböző nyilvántartásokban szereplő címadatok megegyezzenek, és minden hatóság ezt az - azonos adattartalmú - nyilvántartást használja.

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. május 2-i ülésén elfogadta a közterületek elnevezésének, az elnevezések megváltoztatásának és a házszámozás szabályainak megállapításáról szóló 5/2018. (V.2.) önkormányzati rendeletét, amely szükséges volt a települési címek KCR szerinti felülvizsgálatához, kiadásához.

Ezen a területen, mint a címképzésért felelős szervnek komoly lemaradást kellett behozni, mivel a korábbi években a központilag előírt feladat nem lett elvégezve, ami nagy gondot okozott a lakosság és a Polgármesteri Hivatal dolgozói számára.

A 2020. év óta tart a címek felülvizsgálata, a Polgármesteri Hivatal több ügyintézőjének összehangolt munkájával a „felülvizsgálat alatt” megjelölésű közel 2000 cím felülvizsgálata a 2023. évben tovább folytatódott. Körülbelül 37 cím került felülvizsgálásra, a fennmaradó hibás címek legnagyobb része a lakótelepek, a Szőlőhegy, Kiscséri puszta, Ipartelepek, Gyulamajor területén van.

Új házsámok is kerültek megállapításra a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet alapján. A tárgykörben 2023. évben 37 címkezelési döntés keletkezett, az egyes utcák, utcarészek, saroktelkek, telekosztások felülvizsgálata egy döntési azonosító alatt történt meg.

### **XIII. MŰSZAKI TÉMÁJÚ, ÉPÍTÉSÜGGYEL KAPCSOLATOS ELJÁRÁSOK**

Ezen tevékenységet 1 fő kolléga látta el a 2023. évben. Az elmúlt év során tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulást a hatáskört gyakorló polgármester 38 esetben adott ki. Szakhatósági állásfoglalás hatáskörében a jegyző összesen 10 db dokumentumot írt alá.

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal Fejér Vármegyei Adó- és Vámigazgatósága Illeték Osztályának az ingatlan beépíthetőségéről szóló megkeresésére 2 alkalommal került kiadásra nyilatkozat.

Polgárdi város településképeinek védelméről szóló 24/2017. (XII.21.) önkormányzati rendelete alapján 23 bejelentési eljárás, 4 rendeltetés-módosítás, 12 településképi vélemény került kiadásra.

A helyi építési szabályzatról szóló 25/2019. (IX. 6.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: HÉSZ) kapcsán 2023. évben két esetben volt folyamatban rendeletmódosítás. Ezek voltak a HÉSZ „VII.” és „VIII.” számú módosításai.

A módosítások az alábbiakat érintik:

„VII.”: Oldalhatáron álló beépítési mód esetében az építési telek oldalkertjének legkisebb mérete 5 méter, kivéve, ahol az építési telek szélessége az építési helyen a tervezett építésnél mérve mindenütt kisebb, mint 16 méter, ott az oldalkert legkisebb mérete 4 méter. Továbbá Polgárdi Város teljes közigazgatási területén - a GKSZ övezet telkeinek kivételével-, nem megengedett rendeltetések, tevékenységi módok kerültek meghatározásra a HÉSZ új melléklettel történő kiegészítésével. A HÉSZ módosítás többi eleme Polgárdi Város településképeinek védelméről szóló 24/2017 (XII.21.) önkormányzati rendeletébe kerül beépítésre.

„VIII.”: A MANN+HUMMEL Kft. telephely gyárbővítésének támogatása érdekében kiemelt fejlesztési terület lett a Polgárdi 2716, 2601, 2602, 2603, 2605, 2606, 2607, 2608 hrsz-ú, valamint 2604 és 2715 hrsz-ú ingatlanok, valamint a Hódút Freeway Kft mobil aszfaltkeverő berendezés létesítésének, valamint a létesítmény kiszolgálását segítő depónia terület kialakításának támogatása érdekében kiemelt fejlesztési terület lett a Polgárdi 1029/8 hrsz-ú ingatlan.

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testülete 4/2020. (II.11.) önkormányzati rendeletében szabályozza a helyi közutak nem közlekedési célú igénybevétele, e rendelet 2020. április 1. napján lépett hatályba.

2023. évben közút nem közlekedési célú használatára közútkezelői hozzájárulás 29 alkalommal került kiadásra. A helyi közutak nem közlekedési célú igénybevétele kapcsán 485 100 Ft összegű igénybevétele díj folyt be az önkormányzat költségvetési számlaszámára 2023. évben, míg 2022. évben 606 200 Ft, 2021. évben pedig 440 000 Ft volt ez az összeg. Ez a díj helyi közutak fenntartását szolgálja.

A közműszolgáltatók automatikusan kérik a nem közlekedési célú használat miatti közútkezelői hozzájárulást, a kapcsolattartás gördülékeny, a felbontott – jellemzően – aszfaltburkolat vagy zöldfelület helyreállításának visszaellenőrzése is minden alkalommal megtörténik a hivatal ügyintézője részéről.

#### **XIV. ÁLLATTARTÁS, ÁLLATVÉDELEM**

Az elmúlt évben az állattartással- főként ebtartással- kapcsolatos lakossági panaszokat, bejelentéseket hatósági ellenőrzés keretében vizsgáltuk, 15 esetben került jogsértés megállapításra, az állattartót határozatban figyelmeztettük és köteleztük a jogsértés megszüntetésére, amelynek eleget tettek, így állatvédelmi bírság kiszabására 2023. évben egy alkalommal került sor. Az állattartói jogsértés miatt egy esetben kerültek a jogsértéssel érintett ebek a hatóság által elszállításra, de az ügy az idei évben zárult le.

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 48/A. §-a szerint a települési - a főváros belterületén a fővárosi - önkormányzat kötelező feladata a település belterületén a kóbor állatok befogása. Az így befogott kóbor állat - amennyiben a befogástól számított 15 napon belül a kóbor állat tulajdonosa nem válik ismertté - az állam tulajdonába kerül. Az állatvédelmi hatóság gondoskodik az állat tulajdonjogának átruházásáról, ha ezt jogszabály kizárja vagy az eredménytelen, az állat végleges elhelyezéséről. Az elhelyezés eredménytelensége esetén - a külön jogszabályban meghatározott időtartam elteltével - az állat életét megengedett módon ki lehet oltani. Ha a kóbor állat tulajdonosa ismertté válik, a tulajdonos köteles az állatot visszavenni, valamint a befogásával és elhelyezésével kapcsolatos költségeket megtéríteni. Ha a tulajdonos az állatot nem veszi vissza, vagy az állat egészségét súlyosan veszélyeztető tartási körülmények miatt az állat a tulajdonos részére nem adható ki, az állatvédelmi hatóság - az addig felmerült költségek megtérítésére való kötelezés mellett - az állatot elkobozza, ezt követően gondoskodik az állat tulajdonjogának átruházásáról, ha ezt jogszabály kizárja vagy az eredménytelen, az állat végleges elhelyezéséről. Ha az állat végleges elhelyezése csak rendszeres költségráfordítással biztosítható, a korábbi tulajdonos a jogsértés súlyától, ismétlődésétől függően legfeljebb 12 hónapra jutó költség fizetésére kötelezhető.

A gyepmesteri tevékenység az Alpha-vet Állatgyógyászati Kft.-vel kötött vállalkozási szerződés keretében valósul meg, melynek költségeit az önkormányzat saját forrásból biztosítja.

2023. évben 6 db ebet fogott be a gyepmester, amelyekben transzponder nem volt.

## **XV. HULLADÉKGAZDÁLKODÁS**

A 124/2021. (III.12.) Korm. rendelet értelmében 2021. március 16-ától megszűnt a települési önkormányzat jegyzőjének hatásköre az illegális hulladék elhelyezése ügyében. Amennyiben ismert az illegális hulladék lerakásért felelős személy és egyértelműen bizonyítható a cselekmény, a jegyző - a hulladékgazdálkodási bírság mértékéről, valamint kiszabásának és megállapításának módjáról szóló 271/2001. (XII. 21.) Korm. rendelet értelmében - hulladékgazdálkodási bírság kiszabására jogosult.

Kormányzati fejlesztés alapján a „HulladékRadar” alkalmazás használatával az illetékes Kormányhivatalhoz bejelenthetők a környezetet elcsúfító, szennyező, illegálisan elhelyezett hulladék lerakatok – akár településen belül, akár külterületen.

A Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség (KIFÜ) által üzemeltetett rendszer alkalmas arra, hogy fotókkal és egyéb, a hulladék fajtájára és mennyiségére, valamint megközelíthetőségére vonatkozó információk megadásával a területileg illetékes Kormányhivatal tudomást szerezzen az illegális hulladéklerakásokról, ezáltal intézkedni tudjon annak felszámolásáról a környezet megtisztítása érdekében. Mivel sajnálatos módon az illegálisan elhelyezett hulladékok jellemzően önkormányzati ingatlanokon- utak szélén, árkokban-fellelhetők, Polgárdi Város Önkormányzatát terheli a hulladék dokumentált összegyűjtése és a megtett intézkedésekről való jelentés a Kormányhivatal felé. 2023. évben 5 db hulladékradaron történt bejelentés érkezett.

## **XVI. ZAJVÉDELEM**

A környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól szóló 284/2007.(X.29.) Kormányrendelet 10. § (1) bekezdése alapján a környezeti zajt előidéző üzemi vagy szabadidős zajforrásra vonatkozóan a tevékenység megkezdése előtt az üzemeltető köteles – a 10. § (3) bekezdésében foglaltak kivételével – környezeti zajkibocsátási határtérték megállapítását kérni a környezetvédelmi hatóságtól. Zaj- és rezgésvédelmi ügyekben bizonyos esetekben az illetékes környezetvédelmi és természetvédelmi felügyelőségek, míg más esetben a települési önkormányzat jegyzője járhat el. Az elmúlt évben a településen üzemeltetett vendéglátó egység részéről nem érkezett kérelem.

## **XVII. ÜZLETEK ÉJSZAKAI NYITVA TARTÁSA**

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testületének az üzletek éjszakai nyitvatartási rendjéről, a felügyeleti díjról és az üzletek működésével összefüggésben elkövetett jogellenes cselekmények ellenőrzésének szabályozásáról szóló 17/2018. (XI.5.) önkormányzati rendeletének hatálya alá tartozó üzletek pénteken, szombaton és vasárnap, valamint a munkaszüneti napot megelőző napon 23:00 és 6:00 óra között, a hét többi napján 22:00 és 6:00 óra között nem tarthatnak nyitva.

A meghatározott nyitvatartási rendtől zártkörű rendezvények tartása esetén legfeljebb évi három alkalommal –bejelentés benyújtásával – külön engedély nélkül el lehet térni a rendezvény idejére.

Az üzemeltetőnek a bejelentést a rendezvény napját megelőző 5 nappal korábban kell benyújtani a Polgári Polgármesteri Hivatalhoz. A bejelentést a jegyző nyilvántartásba veszi.

Az évi három alkalmon túl a nyitvatartási rendtől zártkörű rendezvények tartása esetén kizárólag alkalmi éjszakai nyitvatartási engedély birtokában van lehetőség. Az alkalmi éjszakai nyitvatartási engedély akkor adható ki, ha az üzlet működésével összefüggésben – a rendelkezésre álló adatok alapján - a kérelem benyújtását megelőző három hónapon belül panaszt, bejelentést nem tettek.

Az alkalmi éjszakai nyitvatartási engedély iránti kérelmet az üzemeltető legkésőbb a rendezvény napját megelőző 8. munkanapon nyújtja be. Az engedélyezéséről önkormányzati hatósági jogkörben eljárva első fokon a jegyző dönt, melyre a tavalyi évben két alkalommal került sor egy üzemeltető tekintetében.

A 2023. év folyamán e tárgyban 2 kérelem érkezett. Lakossági panasz, bejelentés nem érkezett.

## **XVIII. HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNYOK KIADÁSA**

Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 95.§ (1) bekezdése szerint a hatóság a jogszabályban meghatározott esetekben az ügyfél kérelmére - a felhasználás céljának feltüntetésével - adat igazolására hatósági bizonyítványt ad ki. Számtalan ügykörben adható ki hatósági bizonyítvány, az alábbiakban a leginkább jellemzők kerülnek kiemelésre.

Az egyes egyetemes szolgáltatási árszabások meghatározásáról szóló 259/2022. (VII. 21.) Korm. rendelet alapján az ingatlanon belül, ha több, de legfeljebb négy önálló, az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (továbbiakban: OTÉK) 105. §-a szerinti lakás rendeltetési egység található, úgy a lakossági fogyasztó földgáz esetében kedvezményes többletmennyiség igénybevételére jogosult. Az ingatlanon lévő lakás rendeltetési egységek számáról a települési önkormányzat jegyzője kérelemre 8 napon belül hatósági bizonyítványt állít ki, amennyiben az ingatlanon található lakások kialakítása megfelel az OTÉK 105. §-a szerinti lakásmeghatározásnak. 2023. évben e tárgyban 5 hatósági bizonyítvány kiállítására került sor.

A közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény szerint 3,5 tonna össztömeget meghaladó tehergépjárművet, autóbust üzemeltető tulajdonos székhely, telephely címként csak olyan települési cím bejegyzését kérheti, amelyet a cégjegyzék tartalmaz és e járművek számára ténylegesen tárolási helyül szolgál. Azt a tényt, hogy az ingatlan alkalmas a járművek tárolására a települési önkormányzat jegyzője igazolja. A tavalyi év során 21 db hatósági bizonyítvány került kiállításra a város külterületén lévő telephelyen történő tároláshoz kérték engedélyt.

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 44. § (7) bekezdés j) pontja alapján jogszerű földhasználónak minősül, aki a jegyző által kiállított és az adott terület használatának tényét igazoló hatósági bizonyítvánnyal rendelkezik. A 2023. évben e tárgyban 14 hatósági bizonyítvány lett kiadva.

Hatósági bizonyítvány iránti kérelmet továbbá jellemzően címadatok, szociális ellátások bankhoz vagy közüzemi szolgáltatók részére történő felhasználására kértek, 2023. évben 17 alkalommal.

### **XIX. BEHAJTÁSI ENGEDÉLY**

A 2019. év során Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testületének a járművek behajtási engedélyeinek kiadási és felülvizsgálati rendjéről szóló 27/2019. (IX.20.) önkormányzati rendelete hatályba lépett, amely szerint a hatáskör gyakorlója átruházott hatáskörben a polgármester lett, a gördülékenyebb ügyintézés céljából. A településen a súlykorlátozással korlátozott és azzal együtt alkalmazott „Kivéve engedéllyel” közúti jelzőtáblák hatálya alá tartozó helyi közutakra érvényes - meghatározott járművekre vonatkozó - behajtási engedély adott járműre adható ki a rendeletben előírt feltételek fennállása esetén, amely feltételek meglétét – több gépjármű esetében valamennyi gépjárműre vonatkozóan - a kérelmezőnek kell igazolnia az általa hivatkozott indokokat alátámasztó okiratok csatolásával.

Az engedély akkor adható ki, ha az alábbi feltételek valamelyike fennáll:

- a) a járművel a kérelemben megjelölt ingatlanhoz, vagy onnan árút szállítanak, és az árú be- és kirakodása másként nem, vagy csak aránytalanul nagy nehézségek árán oldható meg;
- b) az ingatlanon lévő épületben jogszerűen lakó vagy az ingatlanon telephellyel rendelkező személy a használatában lévő járművet az adott épületben (garázsban), illetve az adott ingatlan - közterületnek nem minősülő - területén helyezi el;
- c) az ingatlanon lévő épületben, illetve az ingatlan területén jogszerű vállalkozást folytató személy tevékenységének folytatásához az adott járművel való behajtás feltétlenül szükséges.

A tavalyi év során 37 esetben került kiadásra behajtási engedély a kérelmezők részére, míg 2022. évben ez a szám 50 volt. Összességében elmondható, hogy a lakosság, illetve a helyi és a távolabbi városból érkező vállalkozók ismerik a helyi szabályokat, és egyre inkább jogkövető magatartást tanúsítanak.

### **XX. MÉHEK NYILVÁNTARTÁSA**

A méhészkedést (méhtartást) minden év február végéig az újonnan kezdett méhészkedést pedig a tevékenység megkezdésétől számított nyolc napon belül kell bejelenteni a méhek tartási helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjénél. A jegyző a méhészt nyilvántartásba veszi, amely a tavalyi év során 4 méhészt tekintetében történt meg.

### **XXI. JELZÁLOG ÜGYEK**

Polgárdi Város Önkormányzata javára az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett jogok törlése iránt a tavalyi év során 1 db kérelem érkezett, amelyet az önkormányzat képviseletében eljárva a polgármester engedélyt adott.



## **XXII. TALÁLT TÁRGYAK**

A 2023. évben egy esetben került sor tárgy leadására.

## **XXIII. KATASZTRÓFAVÉDELEM, POLGÁRI VÉDELEM**

Települések katasztrófavédelemmel és polgári védelmi kapcsolatos feladatait az illetékességi területén a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény, valamint a végrehajtásáról szóló a 234/2011. (XI. 10.) Korm. rendelet alapján polgármester irányítja, szervezi a felkészülés és a védekezés időszakában. A feladatok végrehajtásában a polgármester munkáját segíti a katasztrófák elleni védekezésre való felkészülési, védekezési, helyreállítási szakmai feladataiban, továbbá rendvédelmi feladataiban a köztisztviselői jogviszonyban álló, meghatározott végzettséggel rendelkező közbiztonsági referens. A közbiztonsági referens vezeti a Polgári Védelmi szervezetbe beosztottak naprakész nyilvántartása és a nyilvántartás alapján a szükséges kijelölő és kijelölést visszavonó határozatokat döntéshozatalra előkészíti.

A tavalyi évben került megtartásra a három évente tartandó polgári védelmi szervezetben beosztottak kötelező gyakorlata. A Polgári Védelmi szervezetnek rendelkezni kell speciális technikai eszközökkel a katasztrófák és veszélyhelyzetek hatásainak kivédésére, felszámolására, katasztrófavédelmi feladatok ellátására. A technikai eszközök kijelölése, aktualizálása, napra készre tartása szintén polgármesteri döntéssel történik. Gondoskodni kell a település katasztrófavédelmi besorolásának elkészítéséről, a tervek (pl. veszély-, illetve vízkár-elhárítási) folyamatos felülvizsgálatáról, jóváhagyásra történő felterjesztéséről.

Ezen tárgykörben 2023. évben 371 db ügyirat keletkezett alszámokkal együtt.

## **XXIV. KÖZTERÜLET-FELÜGYELET**

Polgári városában a közterület-felügyeleti feladatokat a 2023. évben két kolléga végezte. A közterület-felügyelők ellenőrizték - többek között - a behajtási tilalomra, kötelező haladási irányra, parkolásra vonatkozó szabályok betartását, amellyel, hogy hatékonyan közreműködtek a közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzéséhez és betartatásához.

Együttműködtek a Polgári Rendőrőrs munkatársaival, valamint az állat-egészségügyi és ebrendészeti feladatok kapcsán a helyi állatvédő szervezetekkel is.

A közösségi együttélés szabályainak betartatása fontos szempont munkájuk során. Szükség esetén a szabálytalankodókat figyelmeztették.

Tevékenyséjük során kiemelt figyelmet fordítottak a településen elhelyezett illegális hulladékokra, a lerakás megakadályozására.

## **XXV. A 2024. ÉVI ÁLTALÁNOS VÁLASZTÁSOK ELŐKÉSZÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK**

A 2024. június 9. napjára kitűzött Európai Parlament tagjai, a helyi önkormányzati képviselők és a polgármesterek, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők közös eljárásban lebonyolított általános választásának előkészítése már a 2023-as év őszén elkezdődött.

A Helyi Választási Iroda (továbbiakban: HVI) Vezetőjének – azaz a jegyzőnek a - javaslata alapján a Képviselő-testület megválasztotta a Helyi Választási Bizottság tagjait, továbbá meghozta döntését a mandátumok számának megállapításáról. A HVI munkatársai – azaz a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői – ezen kívül elvégezték a szavazókörök felülvizsgálatát és a szükséges kapcsolódó adminisztrációs valamint karbantartási feladatokat a Nemzeti Választási Rendszerben (NVR) illetve a Választási Kommunikációs és Információs Rendszerben (VÁKIR).

A Polgármesteri Hivatal 6 fő köztisztviselője HVI tag, másik 7 fő köztisztviselője pedig a szavazatszámoló bizottságok mellé jegyzőkönyvvezetőként van beosztva. A választások már tavaly is többletmunkát adtak a hivatal dolgozóinak, de a ránk rótt feladatok zöme az idei évben várható.

## **XXVI. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT**

A Polgármesteri Hivatalnál külön ügyfélszolgálati iroda a 2023. évben sem működött, az ügyintézők a hivatal ügyfélfogadási rendje szerint fogadták az ügyfeleket, amelyet a Székesfehérvári Járási Hivatal Kormányablak kirendeltségének ügyfélfogadási rendjével összehangoltuk.

A kérelmek leadhatók voltak a Polgármesteri Hivatal portáján, valamint a külön erre a célra kihelyezett gyűjtőláda is bedobhatók voltak.

Szükség esetén az ügyintézők egyeztetés céljából rövid úton (telefonon, e-mailen) is felvették a kapcsolatot az ügyfelekkel; valamennyi kérelem határidőben elintézésre került.

## **XXVII. ÜGYIRATFORGALOM A POLGÁRMESTERI HIVATALBAN**

A Polgármesteri Hivatalban folyó munkát szemléletesen reprezentáló mutató, az iktatott ügyiratok száma, még akkor is, ha például egy tájékoztató levél ugyanúgy egy ügyiratnak számít, mint egy több eljárási szakaszból álló, több alszámmal rendelkező hatósági ügy.

Tudni kell, hogy számos olyan „ügy” nem kerül iktatásra, amelynek iktatását a jogszabály és az iratkezelési szabályzat nem teszi kötelezővé, de ezek igazából az alapvető formai követelmények meglétének hiányában arra alkalmatlanok is. Jellemzően ilyenek a hivatali hatáskörbe nem tartozó, nem hivatalos elektronikus formában – hanem e-mailen, telefonon, közösségi médián keresztül (!) - érkezett lakossági észrevételek, kérdések, kérések, követelések, amelyek nem hagyhatók válasz nélkül, ám az adott tájékoztatás összeállítása, a kérdések megválaszolása, a szükséges egyeztetések lefolytatása miatt túlságosan sok időt vesz el a hatósági feladatok ellátásától.

Szintén ilyen nem iktatott „ügy” a pénzügyi kontírozás, számlázás, nyilvántartások vezetése, melyek szintén több tízezres nagyságrendet tesznek ki.

A központi iktató 1 fő állandó létszámmal végezte feladatát. A postázás is az iktatást végző kolléga feladata volt, annak működése is rendben zajlott az elmúlt évben. 2020. július 1. napjától a közigazgatási szervek a papír alapú térítvevény helyett kötelezően elektronikus térítvevényt használnak, illetve az elektronikus ügyintézés a lakosság részéről is évről évre nagyobb százalékban valósul meg, ezért a „hagyományos” postai küldemények száma töredékére csökkent.

Az önkormányzati hatósági statisztika azokat az ügyeket tartalmazza, amelyekben a döntést – határozatot vagy végzést- az önkormányzati szervek vagy a jegyző hozta meg önkormányzati hatósági ügyben. Nem minden önkormányzati ügy tartozik ide, csupán azok, ahol hatósági eljárás során kerül megállapításra az ügyfél részére jog vagy kötelezettség, és amely eljárásra az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvényt kell alkalmazni. A főszámra iktatott ügyek nagyobb részét az adóhatósági ügyek teszik ki.

A 2023. évi hatósági statisztika adatai alapján a hatósági döntések számának alakulása:

Ágazat	Sorszám	Alsószám
<b>A Pénzügyek</b>	<b>4101</b>	<b>5480</b>
<i>Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek</i>	4101	5480
<i>2. Egyéb pénzügyek</i>	0	0
<b>B Egészségügyi igazgatás</b>	<b>8</b>	<b>118</b>
<b>C Szociális igazgatás</b>	<b>397</b>	<b>1033</b>
<b>E Környezetvédelem, építési ügyek, településrendezés, területrendezés, kommunális igazgatás</b>	<b>109</b>	<b>504</b>
<i>Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem</i>	14	54
<i>2. Településrendezés, területrendezés</i>	71	281
<i>3. Építési ügyek</i>	10	109
<i>4. Kommunális ügyek</i>	14	60
<b>F Közlekedési és hírközlési igazgatás</b>	<b>127</b>	<b>262</b>
<b>G Vízügyi igazgatás</b>	<b>27</b>	<b>49</b>
<b>H Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás</b>	<b>459</b>	<b>1972</b>
<i>Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek</i>	122	199
<i>2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos ügyek</i>	33	128
<i>3. Választásokkal kapcsolatos ügyek</i>	2	14
<i>4. Rendőrségi ügyek</i>	0	0
<i>5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek</i>	2	5
<i>6. Menedékjogi ügyek</i>	0	0
<i>7. Igazságügyi igazgatás</i>	8	43
<i>8. Egyéb igazgatási ügyek</i>	292	1583
<b>I Lakásügyek</b>	<b>11</b>	<b>17</b>
<b>J Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás</b>	<b>56</b>	<b>220</b>
<b>K Ipari igazgatás</b>	<b>7</b>	<b>25</b>
<b>L Kereskedelmi igazgatás, turisztika</b>	<b>23</b>	<b>64</b>
<b>M Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás</b>	<b>85</b>	<b>230</b>
<b>N Munkaügyi igazgatás, munkavédelem</b>	<b>6</b>	<b>65</b>
<b>P Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás</b>	<b>14</b>	<b>26</b>
<b>R Sportügyek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>U Önkormányzati és általános igazgatás</b>	<b>330</b>	<b>2002</b>
<i>Ebből: 1. Képviselő-testület iratai</i>	23	230
<i>2. Nemzetiségi és önkormányzat iratai</i>	3	38
<i>3. A polgármesteri hivatalnak, az önkormányzat gazdálkodó szervezeteinek, közalapítványnak és intézményeinek ügyei</i>	304	1734
<b>X Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség</b>	<b>7</b>	<b>384</b>
<i>Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás</i>	1	2
<i>2. Katasztrófa és polgári védelmi igazgatás</i>	4	376
<i>3. Fegyveres biztonsági őrség</i>	2	6
<b>MINDÖSSZESEN:</b>	<b>5767</b>	<b>12451</b>

# **BESZÁMOLÓ A 2023. ÉVI ADÓZTATÁSRÓL**

## **I. AZ ADÓÜGYI FELADATOK**

Az önkormányzati adóhatóság első fokon ellátta a központi adójogszabályokban, illetve a helyi önkormányzati rendeletekben jegyzői hatáskörbe utalt adók, adók módjára behajtandó köztartozások megállapításával, nyilvántartásával, beszedésével, kezelésével, ellenőrzésével, hatósági bizonyítványok kiadásával, valamint az információs szolgáltatással kapcsolatos feladatokat.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete rendelettel az illetékességi területén helyi adókat (továbbiakban: adót), valamint települési adókat vezethet be. A képviselő-testület a már korábban bevezetett adónemeket fenntartotta a 2023. évben is, amelyek a magánszemélyek kommunális adója és az iparűzési adó adónemek voltak.

Polgárdi Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi adókról szóló 11/2015. (V.29.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: helyi adórendelet) 2023. január 1. napjától módosításra került: a magánszemélyt terhelő kommunális adó összege 22 000 Ft / év összegre emelkedett. Erre tekintettel minden érintett adózónak módosító határozatot kellett kiküldeni. A 2368 db elektronikusan illetve postai úton kiküldött határozat jelentős többletmunkával járt.

Az iparűzési adóbevallások leadásának határideje minden év május 31-e; a kommunális adóbevallás leadási határideje az adókötelezettség keletkezését, változását követő 15 nap.

A nyilvántartások felülvizsgálatát követően (kommunális adó tekintetében a földkönyvi nyilvántartás, iparűzési adó tekintetében pedig az adózói adatbázis) kerül sor a bevallást nem teljesítők felszólítására, illetve többszöri felszólítást követően bírság kivetésére.

A bevallások beérkezése után az adóügyi ügyintézők az adóbevallások adatait egyeztetik a nyilvántartásokban már rendelkezésre álló adatokkal, ha eltérést tapasztalnak, a változásokat átvezetik. Abban az esetben, ha az adóalany a nyilvántartásban nem szerepel, adózói nyilvántartásba veszik.

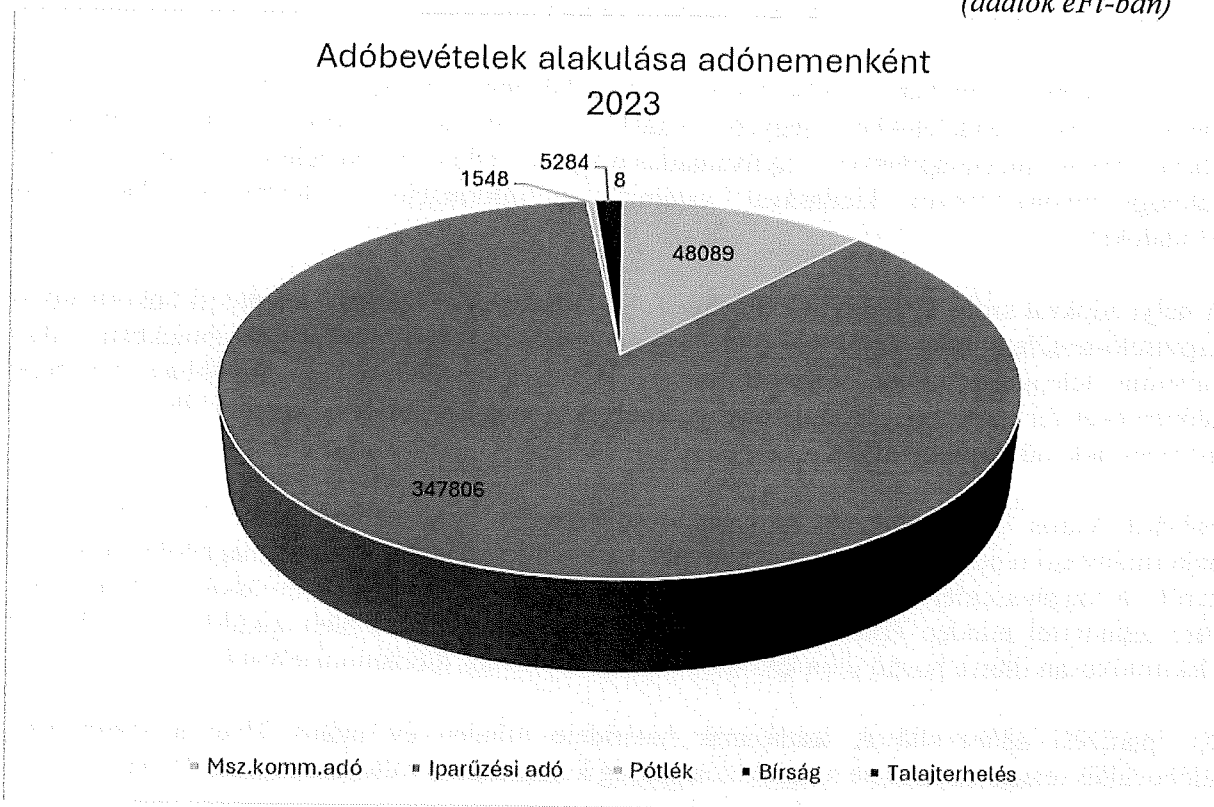
## **II. ADÓBEFIZETÉSEK**

Az adóbefizetések feldolgozása az adóügyi ügyintézők által a 2023. évben is folyamatosan, naprakészen történt. Az OTP-s terminálon keresztül naponta lekért számlakivonatok, valamint a postán érkező befizetési lapok másolatainak egyeztetése, ellenőrzése után megtörtént a befizetések lekönyvelése az adózók egyedi adó folyószámláira.

Amennyiben a kivetett adóra a befizetés beérkezett, az adó lekönyvelésével lezárult a folyamat. Ha viszont a befizetési határidő eredménytelenül telt el, hátralékos lista készült és megindult az adóvégrehajtási eljárás.

A különböző adónemekből 2023-ben befolyt adóbevételeket jól szemlélteti az alábbi diagram. A legnagyobb bevételt hozó adónem az iparüzési adó volt a tavalyi évben is.

(*adatok eFt-ban*)



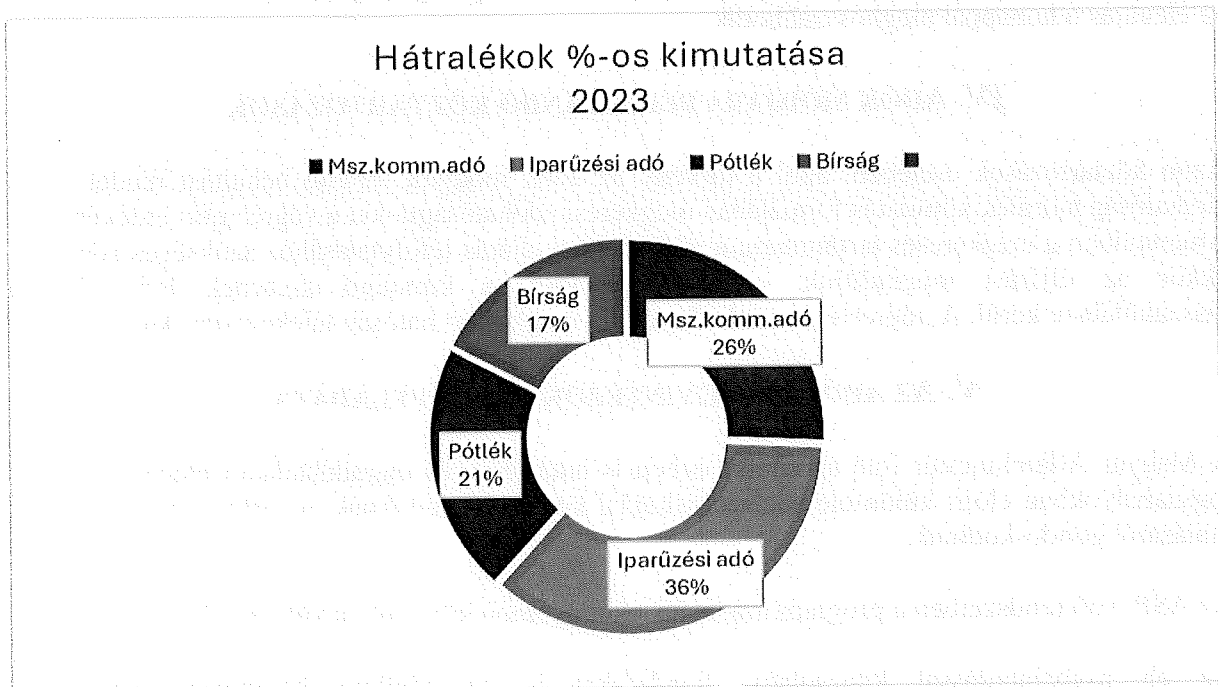
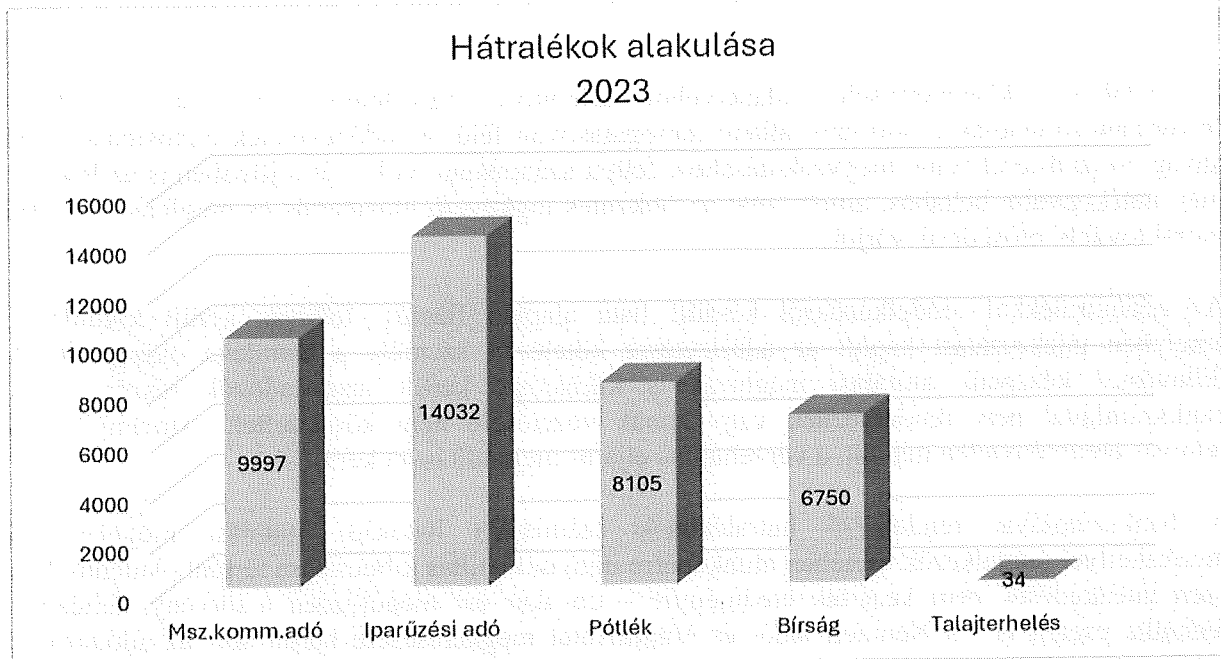
### III. ADÓVÉGREHAJTÁS

A tervezett adóbevételek beszedése érdekében végzett végrehajtói tevékenység kiemelten fontos szerepet töltött be az adóigazgatási munkán belül, és számottevő munkaórát kötött le a teljes munkaidőből. Mind a saját bevételek hátralékaival, mind az önkormányzatokhoz telepített köztartozások behajtásával adóhatóságunk a 2023. évben is kiemelten foglalkozott.

Az alábbi táblázat szemlélteti, hogy a többéves kitartó és következetes munka eredményeképpen javult az adózói morál, az önkéntes teljesítés:

ADÓNEM	Végrehajtásból befolyt összeg (Ft) 2022.	Végrehajtásból befolyt összeg (Ft) 2023.
MSZ.KOMM.ADÓ	908 631	539 465
IPARÚZÉSI ADÓ	936 461	2 247 736
PÓTLÉK	183 909	239 164
BÍRSÁG	1 575 365	1 205 849
TALAJTERHELÉS	0	0
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>2 667 905</b>	<b>4 232 214</b>

(adatok eFt-ban)



A fenti két diagram az adott évi előíráshoz viszonyítottan mutatja a hátralékok alakulását %-os megoszlásban. Az elmúlt évben a hátralék összege az előírás 6,13 %-a (lásd „Kimutatás az egyes adónemekről” táblázatot).

Az általános közteherviselés alapelvéből kiindulva, figyelembe véve azt is, hogy önkormányzatunknak a normatív állami támogatásokon felül az adóbevételek biztosítanak még anyagi mozgásteret céljai megvalósításához, feltett szándékunk volt – és a jövőben is az lesz – a még hatékonyabb behajtás, amely által az önkéntes jogkövető magatartás és megfelelő adózási morál további erősödését várjuk.

Az adóhátralékkal rendelkezőkről készült lista alapján fizetési felhívás került kiküldésre, amelyben tájékoztatást kapott az adófizetésre kötelezett személy a hátraléka összegéről. A felhívással készpénz átutalási megbízás is kiküldésre került azon adózók részére, akik bankszámlával nem rendelkeznek vagy annak vezetésére nem kötelezettek. Amennyiben a felhívás eredménytelen maradt, a végrehajtási eljárás megindítására került sor.

A bankszámlával rendelkező hátralékosok számlájára hatósági átutalási megbízás, a munkahellyel rendelkezők esetében munkabérré irányuló letiltás kibocsátása történt. Amennyiben ezen intézkedések nem vezettek eredményre – de akár ezt megelőzően a törvényi feltételek fennállta esetén is - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal megkeresésére került sor, az adótartozás behajtása érdekében.

Az adótartozás végrehajtásához való jog az esedékesség naptári évének az utolsó napjától számított 4 év elteltével évül el. Amennyiben az adóhatóság végrehajtási cselekményt foganatosít, az elévülés 6 hónappal meghosszabbodik.

#### **IV. ADÓK MÓDJÁRA BEHAJTANDÓ KÖZTARTOZÁSOK**

Azon köztartozások esetében, ahol a törvény az adók módjára történő behajtást rendeli el, a társhatóság hátralék kimutatás formájában megkeresi adóhatóságunkat a végrehajtás érdekében. Amennyiben a megkeresés tartalmazza a végrehajtási eljárás lefolytatásához szükséges adatokat, akkor az eljárást megindítjuk, ellenkező esetben a kimutató szervnek hiánypótlásra visszaküldésre kerül. A végrehajtás eredményéről a megkereső hatóság tájékoztatást kap.

#### **V. AZ ADÓÜGYI ÜGYINTÉZŐK EGYÉB FELADATAI**

A Magyar Államkincstár felé az elmúlt évben is határidőre és maradéktalanul eleget tettünk a jogszabályokban előírt különféle adatszolgáltatási kötelezettségünknek, az átfutó tételek tovább utalásáról gondoskodtunk.

Az ASP Adó rendszerben a program módosításokat nyomon követtük, a változásokat átvezettük.

Az eb nyilvántartással kapcsolatos feladatokat is az adóügyi ügyintézők látták el, nyilvántartásunkban 1715 db eb szerepel.



Önkormányzati adóhatósági ügyek a 2023. évben:

(db)

Megnevezés	HIPA	Msz.komm. adó	Egyéb adóügyi intézkedés	Össz.
Bevallás	546	410		956
Felhívás	115	211		326
Határozat		2895		2895
Mélt. kérelem és határozat		43		43
Adóigazolás	56			56
Megkeresés adók módjára behajtandó köztart. beszéd.			32	32
Intézkedés adók módjára behajtandó köztart. beszéd.			41	41
Végrehajtáshoz kapcsolódó ügyek			175	175
Egyéb ügyirat (illeték, belföldi jogsegély, tájékoztató levél)			1166	1166
<b>Összesen:</b>	717	3559	1414	5690

A fenti táblázat nem tartalmazza az adóértesítők elkészítését, nyomtatását, valamint csomagolását. Ezeket az adóértesítőket az ASP Adó szakrendszerből nyomtattuk, amelyeket aláírás után csomagoltunk és előkészítettük a kézbesítésre. Továbbá a tavalyi évben megtörtént az 1 000 Ft-ot meghaladó adó tartozással rendelkezők október 31-ig történő kötelező kiértesítése is, ami szintén sok többletmunkát igényelt.

## VI. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Az adóhatósági munkát a 2023. évben 2 fő adóügyi ügyintéző látta el, de a tapasztalatok alapján az adó- és végrehajtási területen dolgozók létszámának növelésével még eredményesebbé és hatékonyabbá lehetne tenni a behajtási munkát.

## VII. KIMUTATÁS AZ EGYES ADÓNEMEKRŐL

A 2023. évben esedékes adóelőírásoknak és befolyt adóbevételeknek, valamint a fennállt hátralékoknak összegét - adónemekre lebontva - az alábbi táblázat tartalmazza:

(adatok Ft-ban)

ADÓNEM	ADÓZÓK SZÁMA	2023. ÉVI ELŐÍRÁS	2023. ÉVBEN ELSZ. ADÓ	TÚLFIZETÉS	HÁTRALÉK 2024. ÉVRE	ÖSSZES BEFIZETÉS 2023.
MSZ.KOMM.ADÓ	2589	57 669 895	46 599 231	415 692	9 996 553	48 089 034
IPARÚZÉSI ADÓ	677	343 065 950	342 203 204	18 772 234	14 032 213	347 805 971
PÓTLÉK	3 019	9 287 650	1 339 307	365 173	8 104 866	1 547 957
BÍRSÁG	183	11 654 626	5 284 236	380 054	6 750 444	5 284 236
ILLETÉK	1	0	0	6000	0	
TALAJTERHELÉS	10	1 014	8000	40 706	33 720	8000
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>6 479</b>	<b>421 679 135</b>	<b>395 433 978</b>	<b>19 979 859</b>	<b>38 917 796</b>	<b>402 735 198</b>

## BESZÁMOLÓ A 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS TELJESÍTÉSI ÉS SZAKMAI TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSÁRÓL, ÉRTÉKELÉSÉRŐL

### I. ÁLTALÁNOS ADATOK

Polgárdi Város Önkormányzata által ellátandó közszolgáltatási feladatok körét elsősorban a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben szabályozottak határozzák meg. Ezen túlmenően szakmai-ágazati törvények, rendeletek írják elő az Önkormányzat részére kötelezően ellátandó feladatokat. Az önként vállalt feladatok köre az önkormányzat ágazati feladatait áttekintve szinte minden területen megjelent, elsősorban a katasztrófavédelem (tűzoltóság), a kulturális, a sport, az egészségügy és a szociális ágazat területén. Ezt támasztja alá a kimutatott pénzeszközátadások összege is.

Az Önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatait saját költségvetési szerveivel, intézményeivel, általa alapított gazdasági társaság segítségével látta el.

A költségvetési intézmények feladatai teljes részletezettséggel az intézményi alapító okiratokban kerültek meghatározásra.

Polgárdi Város Önkormányzata a következő intézményeket működtette 2023. január 1-én:

- Polgárdi Polgármesteri Hivatal: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv,
- Polgárdi Eszterlanc Napközi Otthonos Óvoda (2024. augusztus 1-től jogutódja a Polgárdi Eszterlanc Óvoda és Bölcsőde): önállóan működő intézmény,
- Batthyány Gyula Művelődési Ház és Könyvtár: önállóan működő intézmény,
- Polgárdi Szociális Intézmény: önállóan működő intézmény.

Önkormányzatunk a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvényben foglaltak szerint meghatározott központi támogatásokban részesült a település lakosság száma és az ellátotti létszám alapján.

A lakosság száma 2023. január 1-én 6 908 fő, mely az előző évhez képest 21 fő növekedést mutat.

### III. BEVÉTELI FORRÁSOK ÉS AZOK TELJESÍTÉSE

Az önkormányzat 2023. évi gazdálkodási feladatainak ellátását 1 687 264 ezer Ft eredeti, 1 993 262 ezer Ft módosított költségvetési előirányzathoz biztosította, amely 1 994 132 ezer Ft bevétellel és 1 533 019 ezer Ft kiadással teljesült.

A működési bevételek teljesítése 130 052 ezer Ft, amely a módosított előirányzathoz (123 301 ezer Ft) képest 105,5%. A működési bevételek tartalmazzák az intézmények és az önkormányzat működéséből származó bevételeket.

A közhatalmi bevételek 399 268 ezer Ft-ban teljesültek:

ezer forintban				
ADÓNEM	ADÓZÓK SZÁMA	2023. évi eredeti ei.	2023. évi teljesítés	%
MSZ.KOMM.ADÓ	2 589	52 800	41 954	79,5
IPARÚZÉSI ADÓ	677	280 000	350 227	125,1
EGYÉB KÖZHATALMI BEVÉTELEK	3 393	1 700	7 087	416,9
<b>ÖSSZESEN</b>		<b>334 500</b>	<b>399 268</b>	

Az önkormányzatok működési támogatásai tartalmazzák az önkormányzatok normatív támogatását, valamint a huszonötezer főnél nem nagyobb lakosságszámú települési önkormányzatok részére a mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősülő vállalkozók számára biztosított adómérték kedvezmény miatt a kieső iparúzési adóbevétel összegével megegyező összegű támogatást 33 264 ezer Ft értékben.

Az önkormányzat működési támogatása összesen 959 593 ezer Ft, ezen összeg megegyezik a módosított előiránnyal.

A felhalmozási bevételek 26 468 ezer Ft-ban teljesültek, mivel a 2023. évben a 769 hrsz-ú és a 1718/30 hrsz-ú ingatlanok értékesítésre kerültek.

Működési célú támogatásértékű bevételek 24 489 ezer Ft-ban teljesültek, amely tartalmazza az alábbiakat:

- a BURSA Önkormányzati támogatásként kapott 50 ezer Ft-ot,
- a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő összesen 14 875 ezer Ft-ot utalt a védőnői és iskola egészségügyi ellátás támogatására,
- Az elkülönített állami pénzalapokból közfoglalkoztatottak foglalkoztatásához 2 788 ezer Ft-ot, nyári diákmunkára 1 276 ezer Ft-ot kapott önkormányzatunk,
- Munkaszervezeti feladatok ellátására 5 500 ezer Ft-ot kapott az Önkormányzat a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulástól.

A működési célú átvett pénzeszközök 4 543 ezer Ft-ban teljesültek. A működési célú átvett pénzeszközök tartalmazzák a lakosságtól beszedett, elmaradt köztemetések összegeit, illetve 2 500 eFt összegben a 2023. évben a Mezőföld Helyi Közösségi Egyesületnek nyújtott kölcsön visszatérülését.

Államháztartáson belüli megelőlegezések 21 779 ezer Ft-tal szerepel az önkormányzat mérlegében, amely összeg a 2023. december 28-án kiutalt 2023. évi nulladik havi nettó finanszírozás összege.

Összefoglalva, az önkormányzat és intézményei bevételei 2023. évben 100 %-ban teljesültek.

#### IV. KIADÁSOK ALAKULÁSA

Kiadásaink a módosított előirányzathoz viszonyítva 76,9 %-ban teljesültek. A teljesítés 460 243 ezer Ft-tal maradt el a módosított előirányzattól.

A város költségvetésének 71%-át a **működési kiadások** teszik ki 1 087 678 ezer Ft értékben.

A működési kiadások 27,7 %-át a **személyi juttatások**, 3,7 %-át az azokat terhelő **járulékok**, 32,3 %-át pedig a **dologi kiadások** teszik ki. A **szociálpolitikai juttatásokra** kifizetett összeg 20 390 ezer Ft.

**Felhalmozási kiadások** 445 341 ezer Ft-ban teljesültek, amely 345 654 ezer Ft-tal kevesebb a módosított előirányzatnál. A jelentős eltérés nagy részben abból adódott, hogy 2022. évben elkezdődött Május 1. utca és környéke csapadékvíz elvezetése beruházás még nem fejeződött be. A kiadásoknál igyekeztünk minden területen takarékoskodni, költségeinket csökkenteni anélkül, hogy a feladatok sérülnének.

#### V. PÉNZMARADVÁNY

Az önkormányzat és intézményei 2023. tárgyévi záró pénzkészlete 462 737 ezer Ft.

#### V. ÉRTÉKPAPÍR ÉS HITELMŰVELETEK ALAKULÁSA

Polgárdi Város Önkormányzata az új óvoda építésére felvett 200 000 000 Ft hitelből a 2023. év során 125 389 eFt összeget hívott le.

#### VI. ÖNKORMÁNYZATI VAGYON ALAKULÁSA

A tárgyévben az önkormányzat és intézményei mérlegének eszköz és forrás nettó értéke 4 836 529 871 Ft volt.

Kötelező elemként végül következzen egy kimutatás az Önkormányzat nyilvántartásában 2023. december 31-én szereplő befejezetlen beruházásokról:

#### Kimutatás az Önkormányzat nyilvántartásában 2023. december 31-én

szereplő befejezetlen beruházásokról /adatok Ft-ban/

Főkönyvi szám	Azonosító	Megnevezés	Érték
1511133		Óvoda és Bölcsőde felújítás	23 214 650
151114		Főtér tájépítészeti terv I. István király útalap készítés, padka kiépítése Kavics	10 764 400
15 113		Béke utcai ivóvíz gerincvezetés hálózatbővítés Új óvoda esésvédő gumitalp	48 170 290
<b>1511 összesen:</b>			<b>82 149 340</b>
1521131		Gipszkarton könyvtárba	781 790

1521133		Közösségi Ház felújítása	12 992 341
152114		Közút Kossuth utca vízszelérés Vízgazdálkodási Terv	2 974 600
15 213		átemelő felújítása	238 802
<b>1521 összesen:</b>	---	---	<b>16 987 533</b>
<b>Mindösszesen:</b>	---	---	<b>99 136 873</b>

## VII. ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONÚ GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK

Az Önkormányzat 100 %-os tulajdonosa a

- Polgárdi-VÍZ, Víz- és Szennyvízkezelési Beruházó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaságnak. Alapítás: 2007. Törzstőke: 3 000 000 Ft. Alapítója: Polgárdi Város Önkormányzata.
- Polgárdi Városgondnokság Korlátolt Felelősségű Társaságnak. Alapítás: 2012. Törzstőke: 3 700 000 Ft Alapítója: Polgárdi Város Önkormányzata.

Az önkormányzatnak 75 %-on, 50 %-on és 25 %-on felüli tulajdoni hányada egyéb gazdasági társaságban nincs.

Részvények leltározása 2023. december 31-ei állapot szerint:

Vertikál Közszolgáltató Zrt.	8 773 000
Kémény Zrt.	10 000
FMÖ Temetkezési Kft.	762 076
OTP Bank Nyrt.	5 000
Fejérvíz Zrt.	40 000
Magyar Telekom Nyrt.	10 000
KDV Hulladékgazdálkodási Zrt.	1 046 000
Polgárdi-Víz Kft.	3 000 000
Polgárdi Városgondnokság Kft.	3 700 000
<b>Összesen:</b>	<b>17 346 076</b>

Önkormányzatunk tavalyi évről elmondható, hogy pénzügyi nehézségekkel teli gazdasági év volt, amelyet az energiaválság elmélyített. Több racionalizálási és takarékosági intézkedést kellett véghez vinni ahhoz, hogy intézményeinket zavartalanul tudjuk működtetni, az önkormányzat fizetőképes maradjon és a tervezett feladatokat megfelelően teljesíteni tudjuk; különös tekintettel a város életében igazi mérföldkőnek számító, egyedülállóan nagy volumenű óvoda és bölcsőde beruházás megvalósítására, befejezésére.

A Polgárdi Polgármesteri Hivatal 2023. évi munkájáról, a 2023. évi adóztatásról, valamint a költségvetés teljesítési és szakmai tevékenység bemutatásáról szóló jelen beszámoló elkészítésében ezúton is köszönöm a kollégáim közreműködését, ahogyan a tavalyi évben tanúsított odafigyelő és lelkiismeretes munkájukat is.

Polgárdi, 2024. május 17.

dr. Zaccaria Beáta Lea s.k.  
jegyző