



POLGÁRDI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.

Telefon/Fax: 22/576-230

onkormanyzat@polgardi.hu

K É R E L E M

eseti támogatás megállapítására

I. Kérelmező adatai

a) név:	
b) születési név:	
c) születési hely és idő:	
d) anyja neve:	
e) TAJ szám:	
f) adóazonosító jel:	
g) állampolgárság:	
h) lakóhely ¹ :	
i) tartózkodási hely ² :	
j) életvitelszerűen lakik:	lakóhely / tartózkodási hely / egyéb ³ :
k) telefonszám:	
l) email cím ⁴ :	
m) családi állapot:	hajadon / nőtlen / házas és házastársával együtt él / házas és házastársától külön él / elvált / özvegy / élettárral él / egyedülélő ⁵

II. Támogatás folyósítására vonatkozó adatok (kedvező elbírálás esetén)

a) Az eseti támogatás igényelt összege: _____ Ft
b) A támogatás összegét házipénztárból / postai úton / bankszámlára utalva kérem kifizetni. ⁶

¹ A lakcímet igazoló hatósági igazolványon szereplő lakóhely adatok

² A lakcímet igazoló hatósági igazolványon szereplő tartózkodási hely adatok, ha van ilyen

³ A megfelelőt kérjük aláhúzni, az „egyéb” választása esetén a h), i) pontban megjelölt címtől eltérő címet kell feltüntetni

⁴ Nem kötelező megadni

⁵ A megfelelőt kérjük aláhúzni

⁶ A megfelelőt kérjük aláhúzni

c) A banki utalást a _____ Banknál vezetett
 ----- - ----- - ----- számú bankszámlára kérem teljesíteni.⁷

III. Kérelmező jövedelmi adatai

Jövedelem jogcíme	Összege (Ft)
Munkaviszonyból származó rendszeres havi nettó jövedelem:	
Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyból származó havi nettó jövedelem	
Cafetéria átlagos havi nettó összege:	
Mellékfoglalkozásból származó rendszeres havi nettó jövedelem:	
Egyéni vállalkozásból származó rendszeres havi nettó jövedelem:	
Mezőgazdasági tevékenységből származó átlagos havi nettó jövedelem:	
Ingatlan bérbeadásból származó átlagos havi nettó jövedelem:	
Nyugdíj:	
Egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátásokból származó havi jövedelem:	
Táppénz átlagos havi összege:	
Családi pótlék havi összege:	
Gyermekgondozási támogatások havi összege:	
Tartásdíjból származó havi rendszeres jövedelem:	
Külföldi munkaviszonyból származó átlagos havi nettó jövedelem:	
Alkalmi munkából (efo) származó átlagos havi jövedelem összege:	
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások havi összege:	
Egyéb rendszeres juttatások felsorolása:	

⁷ A hiányzó adatokat akkor kell kitölteni, ha a b) pontban a „bankszámlára utalva” folyósítási mód került megjelölésre

IV. Kérelmező háztartására vonatkozó adatok

a) Lakhatásul szolgáló ingatlanra vonatkozó adatok:

Ingatlan címe: _____ Helyrajzi száma _____	
Nagysága: _____ m ²	Szobák száma: _____ db
Tulajdonjog hiányában az ott lakás jogcíme (bérlet, szívvességi lakáshasználó, családtag, stb.): _____	
Amennyiben rendelkezik tulajdonrészrel, abban az esetben a tulajdoni hányad mértéke: _____	
Szerzés jogcíme (vétél, öröklés, ajándékozás, csere, egyéb): _____	
Tulajdoni hányadának becsült forgalmi értéke: _____ Ft	
A lakás fűtésének módja ⁸ :	
☐ gáz ☐ villany ☐ távfűtés ☐ központi kazán ☐ egyedi ☐ egyéb (pl.: kályha): _____	
A lakás komfortfokozata ⁹ :	
☐ összkomfortos ☐ komfortos ☐ félkomfortos ☐ komfort nélküli ☐ szükséglakás	

b) Lakhatásul szolgáló ingatlan(ok) fenntartásával kapcsolatos havi, rendszeresen fizetett kiadások:

Kiadás jogcíme	1. lakhatásul szolgáló ingatlan Havi összege (Ft)	2. ingatlan címe: Havi összege (Ft)	3. ingatlan címe: Havi összege (Ft)
Víz			
Villany			
Gáz			
Fűtés			
Közös költség			
Hulladékgazd.díj			
Lakásbiztosítás			
(Al)bérleti díj			
Telefon,tv,internet			
Egyéb:			

⁸ A megfelelő helyen „X”-el jelölje

⁹ A megfelelő helyen „X”-el jelölje

c) Egyéb, havi rendszerességgel fizetett többletkiadások: (pl. tartós betegségből adódó ápolási költségek, orvos-, és gyógyszerköltség, gépjárművel kapcsolatos kiadások, hozzátartozó támogatása, munkába járás költsége, kedvtelésből tartott állat tartása stb.)

Kiadás megnevezése	Havi összege (Ft)

d) Tartozások összege a jogcím megjelölésével (közüzemi hátralék, hitel-törlesztő részletek, magánszemélyek felé fennálló kölcsön, tartozás, stb.):

Tartozás jogcíme	Jogosult neve	Tartozás összege (Ft)	Havi törlesztés (Ft)

e) A kérelmezővel közös háztartásban élő hozzátartozókra és jövedelmeikre, egyéb rendszeres juttatásaikra vonatkozó adatok (eltartottak is):

Név: _____, TAJ: _____
Születési hely: _____, születési idő: _____
Anyja neve: _____, rokoni kapcsolat: _____
Foglalkozás ¹⁰ : _____, havi nettó jövedelem: _____ Ft
Munkáltató neve és címe: _____
Egyéb rendszeres juttatás jogcíme(i) ¹¹ : _____

¹⁰ Tanuló, nyugdíjas, munkanélküli, egyéni vállalkozó, őstermelő, egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló, stb.

Egyéb rendszeres juttatás(ok) átlagos havi nettó összege: _____ Ft
Amennyiben van gyermeke, egyedülállóként neveli : igen / nem ¹²

Név: _____, TAJ: _____
Születési hely: _____, születési idő: _____
Anyja neve: _____, rokoni kapcsolat: _____
Foglalkozás ¹⁰ : _____, havi nettó jövedelem: _____ Ft
Munkáltató neve és címe: _____
Egyéb rendszeres juttatás jogcíme(i) ¹¹ : _____
Egyéb rendszeres juttatás(ok) átlagos havi nettó összege: _____ Ft
Amennyiben van gyermeke, egyedülállóként neveli : igen / nem ¹²

Név: _____, TAJ: _____
Születési hely: _____, születési idő: _____
Anyja neve: _____, rokoni kapcsolat: _____
Foglalkozás ¹⁰ : _____, havi nettó jövedelem: _____ Ft
Munkáltató neve és címe: _____
Egyéb rendszeres juttatás jogcíme(i) ¹¹ : _____
Egyéb rendszeres juttatás(ok) átlagos havi nettó összege: _____ Ft
Amennyiben van gyermeke, egyedülállóként neveli : igen / nem ¹²

Név: _____, TAJ: _____
Születési hely: _____, születési idő: _____
Anyja neve: _____, rokoni kapcsolat: _____
Foglalkozás ¹⁰ : _____, havi nettó jövedelem: _____ Ft
Munkáltató neve és címe: _____
Egyéb rendszeres juttatás jogcíme(i) ¹¹ : _____

¹¹ Cafetéria, családi pótlék, ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, alkalmi munkából (efo) származó jövedelem, szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem, táppénz, gyermekgondozási támogatások, nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres ellátások, tartásdíj, rendszeres segély, rendszeres ellátások, támogatások, stb.

¹² A megfelelőit kérjük aláhúzni

Egyéb rendszeres juttatás(ok) átlagos havi nettó összege: _____ Ft

Amennyiben van gyermeke, egyedülállóként neveli : igen / nem¹²

Név: _____, TAJ: _____

Születési hely: _____, születési idő: _____

Anyja neve: _____, rokoni kapcsolat: _____

Foglalkozás¹⁰: _____, havi nettó jövedelem: _____ Ft

Munkáltató neve és címe: _____

Egyéb rendszeres juttatás jogcíme(i)¹¹: _____

Egyéb rendszeres juttatás(ok) átlagos havi nettó összege: _____ Ft

Amennyiben van gyermeke, egyedülállóként neveli : igen / nem¹²

f) A kérelmező és a vele közös háztartásban élő hozzátartozók tulajdonában lévő további vagyon (pl. ingatlantulajdon, gépjármű, értékpapír, állampapír, készpénz egyéb megtakarítás, követelés, gazdasági társaságban fennálló részesedés, 100 000 Ft egyedi értéket meghaladó ingóság, stb.):

Vagyon megnevezése	helyrajzi szám / cím / forgalmi rendszám / egyedi azonosító	Tulajdonos neve	Tulajdoni hányad	Érték (Ft)

V. Egyéb

A kérelem részletes indokolása (a támogatás felhasználásának célja, a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet, illetve a létfenntartási gondok kialakulását megalapozó tényezők ismertetése, beleértve azt is, hogy a kérelmező önmagáról miért nem képes gondoskodni):

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam szolgáltatott adatok a valóságnak megfelelnek és teljeskörűek. Hozzájárulok ahhoz, hogy személyes adataimat – és egyéb feltüntetett adataimat – a hatóság a kérelmem elbírálásához szükséges mértékben kezelje. A mellékelt TÁJÉKOZTATÓ tartalmát megismertem, az abban foglaltakat tudomásul veszem.

Kijelentem, hogy az eseti támogatás megállapítása iránti kérelmemnek az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 82. § (3) bekezdés a) pontja alapján teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. (Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)

Kelt: _____, _____ év _____ hónap _____ nap

kérelmező aláírása

A tájékoztatás alapján kijelentem, hogy az adatlap személyes adataimra vonatkozó rovatainak kitöltéséhez, a kért adatok közléséhez és az adatok eljáró hatóság általi kezeléséhez hozzájárulok.

közös háztartásban élő (közeli) hozzátartozó neve

aláírása

közös háztartásban élő (közeli) hozzátartozó neve

aláírása

közös háztartásban élő (közeli) hozzátartozó neve

aláírása

közös háztartásban élő (közeli) hozzátartozó neve

aláírása

közös háztartásban élő (közeli) hozzátartozó neve

aláírása

közös háztartásban élő (közeli) hozzátartozó neve

aláírása

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 45. § (1) bekezdése alapján, a képviselő-testület az e törvény rendelkezései alapján nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások kiegészítéseként, önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek alapján – pénzbeli vagy természetbeni formában – települési támogatást nyújt.

Polgárdi Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 20/2017. (X.31.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) 29. § -a részletezi az eseti támogatásra való jogosultság feltételeit részletezi, az alábbiak szerint:

„(1) Eseti támogatás megállapítását kérheti az a Polgárdi városban lakcímmel rendelkező személy, aki, vagy akinek a családja átmenetileg létfenntartási gondokkal küzd, és megfelel az e rendeletben meghatározott vagyoni és jövedelmi feltételeknek.

(2) Átmenetileg létfenntartási gondokkal küzd különösen az, aki vagy akinek valamely családtagja

- a) álláskeresővé vált,
- b) betegségével kapcsolatos gyógyszereit, gyógyászati segédeszközöket nem tudja kiváltani,
- c) betegségéből adódóan hosszabb időtartamra orvosi kezelésre szorul,
- d) kórházi kezelést, műtéti beavatkozást, rehabilitációt vesz igénybe,
- e) iskoláztatással kapcsolatos költségek megnehezítik a család anyagi helyzetét.

(3) Eseti támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek

- a) a családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedül élő esetében 250%-át,
- b) indokolt esetben, így különösen gyermekét egyedül nevelő szülő, két és többgyermekes család, tartósan beteg vagy egészségileg károsodott gyermeket nevelő szülő esetében az a) pontban meghatározott határ 100%-kal túlléphető,
- c) a család tagjainak vagyona nincs.”

Az Ör. 30.§-a előírja, hogy az eseti támogatás iránti kérelemhez csatolni kell az Ör. 7.§ (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően

- a) álláskeresővé vált személy esetén az állami foglalkoztatási szerv igazolását,
- b) gyógyszerköltség esetén a gyógyszerköltség alapjául szolgáló orvosi igazolást,
- c) betegség esetén háziorvosi, szakorvosi igazolást,
- d) kórházi kezelés esetén ennek tényét igazoló igazolást,
- e) a kérelmező és családjának vagyonnyilatkozatát,
- f) lejárt közüzemi tartozást igazoló számlát.

Az Ör. 7. § (1) bekezdés alapján a kérelemhez - a kérelmező családi, háztartási viszonyaira figyelemmel – csatolni kell:

- a) a család, valamint a háztartás tagjai jövedelem típusának megfelelő, hivatalosan kiállított igazolást,
- b) jövedelem hiányában az állami foglalkoztatási szervvel az elhelyezkedés érdekében történő együttműködésről szóló hatósági bizonyítványt,
- c) jövedelmet terhelő letiltás esetén a letiltás jogcímének és a jövedelmet terhelő letiltás nettó összegének igazolását,
- d) eltartott rokon részére teljesített tartásdíj összegéről szóló bírósági határozatot,
- e) árvaság, félárvaság esetén az árvaellátást megállapító határozatot, valamint igazolást az ellátás összegéről,
- f) a gyermek elhelyezése vagy ideiglenes hatályú elhelyezése, valamint a gyámrendelés tárgyában hozott bírósági, illetve gyámhatósági döntést, továbbá a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló kormányrendelet szerinti, a gyámhivatal által felvett jegyzőkönyvet a gyermek szülői felügyeleti jogának gyakorlásáról,
- g) a gyermektartásdíj megállapítása tárgyában hozott bírósági döntést vagy megállapodást, valamint igazolást a tartásdíj összegéről,
- h) a 16. életévét betöltött gyermek esetében a köznevelési, illetve felsőoktatási intézmény igazolását a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói vagy hallgatói jogviszonyról,
- i) egyedülálló kérelmező esetében nyilatkozatot az egyedülállóság tényéről,
- j) igazolást a gyermek tartós betegségének vagy súlyos fogyatékságának tényéről,
- k) albérlet, illetve szívésségi lakáshasználat esetén a lakáshasználat jogcímét igazoló szerződést, illetve nyilatkozatot,

l) a volt munkáltató hivatalos igazolását arra vonatkozóan, hogy a keresőtevékenység a kérelem előterjesztését megelőző 30 napon belül szűnt meg.

A kérelem teljesítéséhez előírt feltételek fennállását a kérelmet előterjesztő félnek kell bizonyítania. A kérelem elbírálásához szükséges adatokat az adatlap teljes körű, pontos kitöltésével (az összegeket FORINTBAN megadva) szükséges bemutatni.

Figyelem! Az ellátás megállapítására jogosult szerv a jogosultság feltételeit érintő bármely tény, körülményt ellenőrizhet. Amennyiben kétség merül fel a kérelmező jövedelmi, vagyoni viszonyait illetően, vagy semmiféle adat nem áll rendelkezésre a szociális ellátás folyósításának elbírálásához, az eljáró hatóság az állami adóhatóságtól beszerzi az erre vonatkozó igazolásokat. [Szoctv. 7.§ (2)-(3) bek.]

Az eseti támogatás iránti kérelem elbírálásához szükséges a kérelmező mellett a vele közös háztartásban élő hozzátartozók jövedelmi, vagyoni és szociális körülményeinek vizsgálata. Ehhez azonban nem elegendő, ha a kérelmező nyilatkozik a rájuk vonatkozó adatokról, hanem a nagykorú hozzátartozónak aláírásával igazolnia kell, hogy az adatlap személyes adataira vonatkozó rovatainak kitöltéséhez, a kért adatok közléséhez és az adatoknak az eljáró hatóság általi kezeléséhez hozzájárul. A közös háztartásban élő hozzátartozó a hozzájáruló nyilatkozatát a kérelmen teheti meg. Ennek elmulasztása esetén a nagykorú közeli hozzátartozóra vonatkozó adatok az eljárás során nem vehetők figyelembe, ami a tényállás teljes körű tisztázását akadályozza, és a kérelem elutasítását eredményezheti.

Amennyiben helyhiány miatt bizonyos feltüntetni kívánt adatok nem férnek el a megadott mezőkben, abban az esetben kézzel írt, külön lapot képező mellékleten kérjük feltüntetni ezen adatokat.

Az eseti támogatás megállapítására irányuló kérelem elbírálása során az eljáró hatóságnak a Szoctv. 2. § (1)-(3) bekezdéseiben alapvető szinten rögzített körülmények fennállását is vizsgálnia kell. E szerint mindenki felelős önmagáért; ha pedig az egyén önmagáról gondoskodni nem képes, őt – a képességeik és lehetőségeik szerint, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) rokonsági viszonyra vonatkozó szabályai szerinti sorrendben – a hozzátartozók segítik. A települési önkormányzat jogszabályban meghatározott feltételek szerinti gondoskodási kötelezettsége csak abban az esetben áll fenn, ha az egyén önmagáról gondoskodni nem képes és a hozzátartozók gondoskodásra vonatkozó köteleességüket sem teljesítik.

Az eseti támogatás megállapítására irányuló kérelem a Szoctv. rendelkezései alapján illetékmentes.

Az adatkezelés jogalapja és általános feltételei az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdés b) pontja alapján alapul.

Fogalommagyarázat

Család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

A jövedelmi adatok

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. A havi jövedelem kiszámításakor rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt, nem rendszeres jövedelem - illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem - esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelem típusai:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

Önkormányzat, járási hivatal és munkügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.