

Polgárdi Polgármesteri Hivatal

a közszerolálati tisztviselőkről szoló 2011. évi CXCI. törvény 45. § (1) bekezdése alapján
pályázatot hirdet

Polgárdi Polgármesteri Hivatal

Könyvelő

munkakör betöltésére.

A közszerolálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszerolálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Fejér megye, 8154 Polgárdi, Batthyány utca 132.

A közszerolálati tisztviselők képesítési előírásairól szoló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

1. melléklet 19. pénzügyi és számviteli feladatkör

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Az államháztartás rendje szerinti számviteli, pénzügyi, gazdálkodási és könyvvezetési feladatok végrehajtása az ASP Integrált Számviteli Rendszerben az Önkormányzat és Intézményei vonatkozásában. Közreműködés a Magyar Államkincstár felé teljesítendő adatszolgáltatások elkészítésében.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszerolálati tisztviselőkről szoló 2011. évi CXCI. törvény rendelkezései, valamint a(z) helyi önkormányzati rendeletben foglaltak az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Főiskola, felsőoktatásban szerzett szakképesítés,
- mérlegképes könyvelő szakképesítés,
- államháztartási mérlegképes könyvelői képesítés,
- 1-3 év önkormányzati könyvelésben szerzett gyakorlat,
- legalább 1 éves ASP program használatának ismerete.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
- a 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerinti önéletrajz,
- végzettséget, szakképzettséget, nyelvvizsgát igazoló bizonyítványok másolata,
- motivációs levél,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány – vagy az igényléséről szóló igazolás –, amely igazolja a büntetlen előéletet és azt, hogy nem áll a Kttv. 39. § (1) bekezdés szerinti büntetőeljárás hatálya alatt, valamint nem áll a munkakörének megfelelő vagy a munkakörének részét képező foglalkozástól eltiltás hatálya alatt,
- nyilatkozat a Kttv. 84-85. § szerinti összeférhetetlenségről,
- nyilatkozat, hogy sikeres pályázat esetén vállalja az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. törvényben meghatározott vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítését.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2023. január 9. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. december 11.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Mészáros-Nagy Anett személyügyi ügyintéző nyújt, a 06/22-576-230 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Polgárdi Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (8154 Polgárdi, Batthyány utca 132.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 3235/2022 , valamint a munkakör megnevezését: Könyvelő.

vagy

- Elektronikus úton dr. Zaccaria Beáta Lea jegyző részére a onkormanyzat@polgardi.hu E-mail címen keresztül

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatot a jegyző bírálja el, nevezi ki és gyakorolja a munkáltatói jogokat. A kinevezés 6 hónap próbaidő kikötésével történik. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. december 20.

Nyomtatás