

Iktatószám: 3858-3/2026.

a jegyzőkönyv ⁹.....számú melléklete



Polgárdi Város Önkormányzata
Polgárdi, Batthyány u. 132.
Tel. /Fax.: 22-576-230
E-mail: onkormanyzat@polgardi.hu

Az előterjesztés tárgya: Javaslat a Polgármesteri Hivatal 2025. évben végzett munkájáról, a 2025. évi adóztatásról, és a költségvetés teljesítési és szakmai tevékenységének bemutatásáról szóló beszámoló elfogadására
Az előterjesztést készítette: Májer Alexandra szakügyintéző
Az előterjesztés a következő jogszabályokon alapul: – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény – Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2017. (V.3.) önkormányzati rendelete
Az ülés nyilvánossága: nyilvános
Döntéshez szükséges szavazati arány: egyszerű többség
Véleményező szakbizottság: -
Az előterjesztést törvényességi szempontból ellenőrizte:  dr. Zaccaria Beáta Lea jegyző

ELŐTERJESZTÉS
Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. május 28. napján tartandó ülésére

**Javaslat a Polgármesteri Hivatal 2025. évben végzett munkájáról, a 2025. évi adóztatásról,
és a költségvetés teljesítési és szakmai tevékenységének bemutatásáról szóló beszámoló
elfogadására**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a hivatal tevékenységéről a képviselő-testületnek.

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés g) pontja pedig arról rendelkezik a helyi adóügyek tekintetében, hogy a települési önkormányzat képviselő-testülete a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást.

A Polgárdi Polgármesteri Hivatal előző végzett munkájáról, az adóztatásról, és a költségvetés teljesítési és szakmai tevékenységének bemutatásáról szóló beszámoló a határozat 1. mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Polgárdi, 2026. május 21.

Tisztelettel:

Nyikos László sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2026. (.....) határozata

a Polgármesteri Hivatal 2025. évben végzett munkájáról, a 2025. évi adóztatásról, és a költségvetés teljesítési és szakmai tevékenységének bemutatásáról szóló beszámoló elfogadásáról

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgárdi Polgármesteri Hivatal 2025. évben végzett munkájáról, a 2025. évi adóztatásról, és a költségvetés teljesítési és szakmai tevékenységének bemutatásáról szóló, a határozat 1. mellékletét képező éves beszámoló tartalmát megismerte, az abban foglaltakat tudomásul vette és elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Zaccaria Beáta Lea jegyző



BESZÁMOLÓ

A POLGÁRDI POLGÁRMESTERI HIVATAL

2025. ÉVI MUNKÁJÁRÓL, A 2025. ÉVI ADÓZTATÁSRÓL, ÉS A KÖLTSÉGVETÉS TELJESÍTÉSI ÉS SZAKMAI TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSÁRÓL

BESZÁMOLÓ A POLGÁRDI POLGÁRMESTERI HIVATAL 2025. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

I. SZEMÉLYÜGYI IGAZGATÁS

A személyügyi igazgatás tekintetében feladataink nagy részét a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.), a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.), a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint ezeknek a végrehajtására kiadott kormányrendeletek, továbbá ágazati jogszabályok határozzák meg.

I.1. Személyügyi feladatok

A személyügyi ügyintéző a Polgárdi Polgármesteri Hivatal, Polgárdi Város Önkormányzata, a Polgárdi Szociális Intézmény, a Polgárdi Eszterlánc Óvoda és Bölcsőde és a Batthyány Gyula Művelődési Ház és Könyvtár foglalkoztatottjainak személyügyeit intézi, amely 2025. december 31-én összesen 89 főt jelentett. A dolgozók különböző jogszabályokban szabályozott más-más típusú jogviszonyokban állnak – hiszen vannak köztisztviselők, közalkalmazottak, munkavállalók, köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állók, egészségügyi szolgálati jogviszonyban állók, közfoglalkoztatottak és a sajátos közszolgálati jogviszonyban álló polgármester és alpolgármesterek -, így a jogszabályok naprakész ismerete és alkalmazása komoly leterheltséget és szakmai felkészültséget igényel.

I.2. Személyügyi helyzet és változások

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 1/2025. (III.12.) önkormányzati rendeletében a Polgárdi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) átlagos statisztikai létszámát a 2025. évre – közfoglalkoztatottak nélkül – 23 főben határozta meg.

2025. december 31-én a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek állománya: 22 fő, a fizikai alkalmazottak létszáma: 0,5 fő, összesen: 22,5 fő volt.

Ebből 2 fő köztisztviselő foglalkoztatása heti 20 órában valósult meg, az 1 fő fizikai alkalmazott pedig csökkent munkaképességű munkavállaló, akinek a foglalkoztatására ugyancsak heti 20 óras munkaviszonyban került sor.

A fenti létszámból 2 fő köztisztviselő (aljegyző és személyügyi ügyintéző) tartós távollétén- gyermek gondozása miatt igénybevett fizetés nélküli szabadságon- volt.

A Polgármesteri Hivaltól a 2025. január 01 – 2025. december 31. közötti időszakban 6 fő közszolgálati tisztviselő távozott, és 5 új közszolgálati jogviszony létesítésére került sor.

A közszolgálati jogviszony megszűnésére, megszüntetésére vonatkozó adatok:

A közszolgálati jogviszony megszűnésének módja	Érintettek száma
Felek közös megegyezésével {Kttv. 60. § (2) bek. a) pont}	4 fő
Végleges áthelyezéssel {Kttv. 59. § (1) bek. és 60. § (2) bek. b) pont}	0 fő
Azonnali hatállyal a próbaidő alatt {Kttv. 60. § (2) bek. e) pont}	0 fő
Kérelemre a tb. nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. tv. 18. § (2) bek. a) pontjában foglalt feltétel fennállása miatt {Kttv. 63. § (2) bek. f) pont}	0 fő
Lemondással {Kttv. 60.§ (2) bekezdés c) pont}	2 fő
Törvény erejénél fogva – alapvizsga letételének hiánya {Kttv. 60.§ (1) bekezdés c) pont}	0 fő

Közszolgálati jogviszony létesítésére az alábbiak szerint került sor:

Közszolgálati jogviszony létesítésének módja	Teljes munkaidő	Részmunkaidő
Határozatlan időre szóló kinevezéssel {Kttv. 38. § (1) bek}, kivéve a végleges közigazgatási áthelyezés miatti új kinevezés	4 fő	-
Végleges áthelyezéssel {Kttv. 59.§ (1) bek.}	0 fő	-
Határozott időre szóló kinevezéssel {Kttv. 38. § (2) bek.}, kivéve végleges közigazgatási áthelyezés miatti új kinevezés	1 fő	-

A Polgármesteri Hivatalban közszolgálati jogviszony létesítésére pályázat útján illetve meghívásos eljárás alapján került sor.

2025. december 31-én a Polgármesteri Hivatalban betöltött munkakörök megnevezése és a köztisztviselők/munkavállalók száma (tartós távolléten lévők nélkül):

- 1 fő jegyző
- 1 fő pénzügyi osztályvezető
- 1 fő pénzügyi osztályvezető- helyettes
- 1 fő jogi referens
- 1 fő pénzügyi ügyintéző
- 1 fő pénzügyi előadó
- 1 fő adó- és pénzügyi ügyintéző
- 1 fő adóügyi ügyintéző
- 1 fő pénztáros
- 1 fő pénztáros, gazdasági ügyintéző
- 1 fő gazdálkodási előadó (heti 20 óra)
- 1 fő titkárnő

- 1 fő anyakönyvvezető (heti 20 óra)
- 1 fő szakügyintéző
- 1 fő igazgatási ügyintéző
- 1 fő titkársági és igazgatási ügyintéző
- 1 fő személyügyi ügyintéző
- 1 fő szociális és igazgatási ügyintéző
- 1 fő műszaki ügyintéző
- 1 fő építési műszaki ügyintéző
- 1 fő közterület felügyelő
- 1 fő hivatalsegéd (munkavállaló – heti 20 óra)

A Polgármesteri Hivatalban 2025. december 31-én dolgozó 21 fő köztisztviselő végzettség szerinti megoszlása (tartós távolléten lévők nélkül):

Felsőfokú végzettségűek	száma:	10 fő
	aránya:	48%
Középfokú végzettségűek	száma:	11 fő
	aránya:	52%

A következő táblázat a hivatalban 2025. december 31-én foglalkoztatott 21 fő köztisztviselő életkor szerinti megoszlását tartalmazza korcsoportos bontásban, nemek szerinti megoszlásban (tartós távolléten lévők nélkül):

	20-30 év	31-40 év	41-50 év	51-60 év	60 év felett	Összesen:
Nő	2	4	9	4	0	19
Férfi	0	1	1	0	0	2
Összesen:	2	5	10	4	0	21

A hivatali munkában meghatározó a női munkavállalók aránya, és a 41-50 év közötti korosztály dominanciája.

I.3. Képzés, továbbképzés

A Polgármesteri Hivatal munkatársai a jogszabályokban előírt képesítési előírásoknak megfelelnek, közigazgatási alapvizsgával, közigazgatási szakvizsgával rendelkeznek vagy azok megszerzése folyamatban van. Ügykezelői alapvizsgát a közigazgatásba belépőnek kinevezését követő 6 hónapon belül kell tennie, közigazgatási alapvizsgát az ügyintézőknek a kinevezést követően középfokú végzettség esetén 2 éven belül, felsőfokú végzettség esetén 1 éven belül kell tennie. Amennyiben ügykezelői, közigazgatási alapvizsga tételi kötelezettségét a köztisztviselő/ügykezelő nem teljesíti, közszolgálati jogviszonya megszűnik.

Közigazgatási szakvizsgát az a felsőfokú végzettségű köztisztviselő tehet, aki közigazgatási alapvizsgát tett vagy az alól mentesül és közigazgatási szervnél szerzett legalább 2 éves

gyakorlattal rendelkezik. Közigazgatási szakvizsga hiányában a köztisztviselő nem sorolható magasabb fizetési, besorolási fokozatba.

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm.rendelet rendelkezései megadják a jogi, szakmai és minőségbiztosítási kereteit a köztisztviselők országosan egységes, tervszerű, rendszeres és kötelező továbbképzésének. A jogszabály szerint a köztisztviselő 4 éves képzési időszakra meghatározott képzési kötelezettséget teljesít.

A közszolgálati továbbképzési rendszer keretében a Polgármesteri Hivatal dolgozói a 2025. évi továbbképzési kötelezettségüket általános közigazgatási, vezetői, valamint szakmai továbbképzésekkel teljesítették.

I.4. Teljesítményértékelés, minősítés

A közszolgálati tisztviselők munkateljesítményét a munkáltatói jogkör gyakorlója mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli, amelynek részletszabályait a közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013. (I.21.) Korm. rendelet, valamint a közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékeléséről szóló 10/2013. (VI.30.) KIM rendelet határozza meg.

A közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékelése, valamint minősítése elektronikus formában történik a Közzolgálati Személyzetfejlesztési Főigazgatóság Közigazgatási Személyzetfejlesztési Igazgatósága által működtetett központosított webes alkalmazáson, a TÉR felületen keresztül. A „TÉR” egy egységes és integrált, közös módszertani alapokon nyugvó közszolgálati teljesítményértékelési informatikai rendszer, melynek alapvető célja a közszolgálati tisztviselők teljesítményének javítása, munkájuk végzéséhez szükséges kompetenciák fejlesztése. A teljesítményértékelés félévente ismétlődő, formális keretek között zajló vezetői tevékenység, amelynek során az értékelő vezető az értékelt személy részére határozza meg a teljesítménykövetelményeket. Ezen egyénileg meghatározott, valamint a jogszabály által előírt kötelező elemek teljesülését a vezető értékeli, majd erről az értékelt személyt tájékoztatja. A tárgyévben a köztisztviselők vonatkozásában legalább két teljesítményértékelés eredménye együttesen adja a minősítést, mely minősítést a tárgyévet követő év január 31-ig el kell végezni.

I.5. Ellenőrzések

A 2025. évben nem került sor közszolgálati ellenőrzés lefolytatására a Polgármesteri Hivatal tekintetében.

II. NYÁRI DIÁKMUNKA

A Fejér Vármegyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával együttműködve munkalehetőséget biztosítottunk nappali tagozaton tanuló, feltételeknek megfelelő diákok részére.

A 2025. évre vonatkozóan a nyári diákmunkával kapcsolatos adatokat az alábbi táblázat tartalmazza:

Időtartam	Létszám (fő)	Munkakör	Támogatás (Ft)	Támogatás (bruttó bér %)	Saját erő (SZOCHO Ft)
2025.07.01- 2025.07.31	6	hivatalsegéd, kézbesítő	1 308 600	100	170 118
2025.08.01.- 2025.08.31.	6	hivatalsegéd, kézbesítő	1 295 514	100	168 417
Összesen:	12	-	2 604 114	-	338 535

A foglalkoztatott diákok a Polgárdi Szociális Intézménynél, a Batthyány Gyula Művelődési Ház és Könyvtárnál, valamint a Polgárdi Város Önkormányzatánál jelentkező kisegítő munkákban nyújtottak segítséget (pl. gyermekek részére szervezett programokon segédkezés, takarítás, mosogatás, leltározásban segédkezés, pakolás, adminisztratív és területrendezési kisegítő feladatok stb.).

III. KÖZFoglalkoztatási Tevékenység

Az elmúlt évekhez hasonlóan, a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával együttműködve hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási tevékenység megvalósítására került sor városunkban. Részből ezen közfoglalkoztatási formán belül valósult meg a közterületek takarítása, gondozása, átereszek, árkok tisztítása, fűnyírás, járdák építése.

A közfoglalkoztatási program keretén belül tavaly 3 fő, majd 2025.09.22. napjától 4 fő részére biztosítottuk napi 8 órás munkalehetőséget úgy, hogy a központi költségvetés a költségek 70 %-át biztosította. A hiányzó összeget Polgárdi Város Önkormányzatának saját forrásból kellett finanszíroznia.

A 2025. évben a közfoglalkoztatási program keretén belül képzés nem volt.

IV. Közérdekű Munka

A 2025. évben a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Igazságügyi Osztálya közérdekű munka büntetés letöltése tárgyában 2 alkalommal kereste meg Polgárdi Város Önkormányzatát az elítéltek foglalkoztatása ügyében. Önkormányzatunknál a tavalyi évben a 2 fő elítélt kezdte meg a munkát, akik közül 1 fő letöltötte a büntetését, 1 fő munkavégzése pedig áthúzódott a következő évre. 2024. évről 2 fő folytatta büntetésének letöltését és le is töltötték a rájuk kiszabott óraszámot. 1 fő 2023. évben kezdte meg a közérdekű munkát, ám a büntetését nem tudta letölteni, a munka végrehajtása a pártfogó felügyelő kérésére az Önkormányzat részéről 2025.07.18. napján lezárásra került.

V. SZOCIÁLIS IGAZGATÁS

V.1. Támogatási formák, finanszírozás

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 20/2017. (X.31.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: szociális rendelet) a következő támogatási formákra ad lehetőséget:

Települési támogatás:

- a) lakhatási támogatás,
- b) ápolási támogatás,
- c) gyógyszereltámogatás.

Rendkívüli települési támogatás:

- a) eseti támogatás,
- b) krízistámogatás,
- c) tanévkezdési támogatás,
- d) temetési támogatás,
- e) tüzelő támogatás,
- f) újszülöttek egyszeri támogatása.

Az alábbi táblázat a 2025. évben támogatásban részesült szociálisan rászorult személyek számát és a felhasznált támogatási összegeket tartalmazza támogatási formánként:

Támogatás megnevezése	Fő	Összeg (Ft)
Települési támogatás		
Lakhatási támogatás	17	736 600 Ft
Ápolási támogatás	5	1 051 480 Ft
Gyógyszereltámogatás	3	157 500 Ft
Rendkívüli települési támogatás		
Eseti támogatás	51	1 319 979 Ft
Krízistámogatás	2	285 500 Ft
Tanévkezdési támogatás	12	290 000 Ft
Temetési támogatás	6	513 000 Ft
Tüzelő támogatás	43	2 598 500 Ft
Újszülöttek egyszeri támogatása	41	1 120 000 Ft
Köztemetés	11	2 193 000 Ft
Mindösszesen	191	10 265 559 Ft

V.2. Köztemetés

A köztemetésre vonatkozó szabályokat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) tartalmazza. E törvény 48. §-ának rendelkezései szerint, a haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzat képviselő-testülete gondoskodik az elhunyt személy közkölségen történő eltemettetéséről, ha nincs vagy nem lelhető fel az eltemettetésre köteles személy; vagy ha az eltemettetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik.

A köztemetésről való gondoskodás önkormányzati feladat, amelyet a Képviselő-testület a Szociális rendelet elfogadásával a polgármesterre ruházott át.

A Szocvtv. 48. § (4) bekezdése alapján a települési önkormányzat a rendeletében szabályozottak szerint különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén a Képviselő-testület részben vagy egészben mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól.

A 2025. évben a köztemetés költségeinek elengedése tárgyában kérelem a Képviselő-testület felé nem érkezett.

A közkölségen történő temetések száma a korábbi évekhez hasonlóan alakult. A városban található szociális (Főváros Önkormányzat Idősek Otthona- Polgárdi-Ípartelepek) és gyermekotthonok (Aranyalma Integrált Szociális Intézmény, Polgárdi-Ípartelepek és Tekeresspuszta) lakóinak halálesete képezik a köztemetések jelentős részét.

Amennyiben a köztemetés elrendelésekor ismert a temetésre köteles hozzátartozó, úgy visszafizetésre kötelezi a polgármester, azonban, amennyiben nem ismert, akkor a hagyatéki eljárás lezárása után, az örökös ismertté válásakor lehet visszafizetésre kötelezni.

Az utóbbi években a korábbiaktól eltérően sokkal nagyobb hangsúlyt fektettünk a hozzátartozók/eltemettetésre kötelezett személyek felkutatására, amely időigényes tevékenység, de elősegíti a köztemetés „önkormányzaton maradó” költségeinek csökkentését.

A köztemetésekkel kapcsolatos temetkezési feladatok komplex ellátására a Borostyán Örökzöld Temetkezési Szolgáltató Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társasággal keretszerződést kötött önkormányzatunk, amellyel megvalósult a köztemetési költségek fixálása, ami lényeges csökkenést jelent az önkormányzatnál jelentkező köztemetési költségek tekintetében is.

V.3. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása jegyzői hatáskör. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 19. § (1) bekezdése alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a 21/B. §-ban meghatározott ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésre és - ha megfelel a 21/C. §-ban foglalt feltételeknek - a szünidei gyermekétkeztetésre,

- a) a 20/A. §-ban meghatározott természetbeni támogatásra,
- b) az e törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételeire.

A Gyvt. 19. § (2) bekezdése értelmében a gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a jogszabályban megállapított jövedelem határt.

A kedvezményre való jogosultság megállapításához a havi jövedelem mellett a vagyoni helyzetet is vizsgálni kell.

A jogosultsági feltételek fennállása esetén a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt 1 év időtartamra lehet megállapítani, évente új kérelmet kell előterjeszteni, amit a jogosultság megszűnése előtt 3 hónappal korábban be lehet nyújtani.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításának alakulását az alábbi táblázat mutatja:

Jogosultak száma	2025.01.01.-2025.12.31.
Gyvt. 19. § (2) bekezdés aa)	34
Gyvt. 19. § (2) bekezdés b)	8
Összesen	42

A 2024. évben összesen 41 fő volt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma, melyhez képest számuk 2025. évben 42 főre növekedett.

A 2025. év során 1 kérelem került elutasításra az egy főre eső jövedelem nagysága miatt.

A Gyvt. 20/A. § (1) bekezdése alapján a gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága

- a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,
 - b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel
- alapösszegű pénzbeli támogatást folyósít, feltéve, hogy a gyermek, fiatal felnőtt az a) és b) pont szerinti időpontban a gyámhatóság határozata alapján nem minősül a 67/A. §-ban foglaltak szerint hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek.

A Gyvt. 20/A. § (2) bekezdése alapján a gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a 67/A. § szerinti hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a gyámhatóság határozata alapján

- a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,
 - b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel
- emelt összegű pénzbeli támogatást folyósít.

Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 71. § (1) bekezdés a) -b) pontjai alapján a Gyvt.

- a) 20/A. § (1) bekezdése szerinti alapösszegű támogatás esetenkénti összege a 2025. évben gyermekenként 6000 forint,

- b) 20/A. § (2) bekezdése szerinti emelt összegű támogatás esetenkénti összege a 2025. évben gyermekenként 6500 forint.

Időpont	Gyermekek száma	Összeg/Forint
2025. augusztus	45 fő	245 000 Ft
2025. november	38 fő	290 000Ft
Összesen:	83 fő	535 000 Ft

2025. évben az előző évhez képest kisebb mértékben növekedett a támogatásra kifizetett összeg, a jogosult gyermekek száma nem változott.

V.4. Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű és nagykorúvá vált gyermekek

A Gyvt. 67/A. § (1) bekezdése alapján hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról - önkéntes nyilatkozata alapján - megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,
- b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,
- c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

A Gyvt. 67/A. § (2) bekezdése alapján halmozottan hátrányos helyzetű

- a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,
- b) a nevelésbe vett gyermek,
- c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

A Gyvt. 67/A. § (3) bekezdése alapján a gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálásával egyidejűleg kérelemre - külön döntésben, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal egyező időtartamra - megállapítja a gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének fennállását.

A Gyvt. 67/A. § (4) bekezdése alapján a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását követően is kérelmezhető. Ebben az esetben az (1) bekezdésben meghatározott feltételek fennállását a kérelem benyújtásának időpontjára vonatkozólag kell vizsgálni, valamint a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a kérelem benyújtásának napjától a fennálló rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény időtartamára állapítható meg.

	2025. december 31-én		0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves
HH-s gyermekek száma	24	1	4	12	7	0
HHH-s gyermekek száma	11	0	3	5	3	0
Összesen:	35	1	7	17	10	0

A hátrányos helyzetű gyermekek száma 2024. évben 13 fő volt, amely a 2025. évben 24 főre emelkedett, a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma 2024. évben 19 fő volt, számuk 2025. évben 11 főre csökkent.

V.5. Családvédelmi koordináció

A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 2020. január 1-jén hatályba lépett módosításával – ezen naptól – a korábban a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró járási hivatal hatáskörébe tartozó családvédelmi koordináció a települési önkormányzat jegyzőjének hatáskörébe került át. A 2025. évben 6 esetben érkezett jelzés családon belüli bántalmazásról, az ügyek tisztázása az érintett személyek meghallgatásával történik, a megtett intézkedésekről pedig minden esetben tájékoztatni szükséges a jelzést tevő szervet, valamint a rendőrséget.

V.6. Gyermekétkeztetés

A Gyvt. 21/C. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést

- a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja, és
- az a) pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.

A Gyvt. 21/C. § (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben

- a) a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,
- b) az a) pont alá nem tartozó gyermekek számára
- ba) a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,
- bb) az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon
- köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.

A fentiekre tekintettel Polgárdi Város Önkormányzata szünidei gyermekétkeztetés keretében biztosította az ingyenes ebédet a tavaszi-, nyári-, őszi, - téli szünetekben a szülő, törvényes képviselő kérelmére a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult hátrányos helyzetű vagy halmozott hátrányos helyzetű gyermekek részére az említett iskolai szünetek időtartamára valamennyi munkanapon.

Szünidei étkezésben részesültek	
kor szerint	létszám (fő)
0-2 éves	5
3-5 éves	5
6-13 éves	25
14-17 éves	8
18 éves vagy idősebb	0
Összesen:	43

Étkeztetett gyermekek száma szünetenként (fő)	
Tavaszi szünet	27
Nyári szünet	38
Őszi szünet	27
Téli szünet	25

A 2024. évben összesen 40 gyermek, míg a 2025. évben összesen 43 gyermek részesült szünidei étkezésben.

V.7. Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testületének 132/2025. (IX.30.) határozata alapján Önkormányzatunk csatlakozott a Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati kiírásához.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. Ez egy többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Nemzeti

Kulturális Támogatáskezelő végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és vármegyei önkormányzatok látják el.

A beérkezett pályázatokat Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testülete Szociális Bizottsága 2025. november 21. napján megtartott ülésen elbírálta, 3 fő részére 3 x 5 hónapon keresztül a 2025/2026. tanév második és a 2026/2027. tanév első félévére vonatkozóan összesen 450.000, - Ft támogatást állapított meg.

V.9. Személyi, tárgyi feltételek

A szociális támogatások megállapításával, felülvizsgálatával és megszüntetésével kapcsolatos ügyintézés 2025. évben 1 fő szociális-igazgatási ügyintéző látta el.

VI. ANYAKÖNYVI ÜGYINTÉZÉS

A 2025-ös évben egy fő ügyintéző látta el a feladatokat részmunkaidőben, valamint a helyettesítés is megoldott volt hivatalon belül, mivel volt még anyakönyvi végzettséggel rendelkező dolgozónk. Az anyakönyvvezető eljár a házasságkötés, a haláleset anyakönyvezése, teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatok felvétele, válás rögzítése, állampolgársági eskü letétele, szépkorúak köszöntése, névváltoztatás, házassági névviselési forma módosítása, hazai anyakönyvvezéssel kapcsolatos feladatok, születési, házassági, halotti anyakönyvi kivonatok kiadása, születési névváltoztatása, hatósági bizonyítványok kiállítása, és adatszolgáltatási ügyekben.

Az anyakönyvvezető közreműködött a házasságkötéseknél is. A tavalyi év során 26 alkalommal történt házasságkötés.

Az EAK (Elektronikus Anyakönyv) mellett továbbra is működött a korábbi Anyakönyvi Szolgáltató Alrendszer (ASZA), valamint a Személyiadat- és lakcímnnyilvántartó Rendszer (SZL).

Az anyakönyvvezető munkája során használ egyéb, anyakönyvvezetők számára kommunikációt szolgáló belső levelezési rendszert is.

Ügytípus	Esetszám
Születés anyakönyvezése	-
Házasság anyakönyvezése	26
Haláleset anyakönyvezése	37
Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat	6
Anyakönyvi kivonat kiadása	76
Házassági névmódosítási kérelem	15
Születési névváltoztatási kérelem	2
Honosított személy állampolgársági esküjének letétele	-

A 2025. évben összesen 132 db anyakönyvi ügyirat keletkezett.

Az anyakönyvi események - 2025. december 31-ig - a következőképpen alakultak:

Anyakönyvi események:	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024	2025
Születések száma	-	-	-	-	-	-	-
Házasságkötések száma	42	32	27	41	21	24	14
Halálozások száma	38	39	54	37	39	25	37

Az országos illetékességre tekintettel a kormányablakot felkeresők, illetve más településekről érkezők is gyakran felkeresik ügyeikkel az anyakönyvvezetőket anyakönyvi kivonat kiállítása iránt, amely többletfeladatként jelentkezik.

VII. HAGYATÉKI ÜGYINTÉZÉS

A település közigazgatási területén működő három vármegyei, illetve fővárosi fenntartású szociális intézményben (idősek otthona, rehabilitációs intézmény és gyermekotthon) lakók elhalálozása miatt a hagyatéki ügyek száma a lakosság számához mérten nagyon magasnak mondható.

A hagyatéki ügyekkel kapcsolatos feladatokat 1 fő igazgatási ügyintéző látta el a tavalyi évben. 2025. évben a hagyatéki (póthagyatéki) ügyek száma 151 db volt, amelyek nagyobb részében bonyolult és több alszámot keletkeztető ügyek voltak, főként azért, mert a településen található intézményekben élő hozzátartozó nélkül, illetve ismert hozzátartozó hiányában elhunyt személyek hagyatéki ügyeinek elintézése komoly többletmunkát okoz; ezen ügyekben az eljárási cselekmények többszörösét kell eszközölni. A hagyatéki ügyek főként hivatalból indulnak és az ügyintézés sokrétű.

Más hatóságoktól érkező megkeresések száma, mely túlnyomó részben adó-értékbizonyítvány kérés a tavalyi év során 41 esetben volt.

A hagyatéki leltárak az ASP rendszer külön erre a célra fejlesztett hagyatéki szakrendszerén keresztül kerülnek továbbításra az elhalálozás helye és ideje szerint illetékes közjegyző részére.

VIII. BIRTOKVÉDELEM

A birtokvédelmi ügyek intézését 1 fő látta el. Az elmúlt évben 5 birtokvitás ügy folyt hivatalunk előtt, melyeket a helyi lakosság terjesztett elő Polgárdi Város Jegyzőjéhez.

IX. KERESKEDELMI ÜGYEK

Magyarország területén kereskedelmi tevékenységet végezni bejelentés-köteles kereskedelmi tevékenység esetén az illetékes jegyzőhöz történő bejelentést követően, üzletköteles termékek esetén jogerős működési engedély birtokában lehet.

A kereskedelmi tevékenységek gyakorlásának, ellenőrzésének szabályait a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény, a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet, a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény határozza meg.

Az ASP alkalmazás-szolgáltató központon keresztül olyan hardver és szoftver infrastruktúra, arra épülő keret és szolgáltatási rendszer jött létre, amely által az önkormányzatok szakrendszerei és egyéb szolgáltatásokat vehetnek igénybe, egymással integrált módon. Az ipar- és kereskedelmi szakrendszer tartalmazza a településen található üzleteket (kereskedelmi és vendéglátó), piacot, szálláshelyeket, telepeket. Lényegesen átláthatóbb, gyorsabb az adatszolgáltatás, a szűrés, keresés is egyszerűbb a rendszerben.

Bejelentés köteles kereskedelmi tevékenység kapcsán a tavalyi év során 11 esetben történt kereskedelmi tevékenység megkezdéséről, valamint 1 esetben a tevékenység megszüntetéséről bejelentés. Működési engedélyezési eljárás lefolytatására három esetben került sor.

A kereskedelmi tevékenység folytatásáról évente két ízben megtörtént a KSH felé fennálló jelentési kötelezettségünk teljesítése.

Az év folyamán a kereskedelmi nyilvántartás adatainak ellenőrzése, karbantartása megkezdődött. A kereskedelmi tevékenységet folytatók sok esetben vállalkozásuk megszűnését követően nem tesznek eleget a kereskedelmi tevékenység megszűnésével kapcsolatos bejelentési kötelezettségüknek, amelyre a nyilvántartási adatok folyamatos ellenőrzése során derül fény, majd ennek megfelelően megtörténik a nyilvántartás hivatalból történő módosítása.

Az elmúlt év folyamán lakossági panasz, bejelentés nem érkezett vendéglátó-ipari egységek ellen.

2025. évben mindösszesen 1 db szálláshely lett újonnan nyilvántartásba véve.

X. TELEPELYENGEDÉLY

A telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II.27.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm.rendelet) szerint:

- a) Bejelentéshez kötött ipari tevékenység esetében a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 1. mellékletében található ipari tevékenység megkezdésekor az ipari tevékenység folytatója a tevékenység megkezdését megelőzően a Korm.rendelet 3. mellékletében meghatározott adattartalmú nyomtatványon köteles a telep fekvése szerint illetékes település jegyzőjénél írásban bejelenteni a folytatni kívánt ipari tevékenységet.

- b) Telepengedély kiadására irányuló eljárás a Korm.rendelet 2.§ (2) bekezdésében nem említett esetekben az ipari tevékenységet csak jogerős telepengedély birtokában lehet folytatni.

Az ipari tevékenység bejelentését követően, a jegyző haladéktalanul köteles meggyőződni arról, hogy a kérelemben feltüntetett telepen az adott tevékenység végezhető-e. Amennyiben a telepen az adott tevékenység nem végezhető, a jegyző az ipari tevékenység végzését megtiltja és a telepet bezáratja.

A tavalyi év során bejelentés köteles ipari tevékenység kapcsán 4 esetben jelentették be a tevékenység megkezdését.

Telepengedély-kiadására irányuló kérelem a tavalyi év során nem érkezett.

XI. TERMŐFÖLDEKKEL, VALAMINT EGYÉB INGATLANOKKAL KAPCSOLATOS KIFÜGGESZTÉSEK

A feladatot egy fő köztisztviselő látja el. A termőföldek adásvételével és haszonbérbe-adásával kapcsolatos iratok hirdetményként feltöltésre kerülnek a kormányportálra, majd a határidő lejártát követően elektronikus rendszerbe való adatfelvitel történik és a mellékletekkel együtt továbbításra kerül az irat. Tartalomtól függő, hogy papír alapú vagy elektronikus a továbbítás. 2025. évben 40 db termőföld adásvétele és 10 db termőföld haszonbérbe adása tárgyú iktatószám készült.

XII. KÖZÖSSÉGI EGYÜTTÉLÉS ALAPVETŐ SZABÁLYAI MEGSZEGÉSE ESETÉN INDULT ELJÁRÁSOK

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletében meghatározhatja az (1) bekezdésben foglalt kötelezettségek tartalmát, elmulasztásuk jogkövetkezményeit, valamint a 143. § (4) bekezdése d) pontja felhatalmazza a helyi önkormányzat képviselő-testületét, hogy rendeletben határozza meg a közösségi együttélés alapvető szabályait, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeit.

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. május 29-i ülésén elfogadta a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének következményeiről szóló 10/2018. (V.29.) önkormányzati rendeletét.

A tavalyi év során ezen rendeletben meghatározott magatartási szabályok megszegése miatt 26 esetben került sor határozat formájában figyelmeztetés kiküldésére.

Túlnyomó részben az ingatlan területén és az ingatlan előtti közterületen el nem végzett növényápolási, tisztántartási, karbantartási munkálatok elvégzése, valamint néhány esetben az ingatlan előtti közterületen elhelyezett tárgyak vagy építési törmelék elhelyezése tárgyában is felszólításra kerültek az ingatlan tulajdonosok.

A tavalyi évben két gépjármű tulajdonos-üzembentartó - közterület biztonságát zavaró – közösségi együttélés szabályai megsértése miatt határozat került kiküldésre, melynek hatására a zavaró magatartást megszüntették a gépjármű tulajdonosok.

A felszólítás hatására megtörtént az önkéntes jogkövetés a szabályszegők részéről, közigazgatási bírság kiszabására 2025. évben nem került sor.

XIII. KÖZPONTI CÍMREGISZTER

A Kormány a Központi Címregiszter (a továbbiakban: KCR) létrehozásáról döntött, amely szabályozás célja, hogy az adatok naprakészek, pontosak legyenek, a különböző nyilvántartásokban szereplő címadatok megegyezzenek, és minden hatóság ezt az - azonos adattartalmú - nyilvántartást használja.

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. május 2-i ülésén elfogadta a közterületek elnevezésének, az elnevezések megváltoztatásának és a házszámozás szabályainak megállapításáról szóló 5/2018. (V.2.) önkormányzati rendeletét, amely szükséges volt a települési címek KCR szerinti felülvizsgálatához, kiadásához.

A tavalyi év során új házszámok is kerültek megállapításra a digitális szolgáltatások, a digitális állampolgárság szolgáltatások és támogató szolgáltatások részletes műszaki követelményeiről szóló 322/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet Központi Címregiszterről szóló XIX. Fejezetének rendelkezései alapján. A tárgykörben 2025. évben 16 címkezelési döntés keletkezett, az egyes utcák, utcarészek, saroktelkek, telekosztások felülvizsgálata egy döntési azonosító alatt történt meg.

A KCR-hez és a Települési Szolgáltató Rendszerhez – a helyettesítéseket is figyelembe véve több ügyintézőnek is van jogosultsága. E rendszerek által biztosított lehetőséggel élve az ügyintézők saját hatósági ügyeinkben a lakcím- és személyiadat nyilvántartásból, elektronikus ingatlan-nyilvántartási rendszerből, TSZR-ből adatokat kérhetnek le.

XIV. MŰSZAKI TÉMÁJÚ, ÉPÍTÉSÜGGYEL KAPCSOLATOS ELJÁRÁSOK

Ezen tevékenységet 1 fő kolléga látta el a 2025. évben. Az elmúlt év során tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulást a hatáskört gyakorló polgármester 57 esetben adott ki. Szakhatósági állásfoglalás hatáskörében a jegyző összesen 15 db dokumentumot írt alá.

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal Fejér Vármegyei Adó- és Vámigazgatósága Illeték Osztályának az ingatlan beépíthetőségéről szóló megkeresésére 2 alkalommal került kiadásra nyilatkozat.

Polgárdi város településképeinek védelméről szóló 24/2017. (XII.21.) önkormányzati rendelete alapján 23 bejelentési eljárás, 16 településképi vélemény került kiadásra. Rendeltetés-módosítás iránti kérelem 2025.évben nem érkezett.

A helyi építési szabályzatról szóló 25/2019. (IX. 6.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: HÉSZ) kapcsán 2025. évben elindult a 10. számú módosítás.

A módosítások az alábbiakat érintik:

- 1.1.A 2698- 2713 hrsz-ú ingatlanok Lke-2-ből Lke-1 építési övezetbe történő átsorolása, feltáró út kiszabályozása
- 1.2.A Bethlen Gábor utcával párhuzamos leendő utca törlése a szabályozási tervről
- 1.3. A Fáy lakótelepet átsorolása kertvárosias lakóterületből kisvárosias lakóterületbe és építési övezetbe
- 1.4. A 769 hrsz-ú ingatlant tartalmazó Gksz-1 építési övezetben új út kiszabályozása, a környező ingatlanok hasznosíthatóságának és megközelíthetőségének javítása érdekében
- 1.5. HÉSZ egyéb módosítása, a jogalkalmazás során felmerült előírások pontosítása
 - Az oldalkert legkisebb méretének meghatározása
 - Állattartó építmények elhelyezésére vonatkozó előírások pontosítása
 - Kerítések szabályozása
 - Terepkialakítás szabályozása
 - Nyúlványos telek szabályainak módosítása

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testülete 4/2020. (II.11.) önkormányzati rendeletében szabályozza a helyi közutak nem közlekedési célú igénybevételét, e rendelet 2020. április 1. napján lépett hatályba.

2025. évben közút nem közlekedési célú használatára közútkezelői hozzájárulás 19 alkalommal került kiadásra. A helyi közutak nem közlekedési célú igénybevétele kapcsán 225 000 Ft, összegű igénybevételi díj folyt be az önkormányzat költségvetési számlaszámára 2024. évben 587 100 Ft, míg 2023. évben 485 100 Ft., 2022. évben 606 200 Ft, 2021. évben pedig 440 000 Ft volt ez az összeg. Ez a díj helyi közutak fenntartását szolgálja.

A közműszolgáltatók automatikusan kérik a nem közlekedési célú használat miatti közútkezelői hozzájárulást, a kapcsolttartás gördülékeny, a felbontott – jellemzően – aszfaltburkolat vagy zöldfelület helyreállításának visszaellenőrzése is minden alkalommal megtörténik a hivatal ügyintézője részéről.

XV. ÁLLATTARTÁS, ÁLLATVÉDELEM

Az elmúlt évben az állattartással - főként ebtartással - kapcsolatos lakossági panaszokat, bejelentéseket hatósági ellenőrzés keretében vizsgáltuk, melynek során 3 esetben történt jogsértés megállapítása, melyben az állattartót határozatban figyelmeztettük és köteleztük a jogsértés megszüntetésére, amelynek eleget tettek. Egy esetben az jegyző az ebek azonnali elkobzásáról és elszállításáról rendelkezett.

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 48/A. §-a szerint a települési - a főváros belterületén a fővárosi - önkormányzat kötelező feladata a település belterületén a kóbor állatok befogása.

A gyepmesteri tevékenység az Alpha-vet Állatgyógyászati Kft.-vel kötött vállalkozási szerződés keretében valósul meg, melynek költségeit az önkormányzat saját forrásból biztosítja. 2025.

évben 3 alkalommal fogott be a gyepmester kóbor ebeket, melyből két ebet a gyepmesteri telepre szállítottak, valamint egy az azonosítást követően visszaadásra került a tulajdonos részére.

XVI. HULLADÉKGAZDÁLKODÁS

Kormányzati fejlesztés alapján a „HulladékRadar” alkalmazás használatával az illetékes Kormányhivatalhoz bejelenthetők a környezetet elcsúfító, szennyező, illegálisan elhelyezett hulladék lerakatok – akár településen belül, akár külterületen. A rendszer alkalmas arra, hogy fotókkal és egyéb, a hulladék fajtájára és mennyiségére, valamint megközelíthetőségére vonatkozó információk megadásával a területileg illetékes Kormányhivatal tudomást szerezzen az illegális hulladéklerakásokról, ezáltal intézkedni tudjon annak felszámolásáról a környezet megtisztítása érdekében. Mivel sajnálatos módon az illegálisan elhelyezett hulladékok jellemzően önkormányzati ingatlanokon- utak szélén, árkokban- fellelhetők, Polgárdi Város Önkormányzatát terheli a hulladék dokumentált összegyűjtése és a megtett intézkedésekről való jelentés a Kormányhivatal felé. 2025. évben 7 db hulladékradaron történtő bejelentés érkezett.

XVII. ÜZLETEK ÉJSZAKAI NYITVA TARTÁSA

Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testületének az üzletek éjszakai nyitvatartási rendjéről, a felügyeleti díjról és az üzletek működésével összefüggésben elkövetett jogellenes cselekmények ellenőrzésének szabályozásáról szóló 17/2018. (XI.5.) önkormányzati rendeletének hatálya alá tartozó üzletek pénteken, szombaton és vasárnap, valamint a munkaszüneti napot megelőző napon 23:00 és 6:00 óra között, a hét többi napján 22:00 és 6:00 óra között nem tarthatnak nyitva.

A meghatározott nyitvatartási rendtől zártkörű rendezvények tartása esetén legfeljebb évi három alkalommal – bejelentés benyújtásával – külön engedély nélkül el lehet térni a rendezvény idejére. Az üzemeltetőnek a bejelentést a rendezvény napját megelőző 5 nappal korábban kell benyújtani a Polgárdi Polgármesteri Hivatalhoz. A bejelentést a jegyző nyilvántartásba veszi. Az évi három alkalmon túl a nyitvatartási rendtől zártkörű rendezvények tartása esetén kizárólag alkalmi éjszakai nyitvatartási engedély birtokában van lehetőség. Az alkalmi éjszakai nyitvatartási engedély akkor adható ki, ha az üzlet működésével összefüggésben – a rendelkezésre álló adatok alapján - a kérelem benyújtását megelőző három hónapon belül panaszt, bejelentést nem tettek.

Az alkalmi éjszakai nyitvatartási engedély iránti kérelmet az üzemeltető legkésőbb a rendezvény napját megelőző 8. munkanapon nyújtja be. Az engedélyezéséről önkormányzati hatósági jogkörben eljárva első fokon a jegyző dönt, melyre a tavalyi évben két alkalommal került sor egy üzemeltető tekintetében.

A 2025. év folyamán e tárgyban 2 kérelem érkezett. Lakossági panasz, bejelentés nem érkezett.

XVIII. HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNYOK KIADÁSA

Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 95. § (1) bekezdése szerint a hatóság a jogszabályban meghatározott esetekben az ügyfél kérelmére - a felhasználás céljának feltüntetésével - adat igazolására hatósági bizonyítványt ad ki. Számtalan ügykörben adható ki hatósági bizonyítvány, az alábbiakban a leginkább jellemzők kerülnek kiemelésre.

Az egyes egyetemes szolgáltatási árszabások meghatározásáról szóló 259/2022. (VII. 21.) Korm. rendelet alapján, ha az ingatlanon belül több önálló lakás rendeltetési egység található, a lakossági fogyasztó földgáz esetében kedvezményes többletmennyiség igénybevitelére jogosult. Az ingatlanon lévő lakás rendeltetési egységekről a települési önkormányzat jegyzője kérelemre 8 napon belül hatósági bizonyítványt állít ki, amennyiben az ingatlanon található lakások kialakítása megfelel az előírásoknak. 2025. évben e tárgyban 1 hatósági bizonyítvány kiállítására került sor.

A közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény szerint 3,5 tonna össztömeget meghaladó tehergépjárművet, autóbust üzemeltető tulajdonos székhely, telephely címként csak olyan települési cím bejegyzését kérheti, amelyet a cégjegyzék tartalmaz és e járművek számára ténylegesen tárolási helyül szolgál. Azt a tényt, hogy az ingatlan alkalmas a járművek tárolására a települési önkormányzat jegyzője igazolja. A tavalyi év során 20 alkalommal kértek engedélyt hatósági bizonyítvány kiállításra a város külterületén lévő telephelyen történő tároláshoz.

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 44. § (7) bekezdés j) pontja alapján jogszerű földhasználónak minősül, aki a jegyző által kiállított és az adott terület használatának tényét igazoló hatósági bizonyítvánnyal rendelkezik. A 2025. évben e tárgyban 6 db hatósági bizonyítvány került kiállításra.

Hatósági bizonyítvány iránti kérelmet továbbá jellemzően címadatok, szociális ellátások bankhoz vagy közüzemi szolgáltatók részére történő felhasználására kértek, 2025. évben 9 alkalommal.

XIX. BEHAJTÁSI ENGEDÉLY

A 2019. év során Polgárdi Város Önkormányzat Képviselő-testületének a járművek behajtási engedélyeinek kiadási és felülvizsgálati rendjéről szóló 27/2019. (IX.20.) önkormányzati rendelete hatályba lépett, amely szerint a hatáskör gyakorlója átruházott hatáskörben a polgármester lett, a gördülékenyebb ügyintézés céljából. A településen a súlykorlátozással korlátozott és azzal együtt alkalmazott „Kivéve engedéllyel” közúti jelzőtáblák hatálya alá tartozó helyi közutakra érvényes - meghatározott járművekre vonatkozó - behajtási engedély adott járműre adható ki a rendeletben előírt feltételek fennállása esetén, amely feltételek meglétét – több gépjármű esetében valamennyi gépjárműre vonatkozóan - a kérelmezőnek kell igazolnia az általa hivatkozott indokokat alátámasztó okiratok csatolásával.

Az engedély akkor adható ki, ha az alábbi feltételek valamelyike fennáll:

- a) a járművel a kérelemben megjelölt ingatlanhoz, vagy onnan árut szállítanak, és az áru be- és kirakodása másként nem, vagy csak aránytalanul nagy nehézségek árán oldható meg;

- b) az ingatlanon lévő épületben jogszerűen lakó vagy az ingatlanon telephellyel rendelkező személy a használatában lévő járművet az adott épületben (garázsban), illetve az adott ingatlan - közterületnek nem minősülő - területén helyezi el;
- c) az ingatlanon lévő épületben, illetve az ingatlan területén jogszerű vállalkozást folytató személy tevékenységének folytatásához az adott járművel való behajtás feltétlenül szükséges.

A tavalyi év során 48 esetben került kiadásra behajtási engedély a kérelmezők részére, míg 2024. évben ez a szám 47 volt. Összességében elmondható, hogy a lakosság, illetve a helyi és a távolabbi városból érkező vállalkozók ismerik a helyi szabályokat, és egyre inkább jogkövető magatartást tanúsítanak.

XX. MÉHEK NYILVÁNTARTÁSA

2024. január 01. napjától módosult a méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről” szóló 70/2003 (VI.27) FVM rendelet, mely szerint az újonnan kezdett méhészkedést továbbra is a tevékenység megkezdésétől számított nyolc napon belül kell bejelenteni a méhek tartási helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjénél.

A méhészeti tevékenység befejezését le kell jelenteni az illetékes jegyzőnél. A beérkezett adatlapok alapján a jegyző a méhészt nyilvántartásba veszi, amely tényről igazoló lapot állít ki a méhész számára. A jegyző a méhész-nyilvántartást folyamatosan vezeti.

Az elmúlt évben 3 esetben történt méhészeti tevékenység nyilvántartásba vétele.

XXI. JELZÁLOG ÜGYEK

Polgárdi Város Önkormányzata javára az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett jogok törlése iránt a tavalyi év során 3 db kérelem érkezett, amelyre az önkormányzat képviselőjében eljárva a polgármester engedélyt adott.

XXII. TALÁLT TÁRGYAK

A 2025. évben négy esetben került sor tárgy leadására.

XXIII. KATASZTRÓFAVÉDELEM, POLGÁRI VÉDELEM

Települések katasztrófavédelemmel és polgári védelmi kapcsolatos feladatait az illetékességi területén a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény, valamint a végrehajtásáról szóló a 234/2011. (XI. 10.) Korm. rendelet alapján polgármester irányítja, szervezi a felkészülés és a védekezés időszakában. A feladatok végrehajtásában a polgármester munkáját segíti a katasztrófák elleni védekezésre való felkészülési, védekezési, helyreállítási szakmai feladataiban, továbbá rendvédelmi feladataiban a köztisztviselői jogviszonyban álló, meghatározott végzettséggel rendelkező közbiztonsági referens. A közbiztonsági referens vezeti a Polgári Védelmi szervezetbe beosztottak naprakész nyilvántartása és a nyilvántartás alapján a szükséges kijelölő és kijelölést visszavonó határozatokat döntéshozatalra előkészíti.

A Polgári Védelmi szervezetnek rendelkezni kell speciális technikai eszközökkel a katasztrófák és veszélyhelyzetek hatásainak kivédésére, felszámolására, katasztrófavédelmi feladatok ellátására. A technikai eszközök kijelölése, aktualizálása, napra készre tartása szintén polgármesteri döntéssel történik. Gondoskodni kell a település katasztrófavédelmi besorolásának elkészítéséről, a tervek (pl. veszély-, illetve vízkár-elhárítási) folyamatos felülvizsgálatáról, jóváhagyásra történő felterjesztéséről.

Ezen tárgykörben 2025. évben 2 db ügyirat keletkezett alszámokkal együtt.

XXIV. A HELYI KÖRNYEZET ÉS TERMÉSZET, VALAMINT A FÁS SZÁRÚ NÖVÉNYEK VÉDELMEÉRŐL

Polgárdi Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi környezet és természet, valamint a fás szárú növények védelméről szóló 18/2021. (IX. 30.) önkormányzati rendelete alapján közterületen fás szárú növényt ültetni, elhelyezni kizárólag a polgármester hozzájárulásával szabad. A hozzájárulás nélkül ültetett fás szárú növényt a polgármester indokolás nélkül eltávolíttathatja. A közterületeken lévő fás szárú növények kivágására vagy jelentős mértékű megcsonkítására kizárólag engedély (a továbbiakban együtt: fakivágási engedély) alapján kerülhet sor. A polgármester a tavalyi év során 20 fakivágási engedélyt adott ki.

XXV. KÖZTERÜLET-FELÜGYELET

Polgárdi városában a közterület-felügyeleti feladatokat a 2025. évben 1 fő látta el. A közterület-felügyelő ellenőrizte - többek között - a behajtási tilalomra, kötelező haladási irányra, parkolásra vonatkozó szabályok betartását, amellet, hogy hatékonyan közreműködött a közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzéséhez és betartatásához. Együttműködött a Polgárdi Rendőrség munkatársaival, valamint az állat-egészségügyi és ebrendészeti feladatok kapcsán a helyi állatvédő szervezetekkel is. A közösségi együttélés szabályainak betartatása fontos szempont munkája során. Szükség esetén a szabálytalankodókat figyelmeztette. Tevékenysége során kiemelt figyelmet fordított a településen elhelyezett illegális hulladékra, a lerakás megakadályozására.

XXVI. A 2026. ÉVI ORSZÁGGYÜLÉSI KÉPVISELŐK VÁLASZTÁSOK LEBONYOLÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS FELADATOK

A 2026. április 12. napjára kitűzött országgyűlési képviselők választásának előkészítése már a 2025-as év őszén elkezdődött.

A Helyi Választási Iroda munkatársai – azaz a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői - végezték a felkészítő, oktatási, adatszolgáltatási, nyilvántartási, logisztikai feladatokat. Továbbá elvégezték a szavazóköri felülvizsgálatát és a szükséges kapcsolódó adminisztrációs, valamint karbantartási feladatokat a Nemzeti Választási Rendszerben (NVR) illetve a Választási Kommunikációs és Információs Rendszerben (VÁKIR).

A Polgármesteri Hivatal 6 fő köztisztviselője HVI tag, másik 7 fő köztisztviselője pedig a szavazatszámláló bizottságok mellé jegyzőkönyvvezetőként lett beosztva.

XXVII. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT

A Polgármesteri Hivatalnál külön ügyfélszolgálati iroda nem működött, az ügyintézők a hivatal ügyfélfogadási rendje szerint fogadták az ügyfeleket, amelyet a Székesfehérvári Járási Hivatal Kormányablak kirendeltségének ügyfélfogadási rendjével összehangoltuk.

A kérelmek leadhatók voltak a Polgármesteri Hivatal portáján, valamint az ügyintézőkhöz.

Szükség esetén az ügyintézők egyeztetés céljából rövid úton (telefonon, e-mailen) is felvették a kapcsolatot az ügyfelekkel; valamennyi kérelem határidőben elintézésre került.

XXVIII. ÜGYIRATFORGALOM A POLGÁRMESTERI HIVATALBAN

A Polgármesteri Hivatalban folyó munkát szemléletesen reprezentáló mutató, az iktatott ügyiratok száma, még akkor is, ha például egy tájékoztató levél ugyanúgy egy ügyiratnak számít, mint egy több eljárási szakaszból álló, több alszámmal rendelkező hatósági ügy.

Tudni kell, hogy számos olyan „ügy” nem kerül iktatásra, amelynek iktatását a jogszabály és az iratkezelési szabályzat nem teszi kötelezővé, de ezek igazából az alapvető formai követelmények meglétének hiányában arra alkalmatlanok is. Jellemzően ilyenek a hivatali hatáskörbe nem tartozó, nem hivatalos elektronikus formában – hanem e-mailen, telefonon, közösségi médián keresztül - érkezett lakossági észrevételek, kérdések, kérések, követelések, amelyek nem hagyhatók válasz nélkül, ám az adott tájékoztatás összeállítása, a kérdések megválaszolása, a szükséges egyeztetések lefolytatása miatt túlságosan sok időt vesz el a hatósági feladatok ellátásától.

Szintén ilyen nem iktatott „ügy” a pénzügyi kontírozás, számlázás, nyilvántartások vezetése, melyek szintén több tízezres nagyságrendet tesznek ki.

A központi iktató 1 fő állandó létszámmal végezte feladatát. A postázás is az iktatást végző kolléga feladata volt, annak működése is rendben zajlott az elmúlt évben. 2020. július 1. napjától a közigazgatási szervek a papír alapú tértivevény helyett kötelezően elektronikus tértivevényt használnak, illetve az elektronikus ügyintézés a lakosság részéről is évről évre nagyobb százalékban valósul meg, ezért a „hagyományos” postai küldemények száma töredékére csökkent.

Az önkormányzati hatósági statisztika azokat az ügyeket tartalmazza, amelyekben a döntést – határozatot vagy végzést - az önkormányzati szervek vagy a jegyző hozta meg önkormányzati hatósági ügyben. Nem minden önkormányzati ügy tartozik ide, csupán azok, ahol hatósági eljárás során kerül megállapításra az ügyfél részére jog vagy kötelezettség, és amely eljárásra az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvényt kell alkalmazni. A főszámra iktatott ügyek nagyobb részét az adóhatósági ügyek teszik ki.

A 2025. évi hatósági statisztika adatai alapján a hatósági döntések számának alakulása:

Ágazat		Sorszám	Alsószám
A	Pénzügyek	2689	4399
<i>Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek</i>		2689	4399
<i>2. Egyéb pénzügyek</i>		0	0
B	Egészségügyi igazgatás	7	60
C	Szociális igazgatás	215	747
E	Környezetvédelem, építési ügyek, településrendezés, területrendezés, kommunális igazgatás	137	645
<i>Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem</i>		30	152
<i>2. Településrendezés, területrendezés</i>		63	348
<i>3. Építési ügyek</i>		22	81
<i>4. Kommunális ügyek</i>		22	64
F	Közlekedési és hírközlési igazgatás	111	362
G	Vízügyi igazgatás	22	41
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	412	1548
<i>Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek</i>		140	246
<i>2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos ügyek</i>		18	74
<i>3. Választásokkal kapcsolatos ügyek</i>		1	23
<i>4. Rendőrségi ügyek</i>		1	4
<i>5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek</i>		2	11
<i>6. Menedékjogi ügyek</i>		0	0
<i>7. Igazságügyi igazgatás</i>		18	57
<i>8. Egyéb igazgatási ügyek</i>		232	1133
I	Lakásügyek	21	63
J	Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatás	29	165
K	Ipari igazgatás	4	9
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	23	92
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	87	234
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	6	81
P	Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	2	23
R	Sportügyek	0	0
U	Önkormányzati és általános igazgatás	305	1644
<i>Ebből: 1. Képviselő-testület iratai</i>		21	163
<i>2. Nemzetiségi és önkormányzat iratai</i>		5	44
<i>3. A polgármesteri hivatalnak, az önkormányzat gazdálkodó szervezeteinek, közalapítványnak és intézményeinek ügyei</i>		279	1437
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	3	19
<i>Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás</i>		0	0
<i>2. Katasztrófa és polgári védelmi igazgatás</i>		2	13
<i>3. Fegyveres biztonsági őrség</i>		1	6
MINDÖSSZESEN:		4073	10132

BESZÁMOLÓ A 2025. ÉVI ADÓZTATÁSRÓL

I. AZ ADÓÜGYI FELADATOK

Az önkormányzati adóhatóság első fokon ellátta a központi adójogszabályokban, illetve a helyi önkormányzati rendeletekben jegyzői hatáskörbe utalt adók, adók módjára behajtandó köztartozások megállapításával, nyilvántartásával, beszedésével, kezelésével, ellenőrzésével, hatósági bizonyítványok kiadásával, valamint az információs szolgáltatással kapcsolatos feladatokat.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete rendelettel az illetékességi területén helyi adókat (továbbiakban: adót), valamint települési adókat vezethet be. A képviselő-testület a már korábban bevezetett adónemeket fenntartotta a 2025. évben is, amelyek a magánszemélyek kommunális adója és az iparűzési adó adónemek voltak.

Az iparűzési adóbevallások leadásának határideje minden év május 31-e; a kommunális adóbevallás leadási határideje az adókötelezettség keletkezését, változását követő 15 nap.

A nyilvántartások felülvizsgálatát követően (kommunális adó tekintetében a földkönyvi nyilvántartás, iparűzési adó tekintetében pedig az adózói adatbázis) kerül sor a bevallást nem teljesítők felszólítására, illetve többszöri felszólítást követően bírság kivetésére.

A bevallások beérkezése után az adóügyi ügyintézők az adóbevallások adatait egyeztetik a nyilvántartásokban már rendelkezésre álló adatokkal, ha eltérést tapasztalnak, a változásokat átvezetik. Abban az esetben, ha az adóalany a nyilvántartásban nem szerepel, adózói nyilvántartásba veszik.

II. ADÓBEFIZETÉSEK

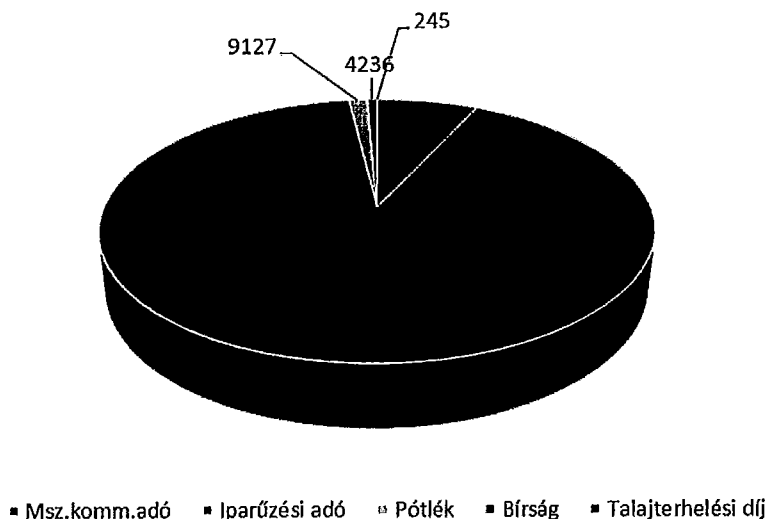
Az adóbefizetések feldolgozása az adóügyi ügyintézők által a 2025. évben is folyamatosan, naprakészen történt. Az OTP-s terminálon keresztül naponta lekért számlakivonatok, valamint a postán érkező befizetési lapok másolatainak egyeztetése, ellenőrzése után megtörtént a befizetések lekönyvelése az adózók egyedi adó folyószámláira.

Amennyiben a kivetett adóra a befizetés beérkezett, az adó lekönyvelésével lezárult a folyamat. Ha viszont a befizetési határidő eredménytelenül telt el, hátralékos lista készült és megindult az adóvégrehajtási eljárás.

A különböző adónemekből 2025-ben befolyt adóbevételeket jól szemlélteti az alábbi diagram. A legnagyobb bevételt hozó adónem az iparűzési adó volt a tavalyi évben is.

(adatok eFt-ban)

Adóbevételek alakulása adónemenként
2025.



III. ADÓVÉGREHAJTÁS

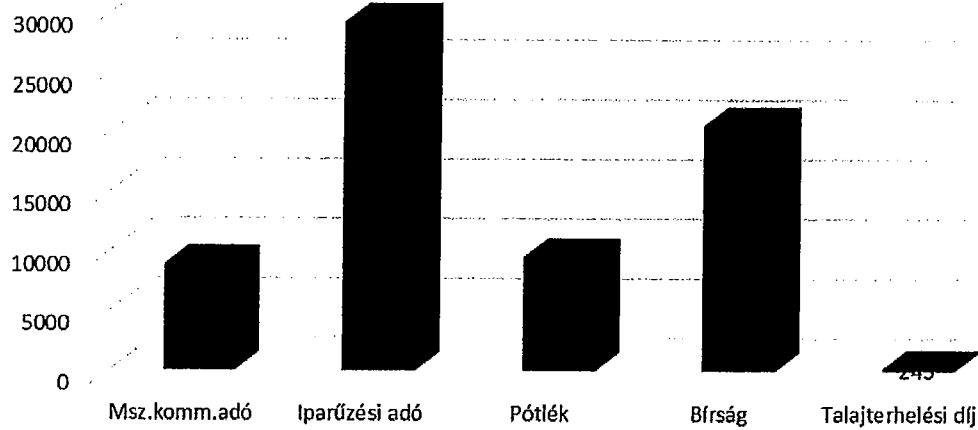
A tervezett adóbevételek beszedése érdekében végzett végrehajtói tevékenység kiemelten fontos szerepet töltött be az adóigazgatási munkán belül, és számottevő munkaórát kötött le a teljes munkaidőből. Mind a saját bevételek hátralékaival, mind az önkormányzatokhoz telepített köztartozások behajtásával adóhatóságunk a 2025. évben is kiemelten foglalkozott.

Az alábbi táblázat szemlélteti, hogy a többéves kitartó és következetes munka eredményeképpen javult az adózói morál, az önkéntes teljesítés:

ADÓNEM	Végrehajtásból befolyt összeg (Ft) 2024.	Végrehajtásból befolyt összeg (Ft) 2025.
MSZ.KOMM.ADÓ	2 442 853	1 211 680
IPARÜZÉSI ADÓ	5 364 089	13 593 402
PÓTLÉK	926 195	589 548
BÍRSÁG	1 392 706	1 287 213
TALAJTERHELÉS	0	0
ÖSSZESEN	10 125 843	16 681 843

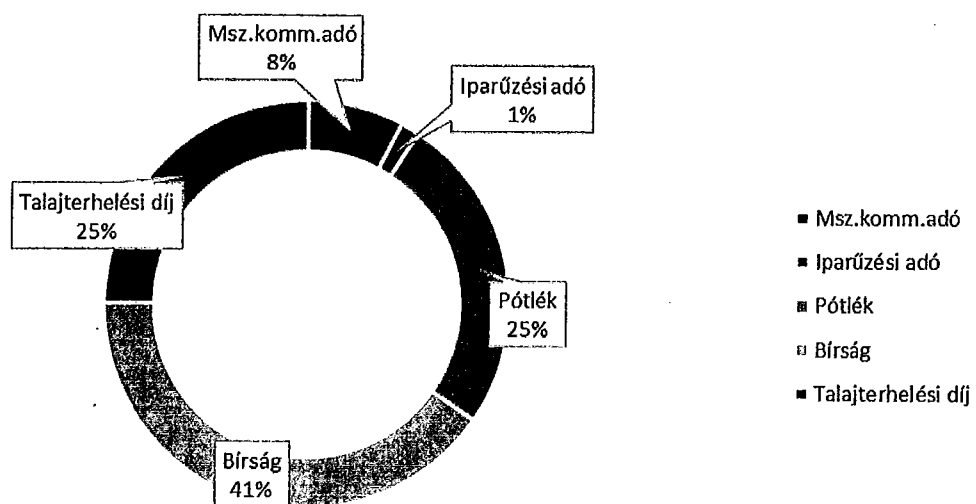
(adatok eFt-ban)

Hátralékok alakulása 2025.



(adatok eFt-ban)

Hátralékok %-os kimutatása 2025.



A fenti két diagram az adott évi előíráshoz viszonyítottan mutatja a hátralékok alakulását %-os megoszlásban. Az elmúlt évben a hátralék összege az előírás 6,13 %-a (lásd „Kimutatás az egyes adónemekről” táblázatot).

Az általános közteherviselés alapelvéből kiindulva, figyelembe véve azt is, hogy önkormányzatunknak a normatív állami támogatásokon felül az adóbevételek biztosítanak még anyagi mozgásteret céljai megvalósításához, feltett szándékunk volt – és a jövőben is az lesz – a még hatékonyabb behajtás, amely által az önkéntes jogkövető magatartás és megfelelő adózási morál további erősödését várjuk.

Az adóhátralékkal rendelkezőkről készült lista alapján fizetési felhívás került kiküldésre, amelyben tájékoztatást kapott az adófizetésre kötelezett személy a hátraléka összegéről. A felhívással készpénz átutalási megbízás is kiküldésre került azon adózók részére, akik bankszámlával nem rendelkeznek. Amennyiben a felhívás eredménytelen maradt, a végrehajtási eljárás megindítására került sor.

A bankszámlával rendelkező hátralékosok számlájára hatósági átutalási megbízás, a munkahellyel rendelkezők esetében munkabérré irányuló letiltás kibocsátása történt. Amennyiben ezen intézkedések nem vezettek eredményre – de akár ezt megelőzően a törvényi feltételek fennállta esetén is – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal megkeresésére került sor, az adótartozás behajtása érdekében.

Az adótartozás végrehajtásához való jog az esedékesség naptári évének az utolsó napjától számított 4 év elteltével évül el. Amennyiben az adóhatóság végrehajtási cselekményt fogantatosít, az elévülés 6 hónappal meghosszabbodik.

IV. ADÓK MÓDJÁRA BEHAJTANDÓ KÖZTARTOZÁSOK

Azon köztartozások esetében, ahol a törvény az adók módjára történő behajtást rendeli el, a társhatóság hátralék kimutatás formájában megkeresi adóhatóságunkat a végrehajtás érdekében. Amennyiben a megkeresés tartalmazza a végrehajtási eljárás lefolytatásához szükséges adatokat, akkor az eljárást megindítjuk, ellenkező esetben a kimutató szervnek hiánypótlásra visszaküldésre kerül.

Az eljárás megindításakor az adóst felszólítjuk a tartozás befizetésére. Amennyiben ez határidőn belül nem történik meg megindítjuk a végrehajtási eljárást. A végrehajtás eredményéről a megkereső hatóság tájékoztatást kap.

V. AZ ADÓÜGYI ÜGYINTÉZŐK EGYÉB FELADATAI

A Magyar Államkincstár felé az elmúlt évben is határidőre és maradéktalanul eleget tettünk a jogszabályokban előírt különféle adatszolgáltatási kötelezettségünknek, az átfutó tételek tovább utalásáról gondoskodtunk.

A Nemzeti-Adó és Vámhivatal, illetve önálló bírósági végrehajtók megkeresései alapján adó-és értékbizonyítványokat állítottunk ki az érintett ingatlanok helyszíni felmérése és értékbecslése alapján.

Az ASP Adó rendszerben a program módosításokat nyomon követtük, a változásokat átvezettük.

Az eb nyilvántartással kapcsolatos feladatokat is az adóügyi ügyintézők látták el, nyilvántartásunkban 1915 db eb szerepel.

Önkormányzati adóhatósági ügyek a 2025. évben:

(db)

Megnevezés	HIPA	Msz.komm. adó	Egyéb adóügyi intézkedés	Össz.
Bevallás	531	271		802
Felhívás	183	352		535
Határozat		272		272
Mélt. kérelem és határozat			68	68
Adóigazolás			24	24
Megkeresés adók módjára behajtandó köztart. beszed.			34	34
Intézkedés adók módjára behajtandó köztart. beszed.			40	40
Végrehajtáshoz kapcsolódó ügyek			177	177
Egyéb ügyirat (illeték, belföldi jogsegély, tájékoztató levél)			682	682
Összesen:	714	895	1025	2634

A fenti táblázat nem tartalmazza az adóértesítők elkészítését, nyomtatását, valamint csomagolását. Ezeket az adóértesítőket az ASP Adó szakrendszerből nyomtattuk, amelyeket aláírás után csomagoltunk és előkészítettük a kézbesítésre. Továbbá a tavalyi évben megtörtént az 1 000 Ft-ot meghaladó adótartozással rendelkezők október 31-ig történő kötelező kiértesítése is, ami szintén sok többletmunkát igényelt.

VI. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Az adóhatósági munkát a 2025. évben 2 fő adóügyi ügyintéző látta el, de a tapasztalatok alapján az adó- és végrehajtási területen dolgozók létszámának növelésével még eredményesebbé és hatékonyabbá lehetne tenni a behajtási munkát.

VII. KIMUTATÁS AZ EGYES ADÓNEMEKRŐL

A 2025. évben esedékes adóelőírásoknak és befolyt adóbevételeknek, valamint a fennállt hátralékoknak összegét - adónemekre lebontva - az alábbi táblázat tartalmazza:

(adatok Ft-ban)

ADÓNEM	ADÓZÓK SZÁMA	2025. ÉVI ELŐÍRÁS	2025. ÉVBEN ELSZ. ADÓ	TÚLFIZETÉS	HÁTRALÉK 2026. ÉVRE	ÖSSZES BEFIZETÉS 2025.
MSZ.KOMM.ADÓ	2493	56 400 991	46 846 257	673 952	8 896 031	48 178 912
IPARÜZÉSI ADÓ	732	945 522 602	620 351 312	18 505 515	335 957 928	628 070 189
PÓTLÉK	3 066	18 203 590	9 034 558	473 922	9 550 698	9 126 814
BÍRSÁG	225	24 602 948	4 225 597	212 171	20 579 522	4 235 597
ILLETÉK	7	0	0	10 000	0	
TALAJTERHELÉS	18	476 044	244 920	13 836	244 960	244 920
ÖSSZESEN	6 541	1 045 206 175	680 702 644	19 889 396	375 229 139	689 856 432

BESZÁMOLÓ A 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS TELJESÍTÉSI ÉS SZAKMAI TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSÁRÓL, ÉRTÉKELÉSÉRŐL

I. ÁLTALÁNOS ADATOK

Polgárdi Város Önkormányzata által ellátandó közszolgáltatási feladatok körét elsősorban a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. *törvényben* szabályozottak határozzák meg. Ezen túlmenően szakmai-ágazati törvények, rendeletek írnak elő az Önkormányzat részére kötelezően ellátandó feladatokat. Az önként vállalt feladatok köre az önkormányzat ágazati feladatait áttekintve szinte minden területen megjelent, elsősorban a katasztrófavédelem (tűzoltóság), a kulturális, a sport, az egészségügy és a szociális ágazat területén. Ezt támasztja alá a kimutatott pénzeszközátadások összege is.

Az Önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatait saját költségvetési szerveivel, intézményeivel, általa alapított gazdasági társaság segítségével látta el.

A költségvetési intézmények feladatai teljes részletezettséggel az intézményi alapító okiratokban kerültek meghatározásra.

Polgárdi Város Önkormányzata a következő intézményeket működtette 2025. január 1-én:

- Polgárdi Polgármesteri Hivatal: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv,
- Polgárdi Eszterlánc Óvoda és Bölcsőde: önállóan működő intézmény
- Batthyány Gyula Művelődési Ház és Könyvtár: önállóan működő intézmény,
- Polgárdi Szociális Intézmény: önállóan működő intézmény.

Önkormányzatunk a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvényben foglaltak szerint meghatározott központi támogatásokban részesült a település lakosság száma és az ellátotti létszám alapján.

A lakosság száma 2025. január 1-én 6 831 fő, mely az előző évhez képest 46 fő csökkenést mutat.

II. BEVÉTELI FORRÁSOK ÉS AZOK TELJESÍTÉSE

Az önkormányzat 2025. évi gazdálkodási feladatainak ellátását 1 597 874 ezer Ft eredeti, 2 044 818 ezer Ft módosított költségvetési előirányzatból biztosította, amely 1 904 375 ezer Ft bevétellel és 1 760 836 ezer Ft kiadással teljesült.

A működési bevételek teljesítése 110 827 ezer Ft, amely a módosított előirányzathoz (111 391 ezer Ft) képest 99,5%. A működési bevételek tartalmazzák az intézmények és az önkormányzat működéséből származó bevételeket.

A közhatalmi bevételek 652 634 ezer Ft-ban teljesültek.

ezer forintban

ADÓNEM	ADÓZÓK SZÁMA	2025. évi eredeti ei.	2025. évi teljesítés	%
MSZ.KOMM.ADÓ	2 493	52 800	49 139	93, 06
IPARÚZÉSI ADÓ	732	590 036	590 036	100
EGYÉB KÖZHATALMI BEVÉTELEK	3 316	13 438	13 458	100,15
ÖSSZESEN		656 274	652 633	

Az önkormányzatok működési támogatásai tartalmazzák az önkormányzatok normatív támogatását.

Az önkormányzat működési támogatása összesen 751 944 ezer Ft, ezen összeg a módosított előirányzat 100 %-a.

A felhalmozási bevételek 0 Ft-ban teljesültek, mivel a 2025. évben nem került sor ingatlanértékesítésre.

Működési célú támogatásértékű bevételek 45 147 ezer Ft-ban teljesültek, amely tartalmazza az alábbiakat:

- a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő összesen 26 243 ezer Ft-ot utalt a védőnői és iskola egészségügyi, valamint a gyermekorvosi ellátás támogatására.
- Az elkülönített állami pénzalapokból közfoglalkoztatottak foglalkoztatásához 3 938 ezer Ft-ot, nyári diákmunkára 2 604 ezer Ft-ot kapott önkormányzatunk.

A működési célú átvett pénzeszközök 3 343 ezer Ft-ban teljesültek. A működési célú átvett pénzeszközök tartalmazzák a lakosságtól beszedett köztemetések összegeit.

Államháztartáson belüli megelőlegezések 99 420 ezer Ft-tal szerepel az önkormányzat mérlegében, amely összeg a 2025. december 23-án kiutalt 2026. évi nulladik havi nettó finanszírozás összege, valamint az iparűzési adó többlet elvonás összege fizetési halasztásként.

Összefoglalva, az önkormányzat és intézményei bevételei 2025. évben 93 %-ban teljesültek.

III. KIADÁSOK ALAKULÁSA

Kiadásaink a módosított előirányzathoz viszonyítva 83,1 %-ban teljesültek. A teljesítés 283 982 ezer Ft-tal maradt el a módosított előirányzattól.

A város költségvetésének 95%-át a működési kiadások teszik ki 1 681 934 ezer Ft értékben. A működési kiadások 35,9 %-át a személyi juttatások, 4,5 %-át az azokat terhelő járulékok, 37,1 %-át pedig a dologi kiadások teszik ki. A szociálpolitikai juttatásokra kifizetett összeg 13 721 ezer Ft.

Felhalmozási kiadások 53 902 ezer Ft-ban teljesültek, amely 144 907 ezer Ft-tal kevesebb a módosított előirányzatnál. Az elnyert támogatások (Batthyány utca ill. a VJP) bevételei teljesültek, azonban a beruházások kiadásai a 2026. év folyamán jelentkeznek.

A kiadásoknál igyekeztünk minden területen takarékoskodni, költségeinket csökkenteni anélkül, hogy a feladatok sérülnének.

IV. PÉNZMARADVÁNY

Az önkormányzat és intézményei 2025. tárgyévi záró pénzkészlete 171 216 ezer Ft.

V. ÖNKORMÁNYZATI VAGYON ALAKULÁSA

A tárgyévben az önkormányzat és intézményei mérlegének eszköz és forrás nettó értéke 4 653 695 877 Ft volt.

Kötelező elemként végül következzen egy kimutatás az Önkormányzat nyilvántartásában 2025. december 31-én szereplő befejezetlen beruházásokról:

Kimutatás az Önkormányzat nyilvántartásában 2025. december 31-én szereplő befejezetlen beruházásokról

Főkönyvi szám	Megnevezés	Érték adatok Ft-ban
151114	Polgárdi, Kossuth u. és Deák Ferenc u. gyalogátkelő terv, kiépítése és forgalomtechnika	3 473 055
	<i>Főkönyvi rendezés</i>	4 824 720
	Polgárdi, Batthyány u. víz gerincvezeték kiváltás tervezés	1 490 000
	Polgárdi, Batthyány u. parkoló kialakítása és közvilágítása	6 034 000
	Polgárdi, Ady E.u. és Béke u. kerékpársáv tervezési és engedélyezési feladatok	3 976 103
	Polgárdi, Május 1. utca-gyalogátkelő létesítés megtervezése	490 000
	Polgárdi, Somlyói út felújításával kapcsolatos tervezői feladatok	6 500 000
1511 összesen:		26 787 878
1521 összesen:	---	0
Mindösszesen:	---	26 787 878

VI. ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONÚ GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK

Az Önkormányzat 100 %-os tulajdonosa a

- a) Polgárdi-VÍZ, Víz- és Szennyvízkezelési Beruházó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaságnak. Alapítás: 2007. Törzstőke: 3 000 000 Ft. Alapítója: Polgárdi Város Önkormányzata.
- b) Polgárdi Városgondnokság Korlátolt Felelősségű Társaságnak. Alapítás: 2012. Törzstőke: 3 700 000 Ft Alapítója: Polgárdi Város Önkormányzata.

Az önkormányzatnak 75 %-on, 50 %-on és 25 %-on felüli tulajdoni hányada egyéb gazdasági társaságban nincs.

Részvények leltározása a rendelkezésre álló nyilvántartási adatok szerint, 2025. december 31-én:

Vertikál Nonprofit Zrt. (24662837-2-07)	8 773 000
Kémény Zrt. "f.a." (11103114-2-07)	10 000
FMÖ Székesfehérvár Temetkezés Kft. (11102955-2-07)	762 076
OTP Bank Nyrt. (10537914-4-44)	5 000
Fejérvíz Zrt. (11111544-2-07)	40 000
Magyar Telekom Nyrt. (10773381-2-44)	10 000
Közép-Duna Vidéke Zrt. "f.a." (Cg.07-10-001329)	1 046 000
Polgárdi-Víz Kft. (13980043-2-07)	3 000 000
Polgárdi Városgondnokság Kft. (24115579-2-07)	3 700 000
Összesen:	17 346 076

Polgárdi Város Önkormányzata 2025. évi gazdálkodásáról elmondható, hogy pénzügyi nehézségekkel teli gazdasági év volt. A 2025. évben bevezetett iparűzési adó többlet elvonás önkormányzatunk esetében 110 millió Ft összeget jelentett. Számos racionalizálási intézkedést és takarékosági célú szigorítást kellett véghez vinnünk ahhoz, hogy intézményeinket zavartalanul tudjuk működtetni, az önkormányzat fizetőképes maradjon és a tervezett feladatokat megfelelően teljesíteni tudjuk.

A Polgárdi Polgármesteri Hivatal 2025. évi munkájáról, a 2025. évi adóztatásról, valamint a költségvetés teljesítési és szakmai tevékenység bemutatásáról szóló jelen beszámoló elkészítésében ezúton is köszönöm a kollégáim közreműködését, ahogyan a tavalyi évben tanúsított odafigyelő és lelkiismeretes munkájukat is.

Polgárdi, 2026. május 21.

dr. Zaccaria Beáta Lea s.k.
jegyző

